



REPUBLIKA SLOVENIJA  
RAČUNSKO SODIŠČE

## REVIZIJSKO POROČILO

# Pravilnost dela poslovanja Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje



2026

## **POSLANSTVO**

*Računsko sodišče pravočasno in objektivno obvešča javnosti o pomembnih razkritjih poslovanja državnih organov in drugih uporabnikov javnih sredstev ter svetuje, kako naj državni organi in drugi uporabniki javnih sredstev izboljšajo svoje poslovanje.*



REPUBLIKA SLOVENIJA  
RAČUNSKO SODIŠČE

## REVIZIJSKO POROČILO

# **Pravilnost dela poslovanja Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje**

Številka: 322-2/2025-23

Ljubljana, 17. junija 2026

## Povzetek

Računsko sodišče je izvedlo revizijo dela poslovanja na **Centru Republike Slovenije za poklicno izobraževanje** (v nadaljevanju: center). Cilj revizije je bil izrek mnenja o pravilnosti poslovanja centra v delu, ki se nanaša na stroške materiala, blaga in storitev ter ravnanja s stvarnim premoženjem.

Računsko sodišče je o pravilnosti dela poslovanja centra izreklo **mnenje s pridržkom**, ker je ugotovilo, da center v nasprotju z Zakonom o javnem naročanju pri nabavi promocijskega materiala, računalniške opreme ter pri prenovi informacijskega sistema v skupni vrednosti 78.821 EUR ni izbral dobaviteljev oziroma izvajalcev na podlagi postopkov za oddajo javnih naročil, ki jih predpisuje zakon. Prav tako zunanjih izvajalcev za delo na projektu Modernizacija izobraževanja ni izbral po postopku za oddajo javnega naročila, ki ga predpisuje zakon. Poleg tega pa center v postopku za oddajo javnega naročila nabave opreme v vrednosti 7.313 EUR ni opredelil vseh tehničnih specifikacij, v postopku izvedbe storitev v vrednosti 59.914 EUR pa s tehničnimi specifikacijami ni povsem jasno opredelil predmeta javnega naročila, zagotovil enakopravne obravnave ter konkurence med ponudniki, merila pa niso omogočala transparentnega in učinkovitega preverjanja ponudb. V primeru razvoja in vzdrževanja aplikacije v vrednosti 24.400 EUR center razpisne dokumentacije ni pripravil v skladu z notranjim aktom. Zunanjim izvajalcem je za storitve na podlagi pogodb civilnega prava plačal za najmanj 320 EUR preveč, ker ni upošteval cenika oziroma narave opravljenega dela. O načinu odpisa osnovnih sredstev ni odločal pristojni organ, kot to določa Zakon o računovodstvu, udeležencem konference pa je kril stroške kosil, čeprav za to ni bilo podlage v pogodbi o sofinanciranju projekta Modernizacija izobraževanja.

Center je med revizijskim postopkom sprejel ustrezne popravljalne ukrepe za odpravo razkritih nepravilnosti, zato računsko sodišče ni zahtevalo predložitve odzivnega poročila.

# Kazalo

<b>1. Uvod</b>	<b>6</b>
1.1 Osnovni podatki o centru	6
1.2 Obrazložitev revizije	7
<b>2. Ugotovitve</b>	<b>8</b>
<b>2.1 Stroški blaga, materiala in storitev ter nabave osnovnih sredstev</b>	<b>8</b>
2.1.1 Sklepanje pogodb civilnega prava	11
2.1.2 Nabava blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev	13
2.1.2.1 Izbira postopka za oddajo javnega naročila	13
2.1.2.2 Priprava razpisne dokumentacije	18
2.1.2.3 Izvedba evidenčnih javnih naročil	21
2.1.3 Stroški seminarjev	22
<b>2.2 Ravnanje s stvarnim premoženjem</b>	<b>23</b>
2.2.1 Popis sredstev in obveznosti do virov sredstev	23
2.2.2 Uporaba poslovnih prostorov	24
<b>3. Mnenje</b>	<b>27</b>

# 1. Uvod

Revizijo pravilnosti dela poslovanja Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje v letu 2024 smo izvedli na podlagi Zakona o računskem sodišču<sup>1</sup> in Poslovnika Računskega sodišča Republike Slovenije<sup>2</sup>. Sklep o izvedbi revizije<sup>3</sup> je bil izdan 16. 9. 2025.

Naša pristojnost je, da izrečemo mnenje o pravilnosti poslovanja centra v letu 2024 v delu, ki se nanaša na stroške materiala, blaga in storitev ter ravnanja s stvarnim premoženjem. Revizijo smo izvedli v skladu z mednarodnimi revizijskimi standardi, ki jih določa Napotilo za izvajanje revizij<sup>4</sup>. Revizija je vključevala izvajanje postopkov za pridobivanje revizijskih dokazov o pravilnosti dela poslovanja. Izbrani postopki vključujejo tudi ocenjevanje tveganj za nastanek nepravilnosti. Pri ocenjevanju tveganj smo proučili notranje kontroliranje, povezano z zagotavljanjem pravilnosti poslovanja, da bi določili okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazili mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja centra. Revizijo smo načrtovali in izvedli tako, da smo pridobili zadostna in ustrezna zagotovila za izrek mnenja.

## 1.1 Osnovni podatki o centru

Center deluje na podlagi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje<sup>5</sup> (v nadaljevanju: sklep o ustanovitvi). Ustanoviteljica centra je Republika Slovenija, soustanovitelja pa Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. Ustanoviteljske pravice izvršuje Vlada Republike Slovenije.

Center opravlja raziskovalne, razvojne, strokovne in svetovalne naloge na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter povezovanja izobraževanja s trgom dela na podlagi sodelovanja, dogovarjanja in odločanja socialnih partnerjev. Organi centra so: svet centra, direktor in strokovni svet.

Center je v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024 izkazoval sredstva v vrednosti 1.492.169 EUR, ki so bila za 9 % višja kot leto poprej. Podatke o prihodkih in odhodkih zavoda prikazuje Tabela 1.

---

<sup>1</sup> Uradni list RS, št. 11/01, 109/12 in 57/25 – ZF.

<sup>2</sup> Uradni list RS, št. 91/01.

<sup>3</sup> Št. 322-2/2025-2.

<sup>4</sup> Uradni list RS, št. 122/22.

<sup>5</sup> Uradni list RS, št. 32/09 in 57/16.

**Tabela 1** Prihodki in odhodki centra v letih 2023 in 2024

Postavka	Leto 2024 v EUR	Leto 2023 v EUR	Indeks 2024/2023
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Prihodki	4.750.793,28	5.044.541,00	94
Odhodki	4.748.326,63	5.040.470,00	94
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	<b>2.466,65</b>	<b>4.071,00</b>	<b>61</b>

Vir: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2024.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v centru zaposlenih 54 javnih uslužbencev.

Odgovorni osebi centra v obdobju, na katero se nanaša revizija, in med izvajanjem revizije sta bili:

- Aleksander Sladojević, v. d. direktorja, do 31. 7. 2024 in
- mag. Gregor Mohorčič, direktor, od 1. 8. 2024.

## 1.2 Obrazložitev revizije

Da bi izrekli mnenje o pravilnosti poslovanja centra pri nabavi materiala, blaga in storitev ter ravnanju s stvarnim premoženjem v letu 2024, smo preverili skladnost poslovanja s predpisi, ki veljajo za center kot posrednega proračunskega uporabnika na področju javnega naročanja ter ravnanja s stvarnim premoženjem. Preverili smo tudi skladnost nabav z notranjimi akti ter s pogodbenimi določili.

Zagotovila za izrek mnenja smo pridobili s pregledovanjem dokumentacije ter z analiziranjem in s podrobnim preizkušanjem podatkov. Preveritve smo opravili na nestatistično določenem vzorcu odhodkov, postopkov oziroma poslovnih dogodkov. V preveritev so bili vključeni izvedeni postopki in poslovni dogodki, ki so se začeli v letu 2024, ter tudi izvedeni postopki in poslovni dogodki, ki so se začeli pred letom, na katero se nanaša revizija, a so vplivali na poslovanje centra v letu 2024. Pri preizkušanju posameznih zneskov so bili ti obravnavani kot zadnje dejanje v zaporedju med seboj povezanih dejanj. Če je bilo v zaporedju dejanj, ki se je končalo s preizkušanim zneskom, kakšno dejanje v nasprotju s predpisi, smo preizkušeni znesek šteli za nepravilen.

## 2. Ugotovitve

### 2.1 Stroški blaga, materiala in storitev ter nabave osnovnih sredstev

Center je v izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2024 izkazal stroške blaga, materiala in storitev v znesku 2.094.348 EUR, ki so bili v primerjavi z letom 2023 za 9 % nižji. Predstavljali so 44 % vseh odhodkov.

Ne da bi izrekli mnenje o računovodskih izkazih, opozarjamo na ugotovljeni napaki pri izkazovanju nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: NUSZ) v znesku 15.522 EUR<sup>6</sup> med stroški materiala in pri izkazovanju prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v znesku 9.655 EUR med stroški storitev. Tak način evidentiranja ni skladen z 48. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava<sup>7</sup> (v nadaljevanju: pravilnik o enotnem kontnem načrtu), ki določa, da se dajatve (takse in pristojbine), ki niso odvisne od poslovnega izida, izkazujejo na kontih podskupine 465 – Drugi stroški.

#### ***Ukrep centra***

*Center je v letu 2026 vzpostavil nova konta v okviru podskupine 465: 465605 – NUSZ in 465940 – Stroški invalidski sklad. Center je s temeljnico z dne 17. 4. 2026 prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v letu 2026 pravilno evidentiral na kontu 465940. Center v letu 2026 stroškov NUSZ (še) ni imel.*

Stroški materiala v letu 2024 so tako dejansko znašali 86.411 EUR in so bili za 6 % višji kot leto poprej predvsem zaradi večjih stroškov promocijskega materiala (za 11.555 EUR), ki so predstavljali tudi največji delež stroškov v letu 2024 (46 %).

---

<sup>6</sup> Center je odločbo za plačilo NUSZ v letu 2024 prejel prvič.

<sup>7</sup> Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24.

**Tabela 2** Stroški materiala

<b>Stroški materiala</b>	<b>Leto 2024 v EUR</b>	<b>Leto 2023 v EUR</b>	<b>Indeks 2024/2023</b>
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Stroški električne energije	17.281,65	14.951,77	116
Stroški ogrevanja	7.254,17	6.701,78	108
Stroški goriva	3.934,10	3.279,80	120
Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in vzdrževanje računalnikov	2.556,24	4.641,73	55
Stroški pisarniškega materiala	9.117,43	12.740,76	72
Stroški literature, časopisov, revij	2.294,87	2.555,31	90
Stroški promocijskega materiala	39.944,47	28.389,55	141
Drugi stroški materiala	4.028,18	8.549,23	47
<b>Skupaj</b>	<b>86.411,11</b>	<b>81.809,93</b>	<b>106</b>

Vir: bruto bilanci centra za leti 2024 in 2023.

Stroški storitev v letu 2024 so dejansko znašali 1.982.759 EUR in so bili za 11 % nižji kot leto poprej predvsem zaradi manjših stroškov avtorskih honorarjev (za 250.208 EUR) in stroškov sofinanciranja (za 191.428 EUR), ker projekt prenove srednješolskih in višješolskih programov do konca proračunskega leta 2024 ni bil v celoti realiziran, zato niso bila izvedena izplačila zunanjim izvajalcem. V primerjavi z letom 2023 pa so se povečali predvsem stroški za promocijo in reklamo (za 159.944 EUR), stroški podjemnih pogodb (za 52.721 EUR) in stroški priprave gradiv, založništva (za 29.639 EUR) predvsem zaradi organizacije dogodka SloveniaSkills – to je tekmovanja za mlade strokovnjake v poklicnih spretnosti, ki ga center organizira vsaki 2 leti.

**Tabela 3** Stroški storitev

<b>Stroški storitev</b>	<b>Leto 2024 v EUR</b>	<b>Leto 2023 v EUR</b>	<b>Indeks 2024/2023</b>
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Stroški telefona, faksa, poštnine in kurirskih storitev	12.849,30	17.334,18	74
Stroški vzdrževanja računalniških programov	32.136,76	41.474,09	77
Stroški spletnih strani	104.220,35	102.437,40	102
Stroški vzdrževanja avta in druge opreme	13.878,01	8.921,87	156
Najem strojne opreme	6.228,95	4.986,43	125
Čiščenje poslovnih prostorov	25.605,59	26.124,53	98
Stroški upravljanja poslovne stavbe	49.819,55	61.028,78	82
Stroški najema prostorov	5.527,96	5.144,90	107
Stroški službenih potovanj	84.844,72	123.909,61	68
Stroški revizije in članarin	13.289,60	12.130,39	110
Stroški prevajanja, lekture in recenzij	24.236,17	14.803,39	164
Stroški priprave gradiv, založništvo	182.273,00	152.634,26	119
Stroški tekmovanj	165.940,03	163.352,70	102
Stroški avtorskih pogodb	175.177,73	425.385,71	41
Stroški podjemnih pogodb <sup>1)</sup>	164.909,32	112.188,49	147
Stroški za strokovno izpopolnjevanje, udeležba na konferencah	11.224,14	12.308,24	91
Stroški za promocijo in reklamo	286.243,23	126.299,43	227
Stroški odvetniških storitev, merjenje organizacijske klime	13.735,58	9.183,64	150
Stroški za seminarje	98.210,97	116.578,01	84
Stroški za študentski servis	2.771,43	3.941,57	70
Stroški za sofinanciranje	446.619,48	638.047,80	70
Stroški tiskanja in fotokopiranja	21.888,72	6.818,20	321
Stroški oblikovanja, snemanja	18.557,40	18.959,41	98
Preostali stroški storitev	22.571,41	17.809,36	127
<b>Skupaj</b>	<b>1.982.759,40</b>	<b>2.221.802,39</b>	<b>89</b>

**Opomba:** <sup>1)</sup> Znesek predstavlja stroške podjemnih pogodb (izkazanih na kontu 461651 v znesku 146.954,52 EUR) in pogodb o sodelovanju (izkazanih na kontu 461653 – Stroški AH, PP v znesku 17.954,80 EUR).

**Vir:** bruto bilanci centra za leti 2024 in 2023.

Center je v letu 2024 od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: MVI) prejel sredstva za investicijske transfere za opremo in investicijsko vzdrževanje v znesku 25.000 EUR, ki jih je porabil za nabavo opreme, kar podrobneje prikazuje Tabela 4.

**Tabela 4** Povečanje vrednosti osnovnih sredstev v letu 2024

Vrednost osnovnih sredstev	Leto 2024 v EUR	Leto 2023 v EUR	Indeks 2024/2023
(1)	(2)	(3)	(2/3)*100
Programska oprema	4.752,55	4.529,25	105
Računalniška oprema	10.267,87	145.275,62	7
Pisarniška in druga oprema	9.996,80	42.229,19	24
Službena vozila	/	14.990,00	/
<b>Skupaj</b>	<b>25.017,22</b>	<b>207.024,06</b>	<b>12</b>

Povečanje nabavne vrednosti programske opreme v znesku 4.753 EUR se nanaša na nakup licence ESET PROTECT (2.811 EUR) in od MVI v upravljanje prejeto programsko opremo (v znesku 1.942 EUR)<sup>8</sup>. Povečanje nabavne vrednosti računalniške opreme se nanaša na nabavo 5 monitorjev (1.591 EUR), 2 osebnih računalnikov (3.408 EUR), prenosnega računalnika (1.123 EUR), 6 trdih diskov (2.673 EUR), projektorja in ostale pripadajoče opreme. Nabava pisarniške in druge opreme je obsegala zlasti: nabavo miz in stolov v znesku 4.517 EUR, menjavo 2 klimatskih naprav v znesku 2.142 EUR in menjavo led svetilk na skupnih površinah v znesku 3.049 EUR.

## 2.1.1 Sklepanje pogodb civilnega prava

Center je v letu 2024 med stroški storitev izkazal stroške opravljenih storitev po avtorskih in podjemnih pogodbah ter pogodbah o sodelovanju s samostojnimi podjetniki in družbami, ki so skupaj z davki in prispevki znašali 463.510 EUR. Stroški avtorskih pogodb v znesku 175.178 EUR so se nanašali predvsem na plačila po avtorskih pogodbah, ki jih je center z izvajalci najpogosteje sklepal za oblikovanje novega oziroma revizijo poklicnega standarda (v znesku 62.620 EUR), za pripravo standardov opreme in prostorov v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja (v znesku 34.784 EUR), za recenzijo učbenikov (v znesku 17.551 EUR) in za delo na projektu Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest (v nadaljevanju: projekt Modernizacija izobraževanja)<sup>9</sup> v znesku 16.489 EUR. Med stroški podjemnih pogodb v znesku 164.909 EUR so bila izkazana predvsem plačila fizičnim osebam na podlagi podjemnih pogodb za delo na projektu Modernizacija izobraževanja<sup>10</sup> (v znesku 93.184 EUR) in za opravljanje vloge sodnikov/koordinatorjev na tekmovanju SloveniaSkills 2024 (v znesku 40.884 EUR) ter izplačila pravnim osebam na podlagi pogodb o sodelovanju (v znesku 17.955 EUR)<sup>11</sup>. Stroški storitev, ki so jih sicer izvajalci za center opravili po pogodbah o sodelovanju, so skupaj znašali 141.378 EUR<sup>12</sup> in so se

<sup>8</sup> Prejeto na podlagi obvestila o sredstvih, danih v upravljanje (programska oprema Microsoft) z dne 14. 10. 2024.

<sup>9</sup> Za predavanja, analize ureditve poklicnega izobraževanja pri nas in v tujini.

<sup>10</sup> Za sodelovanje pri prenovi pilotnih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, pri pripravi smernic za načrtovanje odprtega kurikula, pri izvedbi študije o izvedljivosti vajeniške oblike izobraževanja v srednjem in višjem strokovnem izobraževanju ter izobraževanju odraslih.

<sup>11</sup> Izkazana na kontu 461653 – Stroški AH, PP.

<sup>12</sup> Izkazano na kontu 461653 – Stroški AH, PP (celoten znesek 17.955 EUR) in na kontu 461601 – Stroški priprave gradiv, založništvo (v znesku 123.423 EUR).

nanašali predvsem na stroške dela na projektu Modernizacija izobraževanja (v znesku 110.372 EUR) in pripravo besedil ter slik za učbenike (v znesku 18.980 EUR).

Cene za opravljanje storitev na podlagi pogodb civilnega prava so določene v ceniku za stroške storitev zunanjih izvajalcev<sup>13</sup>. Cenik vsebuje kratke opise storitev, za katere se sklepajo pogodbe civilnega prava, skupaj z določeno maksimalno vrednostjo za enote opravljenega dela. Enota je lahko avtorska pola, delovni dan (8 ur) ali ura opravljenega dela. Opisi storitev so zelo splošni, na primer za delo po podjemnih pogodbah so določeni 3 opisi storitev – to so raziskovalno delo, strokovno delo pri operaciji in tehnično-administrativno-finančno delo. V opisih storitev ni podrobnejše vsebinske opredelitve del, zato obstaja tveganje, da se center in zunanji izvajalci v pogodbah civilnega prava dogovorijo za različne cene izvajanja enakih ali vsebinsko podobnih del. V vseh pregledanih pogodbah civilnega prava z zunanjimi izvajalci je bila za opravljeno delo dogovorjena maksimalna vrednost za enoto posamezne vrste dela po ceniku.

**2.1.1.a** Center je izvajalkama, s katerima je sklenil avtorsko oziroma podjemno pogodbo, v spodaj opisanih primerih plačal za opravljeno delo najmanj 320 EUR preveč:

- Center je z izvajalko za opravljanje del na projektu Modernizacija izobraževanja v letu 2022 sklenil avtorsko pogodbo z dogovorjeno urno postavko v znesku 27 EUR. Ugotovili smo, da glede na naravo opravljenega dela predmet pogodbe ni imel značilnosti avtorskega dela, zato bi moral z izvajalko skleniti podjemno pogodbo. Sklenitev avtorske pogodbe je privedla do višje ovrednotenega dela, zato je center izvajalki v letu 2024 za 160 opravljenih ur izplačal za najmanj 320 EUR preveč<sup>14</sup>.
- Center je z izvajalko sklenil podjemno pogodbo za opravljanje računovodskih storitev na različnih projektih po ceni 25 EUR na uro<sup>15</sup>. Iz poročil o opravljenem delu izhaja, da je izvajalka opravljala tako zahtevnejša opravila<sup>16</sup>, kar bi morda lahko bilo primerljivo s strokovnim delom, kot tudi običajna računovodska opravila<sup>17</sup>, ki pa predstavljajo administrativno-finančno delo in bi morala biti vrednotena po ceni 14 EUR na uro<sup>18</sup>. Ker iz poročil o opravljenem delu ni mogoče jasno razmejiti med posameznimi vrstami nalog in njihovim obsegom, ni bilo mogoče natančno ugotoviti, kolikšen del opravljenih ur bi moral biti obračunan po nižji postavki, in oceniti, za koliko je bilo opravljeno delo po navedeni podjemni pogodbi preplačano.

Ne da bi izrekli mnenje o računovodskih izkazih, opozarjamo, da je center med stroški storitev leta 2024 izkazal stroške v znesku 10.140 EUR, ki so se nanašali na leto 2023, kar je v nasprotju z drugim odstavkom 28. člena Zakona o računovodstvu<sup>19</sup> (v nadaljevanju: ZR), ki med drugim določa,

---

<sup>13</sup> Sprejel svet centra dne 1. 12. 2022 ter spremembe z dne 18. 4. 2024.

<sup>14</sup> Pri oceni smo izhajali iz podjemne pogodbe, sklenjene za podobna dela.

<sup>15</sup> Po ceniku je to urna postavka za strokovno delo pri operaciji, e-gradivo, programiranje.

<sup>16</sup> Kot so priprava in oddaja predpisanih poročil na AJPEŠ, priprava dokumentacije za davčno bilanco, pregled sistema e-davki, usklajevanje in priprava obrazložitve letnega poročila za leto 2023 ter letnega delovnega načrta za leto 2024.

<sup>17</sup> Kot so pregled kontnih kartic in usklajevanje s projektno pisarno, usklajevanje zahtevkov s prejetimi sredstvi, zapiranje odprtih postavk, pregled potnih nalogov za stroškovna mesta projektov, usklajevanje stroškov na osnovnih in posebnih nalogah.

<sup>18</sup> Po ceniku je to urna postavka za tehnično-administrativno-finančno delo.

<sup>19</sup> Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE.

da izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je pravna oseba dosegla v obračunskem obdobju. Opozarjamo še, da je bila urna postavka za omenjeno delo določena napačno, in sicer v 1 primeru avtorske pogodbe je bila neutemeljeno upoštevana cena iz cenika za zahtevnejše avtorsko delo, v primeru podjemne pogodbe pa je bila upoštevana cena za strokovno delo namesto administrativno-finančno delo.

## **2.1.2 Nabava blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev**

### **2.1.2.1 Izbira postopka za oddajo javnega naročila**

Zakon o javnem naročanju<sup>20</sup> (v nadaljevanju: ZJN-3) v prvem odstavku 24. člena določa, da mora naročnik izračunati ocenjeno vrednost javnega naročila upošteva celotno skupno vrednost plačil brez DDV, vključno s katero koli opcijo in morebitnimi podaljšanji naročila, kakor je izrecno navedeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Skladno s četrtem odstavkom 24. člena ZJN-3 naročnik ne sme razdeliti javnega naročila oziroma ga oblikovati v več javnih naročil, da bi se izognil uporabi tega zakona, razen če je razdelitev utemeljena z objektivnimi razlogi. Naročnik lahko odda istovrstno blago oziroma storitve v več ločenih postopkih oddaje javnih naročil v določenem časovnem obdobju, vendar mora za oddajo vsakega posameznega naročila izvesti postopek javnega naročila glede na skupno ocenjeno vrednost vseh naročil v določenem obdobju. Prvi odstavek 21. člena ZJN-3 določa, da se ta zakon uporablja za javna naročila blaga ali storitev na splošnem področju, katerih ocenjena vrednost je enaka ali višja od 40.000 EUR brez DDV. V 6. točki prvega odstavka 27. člena ZJN-3 je določeno, da se ta zakon ne uporablja za javna naročila raziskovalnih in razvojnih storitev, ki jih zajemajo kode CPV 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 in 73430000-5, razen če ima koristi od njih izključno naročnik za potrebe pri izvajanju lastne dejavnosti in izvedeno storitev v celoti plača naročnik.

**2.1.2.1.a** Na podlagi sklenjenih avtorskih in podjemnih pogodb ter pogodb o sodelovanju je center zunanjim izvajalcem za opravljeno delo na projektu Modernizacija izobraževanja, ki se izvaja v obdobju od 1. 6. 2022 do 30. 6. 2026, v letu 2024 obračunal in izplačal 227.296 EUR. Zunanji izvajalci so opravljali naslednje storitve:

- izdelava analize višješolskih študijskih programov (zbiranje in analiziranje podatkov vključno z intervjuji na višješolskih ustanovah);
- pregled in analiza dokumentacije, ki se uporablja za napotitev dijakov na praktično usposabljanje z delom, in priprava poenotениh obrazcev za napotitev dijakov na praktično usposabljanje z delom;
- izdelava analize za vzpostavitev digitalno opremljenih učnih mest za dijake na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje;
- izdelava študije o sistemski ureditvi poklicnega in strokovnega izobraževanja v 10 izbranih državah (priprava delnih poročil za vsako izmed izbranih držav in sinteznega poročila Sistemske

---

<sup>20</sup> Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F.

ureditve poklicnega in strokovnega izobraževanja v izbranih državah Evropske unije in izzivi sodobnega poklicnega in strokovnega izobraževanja v Sloveniji);

- priprava koncepta prenove Izhodišč za pripravo izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter programov srednjega strokovnega izobraževanja;
- prenova 5 pilotnih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah (Mehatronik operater (SPI), Tehnik mehatronike (SSI), Tehnik mehatronike (PTI), Bolničar negovalec (SPI) in Farmaceutski tehnik (SSI));
- oblikovanje smernic za načrtovanje odprtega kurikula ter smernice za vzpostavitev kompetenčnega ocenjevanja;
- izvedba študije o izvedljivosti vajeniške oblike izobraževanja v srednjem in višjem strokovnem izobraževanju ter izobraževanju odraslih;
- priprava modela prenove višješolskih študijskih programov s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah ter smernic za načrtovanje in izvajanje odprtega kurikula.

Center je izbral zunanje izvajalce za delo na projektu Modernizacija izobraževanja na podlagi javnih pozivov<sup>21</sup>, ki jih je v letih 2022 in 2023 objavil na svoji spletni strani. Predmet javnih pozivov je bila uvrstitev strokovnjakov na seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta Modernizacija izobraževanja na podlagi pogojev in dokazil za ugotavljanje in priznavanje sposobnosti zunanjim strokovnjakom za vpis na seznam kandidatov za izvajanje v javnih pozivih opredeljenih projektnih aktivnosti. Javni pozivi so določali, da vpis na seznam strokovnjaku še ne zagotavlja sodelovanja v izvajanju projektnih aktivnosti, saj bo center glede na potrebe po specifičnih strokovnih znanjih s seznama vpisanih kandidatov združeval strokovnjake z ustreznimi kompetencami v delovne skupine za izvajanje posameznih nalog oziroma aktivnosti projekta. Nadalje je bilo določeno, da bodo imeli prednost pri vključitvi v posamezne naloge strokovnjaki, ki bodo izkazali več in ustrežnejše kompetence na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, raziskovanja, vajeništva in praktičnega usposabljanja z delom, pedagogike in metodoloških znanj ter izkušnje pri spodbujanju razvoja poklicnih, digitalnih in zelenih kompetenc dijakov/šolencev. Javni pozivi so določali, da bo center s strokovnjaki, ki bodo vključeni v delovne skupine, sklenil avtorsko, podjemno ali pogodbo o sodelovanju, osnova za določitev vrednosti pogodbe pa bo veljavni cenik centra v času izvajanja aktivnosti. Osnovni pogoj za prijavo je bil, da ima kandidat izkušnje s strokovnim delom na področju načrtovanja, izvajanja in razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja na srednješolski ali višješolski ravni, ki jih lahko dokaže z verodostojnimi listinami. Kot verodostojna listina se je upoštevalo potrnilo za sodelovanje v projektu z navedbo institucije, ki je projekt izvajala, navedbo projekta in opravljenih aktivnosti strokovnjaka, žigom in podpisom odgovorne osebe, za projekte, ki jih je strokovnjak izvajal v sodelovanju z centrom, pa je bilo treba navesti projekt, leto izvajanja, opravljene aktivnosti strokovnjaka in morebitne rezultate (priročniki, gradiva in podobno). Poleg osnovnega pogoja so bili v javnih pozivih določeni še dodatni pogoji, ki so jih morali izpolnjevati

---

<sup>21</sup> Javni poziv strokovnjakom za uvrstitev v seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta NOO Modernizacija 2022–2026, št. 430-18/2022-5 z dne 22. 7. 2022, Drugi javni poziv strokovnjakom za uvrstitev na seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta NOO Modernizacija poklicnega izobraževanja 2022–2026, št. 430-0011/2023-1 z dne 24. 7. 2023 in Tretji javni poziv strokovnjakom za uvrstitev na seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta NOO Modernizacija poklicnega izobraževanja 2022–2026, št. 430-26/2023-1 z dne 20. 11. 2023.

kandidati za izvajanje posamezne projektne aktivnosti<sup>22</sup>. Komisija za izbor strokovnjakov, ki jo je imenoval direktor, je pregledala formalno/tehnično popolnost prispelih vlog in strokovnjake, ki niso oddali popolne vloge, pozvala k dopolnitvi. Po pregledu dopolnitev vlog in preveritvi, ali prijavljeni strokovnjaki izpolnjujejo osnovni pogoj za prijavo, je komisija za izbor strokovnjakov pripravila seznam strokovnjakov za vpis na seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta, ki ga je potrdil direktor. Center je oblikoval delovne skupine za izvajanje posameznih projektne aktivnosti, v katere je vključil strokovnjake, ki jih je izbral s seznama kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta in z njimi sklenil avtorsko, podjemno ali pogodbo o sodelovanju. Opozarjamo, da center pri tem ni sledil postopku izbire, ki ga je določil v javnih pozivih, saj iz predložene dokumentacije centra ni razvidno, da bi pred odločitvijo o vključitvi strokovnjakov v posamezno delovno skupino ugotavljal njihovo strokovno ustreznost glede na dodatne pogoje za izvajanje posamezne projektne aktivnosti, ki so bili določeni v javnih pozivih. Zunanji izvajalci so opravljali raziskovalne in razvojne storitve, ki jih je center naročil za potrebe pri izvajanju lastne dejavnosti in v celoti plačal sam, zato niso bili izpolnjeni pogoji iz 6. točke prvega odstavka 27. člena ZJN-3. Center ni ravnal v skladu s prvim odstavkom 39. člena ZJN-3, ker zunanjih izvajalcev za projekt Modernizacija izobraževanja ni izbral ob uporabi predpisanega postopka. V letu 2024 so zunanji izvajalci na navedenem projektu opravili storitve v vrednosti 227.296 EUR.

**2.1.2.1.b** Center je v letu 2024 pri več dobaviteljih nabavil promocijski material<sup>23</sup> v skupni vrednosti 46.370 EUR brez DDV oziroma 56.571 EUR z DDV<sup>24</sup>. Od tega je center naročila promocijskega materiala v skupnem znesku 27.391 EUR z DDV oddal po enostavnem postopku in na podlagi 13. člena Pravilnika o oddaji evidenčnih javnih naročil<sup>25</sup> (v nadaljevanju: pravilnik o javnih naročilih) pred izdajo predloga za nabavno poslal povpraševanje vsaj 2 ponudnikoma, za naročila promocijskega materiala v skupnem znesku 29.180 EUR z DDV pa ni izvedel niti raziskave tržišča. Pri izračunu ocenjene vrednosti vseh javnih naročil za promocijski material bi moral center v skladu s prvim in desetim odstavkom 24. člena ZJN-3 upoštevati vrednost vseh naročil promocijskega materiala v letu 2024, saj gre za blago, namenjeno podobni uporabi, ki ga lahko zagotovi isti ponudnik. Skupna vrednost nabavljenega promocijskega materiala v letu 2024 je presegla mejno vrednost, ki jo določa prvi odstavek 21. člena ZJN-3 za oddajo javnih naročil blaga ali storitev na splošnem področju. Zaradi uporabe nepravilne metode za izračun ocenjene vrednosti center ni določil ocenjene vrednosti v skladu s 24. členom ZJN-3 in zato za nabavo promocijskega materiala v vrednosti 56.571 EUR ni izvedel ustreznega postopka iz prvega odstavka 39. člena ZJN-3.

---

<sup>22</sup> Na primer v Javnem pozivu strokovnjakom za uvrstitev v seznam kandidatov za izvajanje aktivnosti projekta NOO Modernizacija 2022–2026 je bilo določeno, da morajo strokovnjaki, ki bodo vključeni v izvajanje aktivnosti 1 – Kompetence in kvalifikacije za digitalni in zeleni prehod, izkazati sodelovanje v študijah, raziskavah, analizah ali evalvacijah poklicnega in strokovnega izobraževanja, sodelovanje pri pripravi ali posodobitvah programov srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja, poznavanje sistemske ureditve poklicnega in strokovnega izobraževanja v Sloveniji in drugih državah Evropske unije in izkušnje pri identifikaciji potreb trga dela.

<sup>23</sup> Center je nabavil promocijski material: ovratni trakovi, svinčniki, markerji, papirni bloki, USB ključki, polnilni kabel za telefon, brezžične miške, podloge za miške, skodelice, torbe, papirne in tekstilne vrečke, skodelice, majice, kape, steklenice za vodo, robčki, dežniki in podobno.

<sup>24</sup> Center je nabavil promocijski material pri Agaric d.o.o. v znesku 4.179 EUR, Anan promotion d.o.o. v znesku 854 EUR, Cicero, Begunje, d.o.o. v znesku 13.402 EUR, H.B.C. d.o.o. v znesku 1.679 EUR, Momara d.o.o. v znesku 2.156 EUR, Pletilstvo Petra Petra Ocvirk, s.p. v znesku 708 EUR, propinka, Matjaž Perme s.p. v znesku 25.096 EUR, Saje, d.o.o. Trzin v znesku 5.913 EUR, SCH-Group invest d.o.o. v znesku 847 EUR in Vibeit, d.o.o. v znesku 1.737 EUR.

<sup>25</sup> Sprejel direktor dne 13. 10. 2023.

### **Pojasnilo centra**

*Nabave promocijskega materiala niso izhajale iz enotne nabavne potrebe, niso bile načrtovane kot enotna kampanja ali projekt, niso bile časovno usklajene in niso bile organizirane kot enotno naročilo, temveč so bile vezane na različne aktivnosti, različne ciljne skupine, različne projekte in različne vsebinske kontekste, pri čemer so jih izvajale različne odgovorne osebe znotraj centra. Center je posamezne nabave izvajal ločeno, v različnih časovnih obdobjih, pri različnih dobaviteljih in v okviru različnih projektnih aktivnosti, brez vnaprej vzpostavljenega enotnega nabavnega načrta za promocijski material. V obravnavanem primeru ni šlo za izogibanje uporabi postopkov po ZJN-3, temveč za objektivno razpršeno naročanje, ki izhaja iz projektnega načina dela, raznolike narave dejavnosti centra ter organizacijske strukture delovanja, kjer se nabave izvajajo v okviru posameznih aktivnosti in odgovornosti.*

Artikli, ki jih je center nabavil, predstavljajo tipično blago, ki se uporablja za promocijo na sejnih in za druge promocijske aktivnosti. Promocijski material predstavlja naročila blaga, namenjenega podobni uporabi, ki so ga lahko zagotovili isti ponudniki, zato bi moral center nabave tega blaga ustrezno načrtovati, saj ga pri oddaji javnega naročila zavezujejo določbe ZJN-3.

#### **Ukrep centra**

*Center je 19. 5. 2026 predložil izračun predvidenih nabav promocijskega materiala po vseh projektih in aktivnosti, načrtovanih za leto 2026, v skupni ocenjeni vrednosti 26.179 EUR brez DDV.*

Ne da bi izrekli mnenje o računovodskih izkazih, opozarjamo na napako pri izkazovanju stroškov promocijskega materiala v znesku 6.814 EUR med stroški storitev, kar ni v skladu z 48. členom pravilnika o enotnem kontnem načrtu, ki med drugim določa, da se stroški materiala izkazujejo na kontih podskupine 460 - stroški materiala.

**2.1.2.1.c** Center je aprila 2021 izvedel raziskavo trga zaradi zamenjave/prenove informacijskega sistema za upravljanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom in pridobil 3 ponudbe, pri čemer je bila ponudba družbe Pia d.o.o. najugodnejša. Ta je naročnikom, ki so predhodno uporabljali sistem Doksiz (katerega vzdrževanje je od 1. 6. 2020 prevzela prav ta družba), ob prehodu na uporabo modula ODOS ponudila brezplačno pridobitev modula ter mesečno vzdrževanje po ceni 599,02 EUR z DDV<sup>26</sup>, pod pogojem, da pogodbo sklenejo za 5 let. Tako je center z družbo Pia d.o.o. dne 28. 10. 2020 sklenil pogodbo o uporabi sistema ODOS za obdobje od 10. 11. 2021 (to je od dneva prevzema modula) do 9. 11. 2026. Ob sklenitvi pogodbe je bila meja za izvedbo in objavo postopka javnega naročila, v skladu s prvim odstavkom 21. člena ZJN-3, 20.000 EUR brez DDV (s 1. 1. 2022 se je navedena meja, skladno z določbami ZJN-3B<sup>27</sup>, zvišala na 40.000 EUR brez DDV). Ker je bila pogodba sklenjena za obdobje 5 let z mesečnim pavšalom 491 EUR brez DDV<sup>28</sup>, je skupna vrednost pogodbe

<sup>26</sup> Drugi najugodnejši ponudnik Mikrografija d.o.o. je poleg stroškov postavitve novega sistema 7.128 EUR brez DDV ponujal mesečno vzdrževanje po ceni 921,90 EUR na mesec.

<sup>27</sup> Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 121/21).

<sup>28</sup> Ob upoštevanju 54 uporabnikov po ceni 6,50 EUR, gostovanja v oblaku za 30 GB po ceni 30 EUR ter mesečne podpore v obsegu 2 ur po ceni 110 EUR.

znašala najmanj 29.460 EUR brez DDV. Glede na navedeno in upoštevaje prvi odstavek 24. člena ZJN-3 bi moral center izvesti postopek oddaje javnega naročila po enem izmed postopkov iz 39. člena ZJN-3. Do leta 2024 je bilo k osnovni pogodbi sklenjenih že 12 aneksov. Na podlagi aneksa št. 12 z dne 5. 1. 2024 se je mesečni pavšal zvišal na 741 EUR brez DDV<sup>29</sup>. Promet po tej pogodbi je od 10. 11. 2021 do 31. 12. 2024 znašal 36.754 EUR, v letu 2024 pa 10.827 EUR, kar štejemo kot nepravilnost.

### **Ukrep centra**

*Center je pripravil načrt aktivnosti za izvedbo postopka oddaje naročila za dokumentarni sistem, vključno z navedbo odgovornih oseb in rokov posameznih aktivnosti. V skladu z načrtom bo opravil analizo obstoječega stanja (pridobil podatke o količini zakupljenega prostora za shranjevanje, številu in vrstah uporabniških licenc, obsegu uporabniške podpore, mesečnih stroških vzdrževanja in gostovanja sistema). Pridobil bo primerljive ponudbe, ki bodo služile kot podlaga za izračun ocenjene vrednosti javnega naročila ter za določitev in izvedbo ustreznega postopka oddaje javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo in internimi pravili centra. Rok za dokončanje zadnje aktivnosti je predvidoma september 2026.*

**2.1.2.1.d** Center je v letu 2022 na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti z družbo Anni d.o.o. sklenil okvirni sporazum za nabavo računalniške opreme v vrednosti 209.000 EUR brez DDV za obdobje od septembra 2022 do decembra 2024. Ugotovili smo, da je center poleg nabav iz okvirnega sporazuma v letu 2024 pri družbi Anni d.o.o. nabavil tudi računalniško opremo, ki ni bila predmet okvirnega sporazuma (monitorje, računalnike, tiskalnik ter drugo opremo), v skupni vrednosti 11.423 EUR z DDV. Center bi lahko oddal naročilo istovrstnega blaga v več ločenih postopkih, vendar pa je v četrtem odstavku 24. člena ZJN-3 izrecno določeno, da ne sme razdeliti javnega naročila oziroma ga oblikovati v več javnih naročil zato, da bi se izognil uporabi ZJN-3, razen če je razdelitev utemeljena z objektivnimi razlogi. Naročnik, ki odda istovrstno blago v več ločenih postopkih oddaje javnih naročil v določenem časovnem obdobju, mora tako za oddajo vsakega posameznega naročila izvesti postopek javnega naročila glede na skupno ocenjeno vrednost vseh naročil v določenem obdobju. Center bi zato moral za nakup dodatne računalniške opreme v vrednosti 11.423 EUR, ki ni bila predmet okvirnega sporazuma, uporabiti enega od postopkov iz prvega odstavka 39. člena ZJN-3.

### **Pojasnilo centra**

*Računalniška oprema ni bila v celoti nabavljena skladno s ponudbo iz predračuna, ker je prihajalo do nepričakovanih okvar obstoječe računalniške opreme, določena oprema pri dobavitelju ni bila več dobavljiva, zato je bila nabavljena tehnično in funkcionalno primerljiva oprema ob upoštevanju ključnih zahtev in gospodarne porabe sredstev.*

<sup>29</sup> Ob upoštevanju 57 uporabnikov po ceni 8 EUR, gostovanja v oblaku za 55 GB po ceni 55 EUR, mesečni podpori v obsegu 2 ur po ceni 110 EUR ter dodatno za uporabo naprednega modula za 8 uporabnikov po ceni 15 EUR.

Naročnik mora za oddajo vsakega posameznega naročila izvesti postopek javnega naročila glede na skupno ocenjeno vrednost vseh naročil istovrstnega blaga v določenem obdobju.

Ugotovili smo, da center tudi v nekaterih drugih primerih evidenčnih naročil ni izračunal ocenjene vrednosti javnega naročila upošteva vrednost vseh naročil istovrstnega blaga ali storitev v letu 2024, zato za oddajo javnih naročil ni v celoti izvedel postopkov<sup>30</sup> iz pravilnika o javnih naročilih glede na skupno vrednost takšnih naročil oziroma je izvedel postopek<sup>31</sup> iz pravilnika o javnih naročilih, vendar je naročal tudi storitve, ki niso bile predmet sklenjenega okvirnega sporazuma. S tem ko je center vsako naročilo istovrstnega blaga ali storitev oddal posebej, ni nujno zagotovil izbire najugodnejše ponudbe, saj je možno, da bi ob večji količini blaga ali storitev lahko dosegel ugodnejše cene. Poleg tega se na ta način poveča tudi tveganje, da skupna vrednost vseh naročil istovrstnega blaga ali storitev preseže mejne vrednosti iz ZJN-3, pa se postopek po zakonu ne izvede.

### 2.1.2.2 Priprava razpisne dokumentacije

Skladno s četrtem odstavkom 68. člena ZJN-3 morajo tehnične specifikacije vsem gospodarskim subjektom zagotavljati enak dostop do postopka javnega naročanja in ne smejo neupravičeno ovirati odpiranja javnih naročil konkurenci. Če tehnične specifikacije niso jasne in nedvoumne, ponudniki ne vedo, kaj naročnik zahteva, zato je onemogočena primerljivost ponudb. Sedmi odstavek 84. člena ZJN-3 določa, da merila za oddajo javnega naročila ne smejo imeti za posledico, da je z njimi naročniku podeljena neomejena svobodna izbira, ampak morajo zagotoviti možnost učinkovite konkurence, spremljati pa jih morajo podrobni opisi, ki omogočajo učinkovito preverjanje informacij, ki jih predložijo ponudniki, da se oceni, kako ponudba izpolnjuje merila za oddajo javnega naročila.

**2.1.2.2.a** Na podlagi septembra 2023 zaključenega postopka oddaje naročila male vrednosti<sup>32</sup> je center izbral Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije za organizacijo in izvedbo izkustvenih obiskov v obrtniških delavnicah in organizacijo izkustvenih delavnic na obrtniškem sejmu (sklop 1) ter družbo GIG INT d.o.o. za nadgradnjo potujoče razstave Moj poklic prihodnosti in izvedbo medijsko podprtih dogodkov za promocijo poklicev in kadra prihodnosti (sklop 2). Predmet javnega naročila je bil razdeljen na 2 sklopa. Sklop 1 je obsegal izvedbo atraktivne predstavitve obrtniških poklicev za osnovnošolce, njihove starše ter šole na Mednarodnem obrtno-podjetniškem sejmu v Celju v letih 2023 in 2025 ter obiskov obrtniških delavnic za osnovnošolce v vseh regijah Slovenije, sklop 2 pa nadgradnjo potujoče razstave »Moj poklic prihodnosti« in izvedbo medijsko podprtih dogodkov za promocijo poklicev prihodnosti. Pri pregledu postopka smo ugotovili naslednje nepravilnosti:

- Zahtevane značilnosti predmetnega javnega naročila so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji v obrazcu 7 – Tehnične specifikacije. V obrazcu 7 je bilo med drugim navedeno, da mora atraktivna predstavitev obrtniških poklicev na Mednarodnem obrtno-podjetniškem sejmu v Celju zajemati predstavitev najmanj 10 poklicev na srednjem poklicnem nivoju s poudarkom na poklicih, ki so pomembni za okrevanje in odpornost ter kontinuiran razvoj družbe, na več kot 100 m<sup>2</sup> razstavnega prostora. Ponudnik je moral zagotoviti postavitev

---

<sup>30</sup> Nabava cvetja in repromateriala za predtekmovanje SloveniaSkills 2024 v cvetličarstvu, naročilo vzdrževanja spletne strani/aplikacije Europass pri izvajalcu Bosko, Boštjan Hren s.p.

<sup>31</sup> Naročanje tiskarskih storitev pri izvajalcu Cicero, Begunje, d.o.o.

<sup>32</sup> Objava na portalu javnih naročil pod št. JN004799/2023-W01.

sejemskega prostora in opreme z vsemi potrebnimi tehničnimi priključki in inštalacijami, ki so potrebni za kakovostno predstavitev, prost vstop za okoli 2.000 osnovnošolcev in njihove spremljevalce, kritje stroškov razstavljalcev in materialnih stroškov izvedbe projekta ter celovito predstavitev vseh deležnikov poklicnega izobraževanja. Za izvedbo delavnic in predstavitev obrtniških poklicev v obrtniških delavnicah je moral ponudnik zagotoviti postavitev organizacijske strukture, izbor primernih obratovalnic in demonstratorjev poklica za predvidoma 8 do 10 poklicev na srednjem poklicnem nivoju vključno s pripravo demonstratorjev za predstavitev učencem, izvedbo 100 obiskov skupin s 5 do 10 osnovnošolci v spremstvu predstavnika šole v obratovalnicah in poročanje. V okviru nadgradnje potujoče razstave Moj poklic prihodnosti je moral ponudnik v skladu z razpisno dokumentacijo dopolniti že obstoječo potujočo razstavo z izdelavo plakatov za predstavitev do 14 poklicev prihodnosti s poudarkom na ženskah v tipično "moških" poklicih in 1 plakatom za splošno predstavitev ter se dogovoriti s šolami za postavitev potujoče razstave. V okviru izvedbe medijsko podprtih dogodkov za promocijo poklicev prihodnosti pa je moral ponudnik izvesti 3 medijsko podprte dogodke, na katerih se v realnem okolju predstavijo zaposleni različnih poklicev, s posebnim poudarkom na predstavitev žensk, ki opravljajo tipično "moške" poklice in motivirajo dekleta za izobraževanje tudi v različnih programih izobraževanja, izbrati in vzpostaviti sodelovanje s podjetji, ki zagotavljajo zaposlitev predvsem žensk v tipično "moških" poklicih in ki bi bila pripravljena svojo dobro prakso prikazati na dogodkih za osnovnošolce, ter izdelati do 3 promocijske posnetke za uporabo v šolah in drugih institucijah, kjer se dotaknejo mladih in njihovih staršev, ter na vseh komunikacijskih kanalih, kjer dosežejo ciljne skupine. Center z zgoraj navedenimi tehničnimi specifikacijami ni povsem jasno in nedvoumno opredelil predmeta javnega naročila, ker v obrazcu 7 ni bilo določeno minimalno število šol, s katerimi se mora ponudnik dogovoriti za postavitev potujoče razstave, podjetij, ki predstavijo ženske v tipično "moških" poklicih na posameznem medijsko podprtem dogodku, in udeležencev na posameznem medijsko podprtem dogodku ter minimalna dolžina promocijskih posnetkov. Težje preverljive so tudi zahteve, ki so bile opredeljene le opisno (na primer "atraktivna predstavitev", "celovita predstavitev deležnikov", "izbor primernih obratovalnic"). Tehnične specifikacije, ki niso nedvoumne in merljive, otežujejo objektivno preverljivost skladnosti ponudb z zahtevami naročnika in povečajo tveganje za subjektivne interpretacije ter s tem tudi za ne (povsem) ustrezen predmet razpisa, ki ga na koncu dobi naročnik. Zaradi vsega navedenega center tudi ni ustrezno zagotovil primerljivosti ponudb, kar ni v skladu s četrtem odstavkom 68. člena ZJN-3, ki naročnika zavezuje, da s tehničnimi specifikacijami vsem ponudnikom zagotavlja enak dostop do postopka javnega naročanja in konkurenco med njimi.

- Naročnik mora v skladu s 7. členom ZJN-3 zagotoviti, da med ponudniki na vseh stopnjah postopka javnega naročanja in glede vseh elementov ni razlikovanja, upošteva vzajemno priznavanje in sorazmernost zahtev naročnika glede na predmet naročila. Skladno z razpisno dokumentacijo je moral ponudnik prvič izvesti predstavitev najmanj 10 obrtniških poklicev na Mednarodnem obrtno-podjetniškem sejmu v Celju, ki je potekal od 13. do 17. 9. 2023. Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil 20. 7. 2023, ponudniki so morali predložiti ponudbo do 16. 8. 2023, odločitev o oddaji naročila pa je bila sprejeta 4. 9. 2023, torej le 9 dni pred začetkom sejma. Pred začetkom postopka oddaje naročila male vrednosti je center na podlagi poslanih povpraševanj pridobil ponudbo Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije z dne 12. 7. 2023 za celovito organizacijo in izvedbo izkustvenih obiskov obrtniških delavnic in organizacijo izkustvenih delavnic na Mednarodnem obrtno-podjetniškem sejmu v Celju v obdobju 2023–2026 ter ponudbo Gospodarske zbornice Slovenije z dne 10. 7. 2023 za posodobitev potujoče razstave Moj poklic prihodnosti in izvedbo medijsko podprtih dogodkov

za predstavitev zaposlenih v različnih poklicih. Glede na kratek rok, ki je bil na voljo izbranemu ponudniku od odločitve centra o oddaji naročila do izvedbe predstavitve na sejmu, sta imela navedena ponudnika prednost pred ostalimi ponudniki, saj sta bila seznanjena s predmetom javnega naročila že pred njegovo objavo na portalu javnih naročil, kar pomeni, da center ni zagotovil enakopravne obravnave ponudnikov v skladu s prvim odstavkom 7. člena ZJN-3.

- Prvi odstavek 6. člena ZJN-3 določa, da mora biti ponudnik izbran na pregleden način in po predpisanem postopku. V skladu s to določbo mora naročnik merila določiti jasno, natančno in nedvoumno, tako da lahko vsak razumen ponudnik razume, kako se bodo ponudbe ocenjevale. V razpisni dokumentaciji je bilo določeno, da bo izbran ponudnik, katerega ponudba bo dosegla največje skupno število točk po merilih skupna ponudbena cena – največ 80 točk in reference – največ 20 točk. Glede izračuna števila točk za merilo skupna ponudbena cena je bilo navedeno, da največje število 80 točk pri tem merilu dobi ponudba ponudnika z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV. Preostale točke ponudb se izračuna tako, da se ponudnikova skupna ponudbena cena v EUR brez DDV deli s ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV, dobljeni znesek pa se množi s 100. Na podlagi navedenega izračuna posamezna ponudba dobi pripadajoče število točk. Pri ocenjevanju ponudbe je center ponudbi z najnižjo skupno ponudbeno ceno določil 80 točk, dražjim ponudbam pa manj kot 80 točk, ki jih je izračunal tako, da je 80 točk množil z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV in delil s skupno ponudbeno ceno dražje ponudbe v EUR brez DDV. Formula za izračun števila točk za merilo skupna ponudbena cena, ki je bila določena v razpisni dokumentaciji, matematično ni vodila do največ točk za najnižjo ceno, saj bi ponudba z najnižjo ponudbeno ceno dobila 80 točk, dražje ponudbe pa več kot 100 točk, kar je bilo v nasprotju z navedbo, da je največje možno število točk po merilu skupna ponudbena cena 80 točk, ki jih dobi ponudba z najnižjo ponudbeno ceno, in namenom točkovanja po tem merilu. Postavljena merila tako v nasprotju s sedmim odstavkom 84. člena ZJN-3 niso omogočala transparentnega in učinkovitega preverjanja, ker so vsebovala matematično napačno formulo za izračun točk za merilo skupna ponudbena cena, ki ni zagotavljala največjega števila točk ponudbi z najnižjo skupno ponudbeno ceno.

Center je po pogodbah z Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije in družbo GIG INT d.o.o. v letu 2024 ustvaril promet v znesku 59.914 EUR.

**2.1.2.2.b** Center je v letu 2024 nabavljal računalniško opremo pri družbi Anni d.o.o., ki je bila izbrana kot edini ponudnik na podlagi naročila male vrednosti iz leta 2022, s katero je dne 22. 8. 2022 sklenil okvirni sporazum za obdobje od 22. 9. 2022 do 31. 12. 2024 v vrednosti 209.000 EUR brez DDV. Ugotovili smo, da center v razpisni dokumentaciji ni jasno opredelil vseh tehničnih specifikacij v zvezi z oddajo javnega naročila, zato je ravnal v nasprotju s prvim odstavkom 68. člena ZJN-3:

- Za 2 artikla (od skupno 52) niso bile navedene niti minimalne zahteve: za monitor tipa 2 je navedel le Monitor Philips Brilliance (ali enakovreden) brez dodatnih specifikacij (na trgu pa obstaja več različnih modelov tega tipa), za antivirusno programsko opremo ni bilo podanih nobenih minimalnih specifikacij ali zahtev glede funkcionalnosti.
- Pri splošnih tehničnih zahtevah naročnika je bilo navedeno, da je garancijski rok za brezhibno delovanje naprav opredeljen pri posameznih artiklih. Če ta ni bil posebej določen, je veljal običajen garancijski rok proizvajalca. Ugotovili smo, da za nekatere artikle (mrežno stikalo, kamkorder, monitor Philips 498P9 Brilliance) garancijski rok ni bil naveden niti v razpisni dokumentaciji niti potem v ponudnikovem predračunu. V okvirnem sporazumu, kot delu razpisne dokumentacije, je bilo v 35. členu določeno, da garancija za celotno dobavljeno opremo

znaša 24 mesecev. Ker garancijski rok spada med zahteve, ki morajo biti vnaprej natančno določene, iz razpisne dokumentacije ni bilo povsem razvidno, kateri roki so bili zavezujoči – ali roki iz okvirnega sporazuma ali iz tehničnih zahtev.

Promet po tej pogodbi je od 22. 9. 2022 do 31. 12. 2024 znašal 241.626 EUR z DDV, v letu 2024 pa 7.313 EUR z DDV, kar štejemo kot nepravilnost.

### **Pojasnilo centra**

*Center priznava, da bi bila lahko razpisna dokumentacija z vidika pravne jasnosti bolj poenotena in izrecna, vendar ocenjuje, da ugotovljena neskladja niso bila takšne narave, da bi onemogočala razumevanje zahtev s strani ponudnikov in vplivala na zakonitost postopka. Vsi ponudniki so imeli dostop do enakih informacij in v času trajanja postopka nikoli ni bilo nobenih vprašanj ali dilem glede uporabe in izvedbe garancijskih pogojev. Garancijski roki niso bili merilo izbora in niso vplivali na končno izbiro ponudnika.*

Specifikacija monitorja je bila premalo natančna. Center bi moral navesti vsaj velikost ekrana, minimalno ločljivost, vrsto priključkov, barvni standard in posebne funkcije, saj serija Philips Brilliance vključuje več različnih modelov z različnimi tehničnimi lastnostmi. Zgolj naziv Monitor Philips Brilliance zato ne omogoča enoznačne identifikacije predmeta. Za pripravo primerljivih ponudb in zagotavljanje skladnosti z načelom transparentnosti je potrebna natančnejša specifikacija. Pri antivirusni programski opreми bi moral center navesti vsaj minimalne funkcionalnosti, število in trajanje licenc ter zahteve glede upravljanja in poročanja. Predmet naročila mora biti opredeljen tako, da ne dopušča različnih interpretacij. Ključne tehnične lastnosti ter garancijski roki ne smejo biti prepuščeni presoji ponudnikov, saj bi to pomenilo kršitev načela transparentnosti in otežilo primerljivost ponudb.

#### **2.1.2.3 Izvedba evidenčnih javnih naročil**

V skladu s 16. členom Pravilnika o oddaji evidenčnih javnih naročil<sup>33</sup> z dne 1. 8. 2019 je razpisna dokumentacija za oddajo naročila blaga ali storitev po postopku zbiranja ponudb praviloma obsegala povabilo k oddaji ponudbe z izjavo o lastništvu ponudnika, ki je bila obvezna za javna naročila nad vrednostjo 10.000 EUR brez DDV, merila za izbor, popis blaga ali opis storitev za pripravo ponudbe, vzorec predračuna oziroma ponudbe in vzorec pogodbe.

**2.1.2.3.a** Center je 6. 9. 2023 po e-pošti povabil 3 ponudnike k oddaji ponudbe za razvoj in vzdrževanje aplikacije za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo Praktičnega usposabljanja z delom (PUD) za strokovni področji zdravstvene nege in predšolske vzgoje. Ocenjena vrednost javnega naročila je znašala 39.900 EUR. Povabilu je bila priložena razpisna dokumentacija, ki je obsegala obrazec za oddajo ponudbe, tehnične specifikacije in osnutek pogodbe. V povabilu je bilo navedeno, da naj ponudba vsebuje izpolnjen obrazec za oddajo ponudbe, načrt dela za razvoj in implementacijo

---

<sup>33</sup> Ta pravilnik je veljal do sprejema pravilnika o javnih naročilih, ki enako kot njegov predhodnik v 16. členu določa, da razpisna dokumentacija za oddajo naročila blaga ali storitev po postopku zbiranja ponudb praviloma obsega povabilo k oddaji ponudbe z izjavo o lastništvu ponudnika, ki je obvezna za javna naročila nad vrednostjo 10.000 EUR brez DDV, merila za izbor, popis blaga ali opis storitev za pripravo ponudbe, vzorec predračuna oziroma ponudbe in vzorec pogodbe.

aplikacije ter parafiran in žigosan osnutek pogodbe, ki bo sklenjena predvidoma za obdobje od 15. 9. 2023 do 30. 6. 2026. Ponudniki so morali v obrazcu za oddajo ponudbe navesti vrednost razvoja aplikacije, usposabljanja uporabnikov, vzdrževanja in podpore aplikaciji do 30. 6. 2026 ter celotnega predmeta javnega naročila. Center razpisne dokumentacije ni pripravil v skladu s 16. členom Pravilnika o oddaji evidenčnih javnih naročil, saj od ponudnikov ni zahteval, da predložijo izjavo o lastništvu ponudnika. Razpisna dokumentacija tudi ni jasno določala, kaj je merilo za izbor. V osnutku pogodbe je bilo navedeno, da je "naročnik na podlagi prejetih in pregledanih ponudb izbral najugodnejšega ponudnika, ki je oddal ponudbo ...", vendar ni bilo opredeljeno, kaj pomeni izraz najugodnejši. To lahko pomeni najnižjo ceno, najboljšo kakovost in podobno. Od 3 prejetih ponudb je center izbral najcenejšo. Skladno s povabilom k oddaji ponudbe je morala ponudba vsebovati tudi načrt dela za razvoj in implementacijo aplikacije, pri čemer ni bilo podrobneje opredeljeno, kaj naj bi ta načrt obsegal. Načrt dela je osnova za spremljanje napredka, preverjanje izvedenih faz in uveljavljanje pogodbenih odgovornosti. Izbrani ponudnik je v načrtu dela za razvoj in implementacijo aplikacije opredelil krovna področja/faze, ki ji bo treba izvesti pri implementaciji aplikacije, brez rokov za končanje posameznih faz, kar bi centru omogočalo, da spremlja in nadzira implementacijo aplikacije po fazah. Zaradi pomanjkljivega načrta dela se poveča tveganje za zamude, dodatne stroške in neustrezno izvedbo, kar ni v skladu z zahtevo iz drugega odstavka 21. člena ZJN-3, v skladu s katero mora naročnik tudi v primeru oddaje evidenčnih naročil upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, kar pomeni, da mora izvesti javno naročanje tako, da z njim zagotovi gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev in uspešno doseže cilje svojega delovanja. Na podlagi sklenjene pogodbe dne 18. 9. 2023 s ponudnikom Mink, Ivan Laharnar s.p. v vrednosti 39.900 EUR brez DDV oziroma 48.678 EUR z DDV je izbrani ponudnik centru v letu 2024 zaračunal storitve v vrednosti 24.400 EUR.

### 2.1.3 Stroški seminarjev

Center je v letu 2024 izkazal stroške za organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj v skupnem znesku 98.211 EUR. Med drugim je center v letu 2024 organiziral konferenco projekta Modernizacija izobraževanja, ki je bila namenjena ravnateljem in direktorjem srednjih poklicnih in strokovnih šol ter ostali strokovni javnosti, in 4 skupna srečanja srednjih poklicnih in strokovnih šol, ki sodelujejo v okviru posebne naloge Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI. Udeležba na teh dogodkih je bila brezplačna.

**2.1.3.a** Ugotovili smo, da je center za izvedbo konference in skupnih srečanj prejel račune v skupni vrednosti 18.728 EUR, od tega se je 5.925 EUR nanašalo na najem dvoran z opremo, 12.803 EUR pa so predstavljale gostinske storitve, v okviru katerih je center udeležencem poleg kave, sokov in vode s prigrizki zagotovil tudi kosilo s pijačo. Center je za izvedbo konference v okviru projekta Modernizacija izobraževanja družbi Hotel Mons d.o.o. plačal 9.562 EUR, od česar se je 3.280 EUR nanašalo na najem dvorane z opremo, 6.282 EUR pa na gostinske storitve, ki so poleg kave, sokov in vode s prigrizki obsegale tudi kosilo s pijačo. Skupni strošek hrane in pijače je znašal 52 EUR na udeleženca konference. Center je imel za navedeni projekt z MVI sklenjeno Pogodbo št. C3330-22-90300 o sofinanciranju izvedbe projekta "Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest", ki v 4. členu opredeljuje/določa upravičene stroške projekta. V skladu s prvim odstavkom omenjenega člena so stroški upravičeni, če so predvideni in skladni s to pogodbo, izhajajo iz predmeta pogodbe ter so neposredno povezani s projektom in temeljijo na projekciji načrtovanih stroškov; če so potrebni za izvedbo projekta in so v skladu z njegovimi cilji; če so razumni

in utemeljeni ter če se skladajo z načelom učinkovite, zakonite in gospodarne porabe sredstev. V 5. alineji šestega odstavka 4. člena pogodbe je določeno, da so pri organizaciji in izvedbi konferenc upravičeni le stroški za brezalkoholne pijače in prigrizke, kar pomeni, da glede na določila pogodbe stroški kosil niso upravičeni stroški.

### **Pojasnilo centra**

*Center je v zahtevek za izplačilo sredstev za projekt Modernizacija izobraževanja, predložen MVI, vključil tudi stroške, povezane z izvedbo navedene konference. MVI je predloženi zahtevek ter iz njega izhajajoče stroške v celoti priznalo kot upravičene.*

Iz zahtevka, ki ga je center predložil MVI v zvezi s stroški projekta Modernizacija izobraževanja, je razviden le skupen strošek organizacije in izvedbe konference v Hotelu Mons d. o. o. Stroški, ki jih je MVI potrdilo, torej niso bili specificirani. V reviziji smo med drugim pridobili tudi ponudbo navedenega hotela, iz katere izhaja, da ponudba hrane na dogodku vsebuje tudi kosilo za 120 udeležencev<sup>34</sup>. Kosila ni mogoče šteti kot prigrizek, zato sredstva za organizacijo konference v tem delu niso bila porabljena v skladu s pogodbo.

Opozarjamo, da je center tudi (vsaj) na nekaterih skupnih srečanjih v okviru projekta Mreženje šol za kakovost in sodelovanje udeležencem poleg prigrizkov zagotovil še kosilo s pijačo, kar bi po naši oceni prav tako lahko predstavljalo nenamensko porabo sredstev, ki jih center pridobiva za izvajanje svoje dejavnosti.

## **2.2 Ravnanje s stvarnim premoženjem**

### **2.2.1 Popis sredstev in obveznosti do virov sredstev**

V skladu s 36. členom ZR morajo pravne osebe ob koncu leta obvezno usklajevati sredstva in obveznosti do virov sredstev z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom (inventuro). Prvi odstavek 40. člena ZR določa, da mora poročilo o popisu obravnavati pristojni organ pravne osebe ter odločiti o načinu odpisa primanjkljajev, knjiženju presežkov, odpisu neplačanih in zastaranih terjatev ter o morebitnem odpisu sredstev v skladu z aktom o ustanovitvi. Sklep o ustanovitvi določa splošno razdelitev pristojnosti med organoma centra, in sicer svet zavoda odloča o gospodarskih in materialnih zadevah (6. člen), direktor pa skrbi za materialno in finančno poslovanje centra (9. člen). Popis sredstev in obveznosti do njihovih virov ureja Pravilnik o računovodstvu Centra RS za poklicno izobraževanje<sup>35</sup> (v nadaljevanju: pravilnik o računovodstvu). Ta v 31. členu določa, da po opravljenem popisu uslužbenci, pooblaščenici za popis, pripravijo skupno poročilo o popisu, ki ga predložijo v obravnavo direktorju. Direktor nato odloča o načinu odpisa primanjkljajev, knjiženju presežkov ter morebitnem odpisu sredstev v skladu z aktom o ustanovitvi.

---

<sup>34</sup> Enako pa izhaja tudi iz povpraševanja centra, na podlagi katerega je bila ponudba pridobljena.

<sup>35</sup> Sprejel svet centra dne 12. 12. 2024.

Komisija za popis osnovnih sredstev, terjatev in obveznosti za leto 2024 je 27. 1. 2025 pripravila poročilo o popisu in ga predložila direktorju v obravnavo. V poročilu o popisu je bil naveden seznam osnovnih sredstev, za katera je komisija predlagala, da se odpišejo in podarijo Društvu Duh časa, odpeljejo na deponijo na uničenje oziroma se ponudijo na komisijski odprodaji. Direktor je 17. 2. 2025 k poročilu o popisu podal soglasje in odredil izvršitev odpisa osnovnih sredstev v skladu s tem poročilom oziroma predlogom inventurne komisije.

**2.2.1.a** Ugotovili smo, da določba 31. člena pravilnika o računovodstvu, po kateri direktor obravnava poročilo o popisu, nato pa odloči o načinu odpisa primanjkljajev, knjiženju presežkov in morebitnem odpisu sredstev, ni usklajena z določbo 6. alineje prvega odstavka 6. člena sklepa o ustanovitvi, ki določa, da o gospodarskih in materialnih zadevah, kamor po naravi sodi tudi odločanje o odpisu sredstev, odloča svet centra. Poročilo o popisu bi zato moral obravnavati svet centra, nato pa odločiti o odpisu sredstev in določiti način njihove likvidacije. Izvajanja teh nalog in svojih pristojnosti svet centra ne more na tak način z notranjim aktom prenesti na direktorja. Svet centra se je s poročilom o popisu za leto 2024 zgolj seznanil na seji 26. 2. 2025, ni pa odločal o načinu odpisa osnovnih sredstev, kar ni v skladu s 6. alinejo prvega odstavka 6. člena sklepa o ustanovitvi v povezavi s prvim odstavkom 40. člena ZR.

#### ***Ukrep centra***

*Svet centra je 3. 6. 2026 sprejel spremembe in dopolnitve pravilnika o računovodstvu, ki sedaj v 31. členu določa, da direktor skupno poročilo o popisu predloži svetu centra v obravnavo in potrditev. Svet centra v skladu s spremenjenim pravilnikom odloča tudi o načinu odpisa primanjkljajev, knjiženju presežkov in morebitnem odpisu sredstev.*

**2.2.1.b** Ugotovili smo, da center za del opreme<sup>36</sup>, ki je bil ob popisu predlagan za uničenje, ni predložil potrdila o oddaji/uničenju. Tako ni mogoče potrditi, da je center z navedeno opremo ob popisu sploh še razpolagal, niti tega, ali so bila vsa osnovna sredstva, predvidena za uničenje, dejansko tudi uničena (in kdaj). Glede na navedeno ni mogoče potrditi, da je bil popis stanja sredstev na dan 31. 12. 2024 usklajen z dejanskim stanjem, kot to določa 36. člen ZR.

## **2.2.2 Uporaba poslovnih prostorov**

Center je v letu 2024 uporabljal prostore v poslovni stavbi na naslovu Kajuhova ulica 32u v Ljubljani, ki je v sklepu o ustanovitvi določen kot poslovni sedež centra. V času revizije center ni predložil dokumentacije, ki bi izkazovala, na kakšen način so bili centru dodeljeni poslovni prostori za opravljanje njegove dejavnosti. Ugotovili smo, da poslovne prostore na Kajuhovi ulici 32u, ki so v lasti Republike Slovenije, poleg centra uporabljata še Državni izpitni center (v nadaljevanju: RIC) in Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja<sup>37</sup>.

<sup>36</sup> Stoli, omare in delovni pulti, nabavljeni večinoma v letih 1995, 1998 in 1999.

<sup>37</sup> Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja ima sedež sicer na naslovu Ob železnici 30a, uporablja pa tudi del prostorov na Kajuhovi ulici 32u.

Vlada Republike Slovenije je 2. 7. 2024 izdala sklep<sup>38</sup>, s katerim je za upravljalca te stavbe določila RIC, razmerja med upravljalcem in uporabniki pa v času revizije še vedno niso bila urejena. Prav tako iz predložene dokumentacije ni bilo mogoče nedvoumno ugotoviti, kdo je s prostori upravljal pred 2. 7. 2024.

Center in RIC vsaki 2 leti izbereta upravnika<sup>39</sup> za upravljanja skupnih prostorov, naprav in opreme v objektu na podlagi evidenčnega postopka zbiranja ponudb (pri izpeljavi postopka se izmenjujeta) in z njim skleneta tripartitno pogodbo. Glede na to, da je lastnik poslovne stavbe na naslovu Kajuhova ulica 32u Republika Slovenija in v njej ni drugih etažnih lastnikov, bi moral v skladu z 18. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti<sup>40</sup> upravljalca stvarnega premoženja z vsakim uporabnikom tega premoženja skleniti sporazum o uporabi stvarnega premoženja, s katerim se uredijo medsebojne pravice in obveznosti. S sporazumom se v skladu z navedeno zakonsko določbo določijo zlasti obveznosti plačila obratovalnih stroškov, stroškov manjših vzdrževalnih del, stroškov zavarovanj ter drugih morebitnih stroškov, kakor tudi druge pravice in obveznosti, ki izhajajo iz takšnega razmerja.

Storitev upravljanja skupnih prostorov, naprav in opreme v objektu je v letu 2024 kot upravnik izvajala družba Varnost Ljubljana – varovanje d.o.o. na podlagi pogodb, sklenjenih za obdobje od 1. 11. 2022 do 31. 10. 2024 in za obdobje od 1. 11. 2024 do 31. 10. 2026, s katerima sta center in RIC kot naročnika nanjo prenesla naloge upravnika<sup>41</sup>. V letu 2024 je center izkazal stroške upravnika v znesku 4.212 EUR<sup>42</sup> in obratovalne stroške, ki mu jih je zaračunal upravnik<sup>43</sup> v znesku 40.179 EUR z DDV. Največji del obratovalnih stroškov so predstavljali stroški električne energije v znesku 22.279 EUR z DDV. Center je v letu 2024 izkazal tudi stroške električne energije za prostore, v katerih opravlja svojo dejavnost, v znesku 13.788 EUR. Električno energijo za skupne prostore in za prostore, ki jih je uporabljal center za opravljanje svoje dejavnosti, je dobavljala družba GEN-I, d.o.o. na podlagi sklenjenih pogodb in sklenjenih aneksov k pogodbam. Dobavitelja električne energije za celotno stavbo je izbral upravnik, pred sklenitvijo pogodbe naj bi po navedbah centra pridobil 3 ponudbe. Center je navedel še, da upravnik letno pridobiva ponudbe za dobavo električne energije in z najcenejšim (od leta 2018 je to družba GEN-I, d.o.o.) sklepa anekse za dobavo električne energije po zagotovljeni ceni za obdobje 1 leta. Marca 2023 naj bi upravnik zaradi razmer na trgu pridobil le ponudbo družbe GEN-I, d.o.o. za dobavo električne energije za 2 leti in 17. 3. 2023 za skupne prostore sklenil aneks za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025. Center je prav tako 17. 3. 2023 z družbo GEN-I, d.o.o. sklenil aneks za dobavo električne energije v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025 po višjih cenah, kot jih je dogovoril upravnik z istim dobaviteljem za skupne prostore v letu 2024, in sicer za 7 % (za VT) oziroma za 12 % (za MT). Po navedbi centra je bila prvotna ponudba

---

<sup>38</sup> Št. 47803-49/2024/3.

<sup>39</sup> V pogodbi je naveden kot upravljavec.

<sup>40</sup> Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR.

<sup>41</sup> To so predvsem naslednja opravila: priprava, organiziranje in izvajanje upravljanja; izvajanje finančno-administrativnih nalog (obdelava in plačevanje računov zunanjim dobaviteljem in izvajalcem za stroške skupnega obratovanja, obračun in drugo); izvajanje opravil gospodarja objekta; organiziranje in nadzor nad izvajanjem planiranega in investicijskega vzdrževanja.

<sup>42</sup> Mesečna cena izvajanja storitev upravljanja je bila v obeh pogodbah določena v znesku 797,39 EUR z DDV, pri čemer je vsak naročnik plačal polovico tega zneska.

<sup>43</sup> To so bili predvsem stroški za porabo vode, vzdrževanje dvigal, odvoz smeti, čiščenje skupnih prostorov, elektriko, potrošni material, servis požarnega sistema.

družbe GEN-I, d.o.o. časovno omejena, zaradi odsotnosti zakonitega podpisnika pa center ni imel možnosti pravočasne oddaje podpisanega aneksa, zato je družba GEN-I, d.o.o. za center pripravila novo ponudbo z višjimi cenami.

Glede na to, da sta center in RIC za upravljanje skupnih prostorov, naprav in opreme izbrala upravnika, bi ga morala s pogodbo zavezati, da za izbiro dobaviteljev, katerih stroški so presegali mejne vrednosti iz 21. člena ZJN-3, izvede postopek oddaje javnih naročil iz 39. člena ZJN-3.

Ne da bi izrekli mnenje o računovodskih izkazih, opozarjamo na ugotovljeno napako pri izkazovanju vrednosti zgradbe. Center v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024 izkazuje vrednost zgradbe v neodpisani vrednosti 67.630 EUR, ki se nanaša na urejanje pisarniških prostorov in nakup notranjih senčil. Ker center nima v upravljanju nepremičnine, v kateri opravlja svojo dejavnost, bi moral ta znesek v skladu s 7. členom pravilnika o enotnem kontnem načrtu izkazovati kot vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti (na kontu 043 in popravek vrednosti 053).

***Ukrep centra***

*Center je predložil temeljnico z dne 12. 5. 2026, s katero je v letu 2026 izvedel popravek knjižbe, in sicer je vrednost, evidentirano na kontih 021000 – Nabavna vrednost zgradbe in 031900 – Popravek vrednosti zgradbe, prerazporedil na konta 043000 – Osnovna sredstva v tuji lasti ter 053000 – Popravek vrednosti osnovnih sredstev v tuji lasti.*

### 3. Mnenje

Revidirali smo pravilnost dela poslovanja **Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje** v letu 2024.

#### Mnenje s pridržkom

Ugotovili smo, da Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje v letu 2024 ni posloval v skladu s predpisi, notranjimi akti in pogodbami v naslednjih primerih:

- ker ni upošteval cenika oziroma narave opravljenega dela, je za stroške storitev zunanjih izvajalcev plačal za najmanj 320 EUR preveč – točka 2.1.1.a;
- zunanjih izvajalcev za delo na projektu Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest ni izbral po predpisanem postopku za oddajo javnega naročila, kar je v nasprotju z Zakonom o javnem naročanju – točka 2.1.2.1.a;
- v nasprotju z Zakonom o javnem naročanju dobavitelja promocijskega materiala v skupni vrednosti 56.571 EUR, izvajalca prenove informacijskega sistema, za kar je v letu 2024 namenil 10.827 EUR, in dobavitelja računalniške opreme v vrednosti 11.423 EUR ni izbral v enem od predpisanih postopkov za oddajo javnega naročila – točke 2.1.2.1.b, 2.1.2.1.c in 2.1.2.1.d;
- v postopkih izbire dobavitelja računalniške opreme, za katero je v letu 2024 namenil 7.313 EUR, izvajalca storitev spoznavanja poklicev v vrednosti 59.914 EUR in izvajalca za razvoj in vzdrževanje aplikacije, za kar je v letu 2024 namenil 24.400 EUR, razpisne dokumentacije ni pripravil v skladu z Zakonom o javnem naročanju oziroma notranjim aktom – točke 2.1.2.2.a, 2.1.2.2.b in 2.1.2.3.a;
- v nasprotju s pogodbo o sofinanciranju je za pogostitev udeležencev na konferenci zagotavljal tudi kosila s pijačo – točka 2.1.3.a;
- o načinu odpisa osnovnih sredstev ni odločal pristojni organ, kar ni bilo v skladu z Zakonom o računovodstvu – točka 2.2.1.a.

Razen vpliva ugotovljenih nepravilnosti na pravilnost revidiranega dela poslovanja, ki jih navajamo v prejšnjem odstavku, menimo, da je Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje v letu 2024 v vseh pomembnih pogledih posloval v skladu s predpisi.

---

#### Pravni pouk

Tega poročila na podlagi tretjega odstavka 1. člena Zakona o računskem sodišču ni dopustno izpodbijati pred sodišči in drugimi državnimi organi.

---

Jana Ahčin,  
generalna državna revizorka

**Vročiti:**

1. Centru Republike Slovenije za poklicno izobraževanje,
2. Aleksandru Sladojeviću,
3. Državnemu zboru Republike Slovenije.

*Bdimo nad potmi  
javnega denarja*

**Računsko sodišče Republike Slovenije**  
**The Court of Audit of the Republic of Slovenia**  
Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana, Slovenija  
tel.: +386 (0) 1 478 58 00  
sloaud@rs-rs.si  
www.rs-rs.si