



REPUBLIKA SLOVENIJA
RAČUNSKO SODIŠČE

REVIZIJSKO POROČILO

Pravilnost dela poslovanja Komunale Kranj



 **Komunala Kranj**

2025

9

INDUSTRIJA,
INOVACIJE IN
INFRASTRUKTURA



CILJI
TRAJNOSTNEGA
RAZVOJA

POSLANSTVO

Računsko sodišče pravočasno in objektivno obvešča javnosti o pomembnih razkritjih poslovanja državnih organov in drugih uporabnikov javnih sredstev ter svetuje, kako naj državni organi in drugi uporabniki javnih sredstev izboljšajo svoje poslovanje.



REPUBLIKA SLOVENIJA
RAČUNSKO SODIŠČE

REVIZIJSKO POROČILO

Pravilnost dela poslovanja Komunale Kranj

Številka: 321-2/2024-23

Ljubljana, 12..novembra 2025

Povzetek

Računsko sodišče je revidiralo pravilnost dela poslovanja **Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o.** (v nadaljevanju: Komunala Kranj) v letu 2023. Cilj revizije je bil izrek mnenja o pravilnosti poslovanja Komunale Kranj v letu 2023 v delu, ki se nanaša na izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, nabave blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev, prejemke direktorja in zadolževanje.

Računsko sodišče je o pravilnosti dela poslovanja Komunale Kranj v letu 2023 izreklo **mnenje s pridržkom**, ker Komunala Kranj ni poslovala v skladu s predpisi, sklepi skupščine in pogodbenimi določili v naslednjih primerih:

- med stroške gospodarske javne službe oskrbe s pito vodo je vključila 49.132 EUR stroškov, ki se nanašajo na vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra, ki niso stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe; ni pripravila elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in ga predložila pristojnim občinskemu organom v potrditev; pri razporejanju posrednih stroškov na gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo ni uporabila sodil, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške; ni pridobila soglasja za opravljanje posebnih storitev, pri katerih je uporabljala javno infrastrukturo, namenjeno izvajanju gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, ter prihodkov posebnih storitev v znesku 12.634 EUR ni upoštevala na način, da bi zmanjšala lastno ceno gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo;
- evidenčna javna naročila je oddala v nasprotju s postopki, ki jih je opredelila v notranjem aktu; v 2 primerih ni razvidno, da sta izvajalca opravila vsa dela; finančna zavarovanja je pridobila z zamudami; ob dobavi delovnega vozila ni pridobila celotne tehnične dokumentacije; nedopustno je spreminjala pogodbeno določila; ni preverila, ali izbrani izvajalec izpolnjuje okoljske zahteve; pri pripravi razpisne dokumentacije ni ravnala dovolj skrbno, v postopku njene priprave je omejila konkurenco ter jo pripravila na način, ki ni omogočal preverjanja ponudnikov glede izpolnjevanja zahtev, ki jih je opredelila v razpisni dokumentaciji; nepravilno je izračunavala ocenjene vrednosti javnih naročil; plačevala je gradbena dela, ne da bi pridobila gradbeni dnevnik, ki ga je zahtevala v okvirnem sporazumu;
- skupščina je direktorja imenovala prej kot 1 leto pred potekom mandatne dobe; skupščina ni sprejela vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti za določitev spremenljivega prejemka direktorja in ni določila pravil, po katerih se druge pravice direktorja določijo v pogodbi.

Računsko sodišče je Komunalni Kranj, javnemu podjetju, d.o.o. podalo **priporočila** za izboljšanje poslovanja, ni pa zahtevalo predložitve odzivnega poročila, saj je Komunala Kranj med revizijskim

postopkom, kjer je bilo mogoče, sprejela ustrezne popravljalne ukrepe za odpravo razkritih nepravilnosti oziroma ukrepe, ki bodo zmanjšali možnost nastajanja istovrstnih nepravilnosti v prihodnje.

Kazalo

1. Uvod	7
1.1 Osnovni podatki o Komunalni Kranj	7
1.1.1 Splošni podatki	7
1.1.2 Finančni podatki	9
1.1.3 Odgovorne osebe	9
1.2 Obrazložitev revizije	10
2. Ugotovitve	11
2.1 Izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo	11
2.1.1 Obseg storitev GJS oskrbe s pitno vodo	13
2.1.2 Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe	14
2.1.3 Sodila za razporejanje splošnih stroškov	16
2.1.4 Posebne storitve	17
2.2 Nabava blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev	18
2.2.1 Evidenčna javna naročila	19
2.2.2 Servisiranje vozil, strojev ter dobava rezervnih delov	22
2.2.3 Nabava strojev in delovnih vozil	27
2.2.4 Nabava tovornega in lahkega tovornega vozila	29
2.2.5 Gradbena dela pri interventnem vzdrževanju	31
2.3 Prejemki direktorja	33
2.3.1 Imenovanje direktorja in sklenitev pogodbe o zaposlitvi	34
2.3.2 Določitev spremenljivega prejemka	36
2.3.3 Druge pravice iz pogodbe	36
2.4 Zadolževanje	37
3. Mnenje	39
4. Priporočila	41
5. Priloge	42

1. Uvod

Revizijo pravilnosti dela poslovanja Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o. v letu 2023 smo izvedli na podlagi Zakona o računskem sodišču¹ in Poslovnika Računskega sodišča Republike Slovenije². Sklep o izvedbi revizije³ je bil izdan 5. 6. 2024.

Naša pristojnost je, da izrečemo mnenje o pravilnosti poslovanja na podlagi revizije. Revizijo smo izvedli v skladu z mednarodnimi revizijskimi standardi, ki jih določa Napotilo za izvajanje revizij⁴. Revizija je vključevala izvajanje postopkov za pridobivanje revizijskih dokazov o pravilnosti poslovanja. Izbrani postopki vključujejo tudi ocenjevanje tveganj za nastanek nepravilnosti. Pri ocenjevanju teh tveganj smo proučili notranje kontroliranje, povezano z zagotavljanjem pravilnosti poslovanja, da bi določili okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazili mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja javnega podjetja. Revizijo smo načrtovali in izvedli tako, da smo pridobili zadostna in ustrezna zagotovila za izrek mnenja.

1.1 Osnovni podatki o Komunali Kranj

1.1.1 Splošni podatki

Komunala Kranj izvaja gospodarske javne službe (v nadaljevanju: GJS) v Mestni občini Kranj, Občini Šenčur, Občini Cerklje na Gorenjskem, Občini Medvode, Občini Naklo, Občini Preddvor in Občini Jezersko, ki so tudi njene ustanoviteljice in družbenice.

Ustanoviteljstvo Komunale Kranj, ustanoviteljske pravice ter organizacijo in način upravljanja ureja Odlok o ustanovitvi in organiziranju podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.⁵ (v nadaljevanju: odlok o ustanovitvi Komunale Kranj), ki so ga sprejeli občinski sveti občin ustanoviteljic⁶. V letu 2023 je Komunala Kranj izvajala naslednje dejavnosti:

- obvezne občinske GJS:
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvajanje odpadnih voda,
 - čiščenje odpadnih voda,

¹ Uradni list RS, št. 11/01, 109/12 in 57/25 – ZF.

² Uradni list RS, št. 91/01.

³ Št. 321-2/2024-2 z dne 5. 6. 2024.

⁴ Uradni list RS, št. 122/22.

⁵ Uradni list RS, št. 12/20.

⁶ Mestni svet Mestne občine Kranj na 10. seji z dne 16. 11. 2019, Občinski svet Občine Šenčur na 12. seji z dne 5. 2. 2020, Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. seji z dne 13. 11. 2019, Občinski svet Občine Medvode na 8. seji z dne 27. 11. 2019, Občinski svet Občine Naklo na 8. seji z dne 11. 12. 2019, Občinski svet Občine Preddvor na 10. seji z dne 12. 2. 2020 ter Občinski svet Občine Jezersko na 9. seji z dne 19. 12. 2019.

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- 24-urna dežurna pogrebna služba;
- izbirne občinske GJS, kot so vzdrževanje občinskih cest, javna snaga in čiščenje javnih površin, pokopališka dejavnost, odvoz nepravilno parkiranih vozil, upravljanje javnih površin;
- tržne dejavnosti, ki med drugim obsegajo pogodbeni odvoz odpadkov, upravljanje parkirišč, pogrebno dejavnost, obnovo vodovodov po naročilu občin in drugih lastnikov, opravljanje storitev odvajanja in čiščenje odpadne vode za industrijske uporabnike.

Organi Komunale Kranj so: skupščina, ki jo sestavljajo družbeniki (občine ustanoviteljice), nadzorni svet in direktor. Skupni organ Komunale Kranj je Svet ustanoviteljev Komunale Kranj (v nadaljevanju: svet ustanoviteljev), ki je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj⁷.

Osnovni kapital Komunale Kranj je na dan 31. 12. 2023 znašal 2.152.856 EUR in je razdeljen na 7 neenakih deležev med občine ustanoviteljice⁸. Struktura lastništva je bila določena ob ustanovitvi družbe. Družbenice Komunale Kranj na dan 31. 12. 2023 in njihove deleže v osnovnem kapitalu prikazuje Tabela 1.

Tabela 1 Družbenice Komunale Kranj in deleži v osnovnem kapitalu

Zap. št.	Družbenica	Delež v %
1	Mestna občina Kranj	64,79
2	Občina Šenčur	9,49
3	Občina Cerklje na Gorenjskem	7,30
4	Občina Medvode	7,00
5	Občina Naklo	5,77
6	Občina Preddvor	4,21
7	Občina Jezersko	1,44
Skupaj		100,00

Vir: [URL: <https://www.ajpes.si/prs/podjetjeSRG.asp?pdf=yes&n=1&e=124194&s=1>], 15. 9. 2025.

Pristojnosti skupščine družbenikov (občin ustanoviteljic) v letu 2023 je urejala družbena pogodba⁹. Med njenimi pristojnostmi je bilo med drugim odločanje o imenovanju in odpoklicu direktorja,

⁷ Uradni list RS, št. 55/11.

⁸ Delež Mestne občine Kranj v osnovnem kapitalu Komunale Kranj znaša 64,79 %, Občine Šenčur 9,49 %, Občine Cerklje na Gorenjskem 7,30 %, Občine Medvode 7 %, Občine Naklo 5,77 %, Občine Preddvor 4,21 % in Občine Jezersko 1,44 %.

⁹ Sprejela skupščina Komunale Kranj na seji z dne 15. 6. 2020.

sprejem meril za določitev plače direktorja javnega podjetja, odločanje o prejemkih direktorja ter sklenitev pogodbe o zaposlitvi z direktorjem.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo pri Komunali Kranj 239 zaposlenih.

1.1.2 Finančni podatki

Komunala Kranj je v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023 izkazovala sredstva in obveznosti do virov sredstev v vrednosti 15.465.615 EUR, kar je za 7 % več kot leto prej.

Celotni prihodki Komunale Kranj so v letu 2023 znašali 26.136.443 EUR in so bili za 1.694.679 EUR višji kot v letu 2022. Celotni odhodki Komunale Kranj so v letu 2023 znašali 25.827.105 EUR in so bili za 1.628.559 EUR višji kot v letu 2022. Podatke o prihodkih in odhodkih Komunale Kranj prikazuje Tabela 2.

Tabela 2 Prihodki in odhodki Komunale Kranj

	Leto 2023 v EUR	Leto 2022 v EUR	Indeks 2023/2022
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Prihodki	26.136.443	24.441.764	108
Odhodki	25.827.105	24.198.546	107
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	309.338	243.218	127

Vir: izkaza celotnega vseobsegajočega donosa za leti 2022 in 2023.

Pretežni del celotnih prihodkov (95,9 %) so predstavljali čisti prihodki od prodaje (25.090.640 EUR). Največji delež celotnih odhodkov (60,4 %) so predstavljali stroški blaga, materiala in storitev (15.602.031 EUR).

Priloga 1 in Priloga 2 prikazujeta izkaz poslovnega izida za leti 2022 in 2023 in bilanco stanja na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023.

1.1.3 Odgovorne osebe

Za pravilnost poslovanja Komunale Kranj v obdobju, na katero se nanaša revizija, in med izvajanjem revizije je bil odgovoren Matjaž Berčon, direktor Komunale Kranj.

Za pravilnost sklenitve pogodbe o zaposlitvi in določitve prejemkov direktorja je bila odgovorna skupščina družbenikov.

1.2 Obrazložitev revizije

Da bi izrekli mnenje o pravilnosti dela poslovanja Komunale Kranj v letu 2023, smo preverili skladnost poslovanja s predpisi, ki veljajo za javno podjetje, na področjih:

- GJS oskrbe s pitno vodo,
- nabav blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev,
- določanja, obračunavanja in izplačevanja plače in drugih prejemkov direktorja ter
- zadolževanja javnega podjetja.

Zagotovila za izrek mnenja smo pridobili s pregledovanjem dokumentacije ter z analiziranjem in s podrobnim preizkušanjem podatkov. Preveritve smo opravili na nestatistično določenem vzorcu odhodkov, postopkov oziroma poslovnih dogodkov. V preveritev so bili vključeni izvedeni postopki in poslovni dogodki, ki so se začeli v letu 2023, ter tudi izvedeni postopki in poslovni dogodki, ki so se začeli pred letom, na katero se nanaša revizija, a so vplivali na poslovanje Komunale Kranj v letu 2023. Pri preizkušanju posameznih zneskov so bili ti obravnavani kot zadnje dejanje v zaporedju med seboj povezanih dejanj. Če je bilo v zaporedju dejanj, ki se je končalo s preizkušenim zneskom, kakšno dejanje v nasprotju s predpisi, smo preizkušeni znesek šteli za nepravilen.

2. Ugotovitve

2.1 Izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo

Komunala Kranj je v letu 2023 GJS oskrbe s pitno vodo izvajala v 7 občinah: Mestni občini Kranj ter občinah Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko na podlagi odlokov o oskrbi s pitno vodo¹⁰.

V vseh občinah ustanoviteljicah sta veljali enotna cena vodarine in enotna cena omrežnine, ki sta bili sprejeti v letu 2020. Tabela 3 prikazuje izkaz poslovnega izida za GJS oskrbe s pitno vodo v letu 2023 za vse občine skupaj.

¹⁰ Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 48/10); Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/21, 9/22 in 73/23); Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 06/17); Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Medvode (Uradni list RS, št. 115/21 in 132/22); Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Naklo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/19); Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Preddvor (Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 9/13, 8/15 in 6/18); Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/17).

Tabela 3 Izkaz poslovnega izida izvajanja GJS oskrbe s pitno vodo

	Leto 2023 v EUR	Leto 2022 v EUR	Indeks 2023/2022
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Poslovni prihodki	2.339.398	2.388.665	98
Prihodki od prodaje – omrežnina	3.417.972	3.416.427	100
Drugi prihodki – subvencije – infrastruktura	63.141	0	/
Interni prihodki	37.796	42.132	90
Finančni prihodki	13.007	5.232	249
Drugi prihodki	92	0	/
Skupaj prihodki	5.871.406	5.852.456	100
Stroški materiala in blaga	1.023.852	843.252	121
Stroški storitev	918.266	1.103.672	83
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	1.496.557	1.559.004	96
Zavarovanje infrastrukture	29.348	29.001	101
Stroški dela	1.556.853	1.334.429	117
Odpisi vrednosti	138.251	135.377	102
Drugi poslovni odhodki	466.668	478.486	98
Stroški internih storitev	184.800	211.025	88
Finančni odhodki	6.373	1.174	543
Skupaj odhodki	5.820.968	5.695.420	102
Poslovni izid	50.438	157.036	32

Vir: letni poročili za leti 2023 in 2022.

Pri presoji skladnosti poslovanja s predpisi na področju izvajanja GJS oskrbe s pitno vodo smo izhajali predvsem iz določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja¹¹ (v nadaljevanju: uredba o oblikovanju cen GJS). Pri tem smo preverili izpolnjevanje obveznosti Komunale Kranj pri izvajanju GJS oskrbe s pitno vodo in pri oblikovanju cene GJS oskrbe s pitno vodo. Pri izpolnjevanju obveznosti Komunale Kranj pri izvajanju GJS oskrbe s pitno vodo smo preverili skladnost s predpisi na področju vodenja evidenc opravljanja storitev GJS oskrbe s pitno vodo, priprave programa oskrbe s pitno vodo in poročanja pristojnim organom. Pri oblikovanju cene storitev izvajanja GJS oskrbe s pitno vodo smo preverili posamezne kalkulativne elemente omrežnine in vodarine, zagotavljanje ločenega računovodskega spremljanja in razporejanja teh stroškov in ali je Komunala Kranj ugotavljala razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev. Preverili smo tudi, ali je bila najemnina za javno infrastrukturo pravilno vključena v ceno omrežnine in v pravilnem znesku prenesena na uporabnike storitev GJS oskrbe s pitno vodo.

¹¹ Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2.

2.1.1 Obseg storitev GJS oskrbe s pitno vodo

V okviru GJS oskrbe s pitno vodo se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali. Upravljavec javnega vodovoda¹² v okviru storitev GJS oskrbe s pitno vodo v skladu s prvim odstavkom 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo¹³ zagotavlja obvezne storitve javne službe, ki vključujejo oskrbo s pitno vodo, redno vzdrževanje javnega vodovoda, zunanjih hidrantnih omrežij in priključkov na javni vodovod, vodenje evidenc in poročanje, izdelavo programa oskrbe s pitno vodo in programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov, monitoring stanja pitne vode, priključevanje novih uporabnikov javne službe in druge naloge.

V skladu s 35. členom Zakona o geodetski dejavnosti¹⁴ občine zagotavljajo lokalno geodetsko službo, ki obsega vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastrov gospodarske infrastrukture ter posredovanje podatkov o omrežjih in objektih gospodarske infrastrukture v zbirni kataster gospodarske infrastrukture, lahko pa tudi vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje podatkov v bazi topografskih podatkov ter druge naloge lokalnega pomena. Občina lahko brez javnega razpisa poveri vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje posameznega katastra gospodarske infrastrukture izvajalcu javne službe, ki upravlja z omrežji in objekti te gospodarske infrastrukture, in določi način financiranja vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja tega katastra ter predpisanega posredovanja podatkov.

Pravilnik o oskrbi s pitno vodo¹⁵ je v 27. členu določal, da vodenje katastra javnega vodovoda zagotavlja občina, upravljavec javnega vodovoda pa je moral v okviru storitev javne službe skladno s 25. členom med drugim zagotoviti tudi vodenje evidenc, razen vodenja katastra javnega vodovoda. 27. člen Pravilnika o oskrbi s pitno vodo je prenehal veljati z uveljavitvijo Pravilnika o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja¹⁶ (v nadaljevanju: pravilnik o katastrih), ki določa vsebino posameznih katastrov gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja, kamor sodi tudi kataster javnega vodovoda, za kar mora lastnik javne infrastrukture državnega in lokalnega pomena posredovati podatke Geodetski upravi Republike Slovenije za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture.

Uredba o oskrbi s pitno vodo, ki je z letom 2013 nadomestila Pravilnik o oskrbi s pitno vodo, ne obravnava vsebine katastra javnega vodovoda, saj je bila že s sprejetjem pravilnika o katastrih določena vsebina posameznih katastrov gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja. Določba 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki ureja vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe, se torej ne nanaša na vodenje katastra, saj je vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture GJS oskrbe s pitno vodo od leta 2011 urejeno v posebnem predpisu (pravilniku o katastrih). Ker vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture GJS oskrbe s pitno vodo ne sodi

¹² Upravljavec javnega vodovoda je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe.

¹³ Uradni list RS, št. 88/12 in 44/22 – ZVO-2.

¹⁴ Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID.

¹⁵ Uradni list RS, št. 35/06, 41/08 in 28/11.

¹⁶ Uradni list RS, št. 28/11, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3.

med evidence iz 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, posledično tudi ni vključeno med obvezne storitve javne službe, ki so določene v 22. členu te uredbe.

V odlokih, ki urejajo oskrbo s pitno vodo, so občine ustanoviteljice določile, da se vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra podeli v izvajanje izvajalcu javne službe. V odlokih občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Medvode, Naklo in Šenčur je določeno, da se stroški krijejo iz proračunskih sredstev občine ali da so stroški vključeni v ceno storitve javne službe, v odloku Mestne občine Kranj in Občine Preddvor pa je določeno, da se stroški krijejo iz proračunskih sredstev občine. V pogodbah, ki jih je Komunala Kranj sklenila z Mestno občino Kranj in občinami Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Medvode, Naklo in Šenčur, je določeno, da sredstva za vodenje in vzdrževanje operativnega katastra Komunalni Kranj zagotavlja občina oziroma so stroški vključeni v ceno storitve GJS. V pogodbi z Občino Preddvor je določeno, da sredstva za vodenje in vzdrževanje operativnega katastra Komunalni Kranj zagotavlja občina. Čeprav v pogodbah, ki jih je Komunala Kranj sklenila z občinami, ni bil določen način kritja stroškov vodenja in vzdrževanja katastra oziroma naj bi te stroške krila občina, je Komunala Kranj stroške vodenja katastra v znesku 49.132 EUR vključila v ceno GJS oskrbe s pitno vodo.

2.1.1.a Komunala Kranj je na podlagi določil odlokov, ki so jih sprejele občine ustanoviteljice, opravljala tudi naloge, ki se nanašajo na vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra, ki niso obvezne storitve GJS in so določene v prvem odstavku 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo. Komunala Kranj je stroške v zvezi s katastrom v znesku 49.132 EUR v letu 2023 vključila med stroške GJS oskrbe s pitno vodo in jih upoštevala pri izračunu vodarine oziroma cene GJS oskrbe s pitno vodo. Financiranje teh storitev iz vodarine oziroma cene, v katero se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe, je v nasprotju z osmim odstavkom 16. člena uredbe o oblikovanju cen GJS.

Ukrep Komunalne Kranj

Svet ustanoviteljev je na seji z dne 29. 7. 2025 sprejel sklep, da se novelirajo obstoječe pogodbe za vodenje katastra gospodarske in druge infrastrukture, ki jih je Komunala Kranj sklenila z občinami ustanoviteljicami, in da stroški, vezani na vodenja katastra, od 1. 1. 2026 dalje niso vključeni v ceno storitve javne službe.

2.1.2 Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe

V 5. členu uredbe o oblikovanju cen GJS je določeno, da ceno storitve GJS predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe (v nadaljevanju: elaborat) in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev, občina pa določi potrjeno ceno in morebitno subvencijo.

Ceno GJS oskrbe s pitno vodo, ki je veljala v letu 2023, je Komunala Kranj predlagala v letu 2020 z enotnim Elaboratom o oblikovanju cene storitve oskrbe s pitno vodo v Mestni občini Kranj ter občinah Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko (v nadaljevanju: elaborat 2020), ki so ga potrdili občinski sveti občin ustanoviteljic. Podatke o ceni omrežnine in vodarine prikazuje Tabela 4.

Tabela 4 Cena vodarine in omrežnine za GJS oskrbe s pitno vodo

Cena vodarine v EUR/m ³	Cena omrežnine v EUR/mesec (za DN ≤ 20 ¹⁾)	Veljavnost cene
0,6702	7,08	od 1. 7. 2021

Opomba: ¹⁾ Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, ki je izražen kot DN (premer vodomera v milimetrih). Omrežnina se za posamezni obračunski vodommer izračuna tako, da se pomnoži s faktorjem omrežnine glede na premer posameznega obračunskega vodomera.

Vir: elaborat 2020.

V 6. členu uredbe o oblikovanju cen GJS je določeno, da izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu, ki ga izvajalec pripravi 1-krat letno, upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. Če razlika presega 10 % od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

Komunala Kranj je v letu 2023 za preteklo obračunsko obdobje (leto 2022) ugotovila razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev, kar prikazuje Tabela 5.

Tabela 5 Izračun razlike med potrjeno in obračunsko ceno vodarine in omrežnine

		Potrjena cena	Obračunska cena	Razlika	
			v EUR	v EUR	v %
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(4)-(3)	(6)=(5)/(3)*100
Vodarina					
Stroški	v EUR	2.513.061	2.633.486		
Količina	v m ³	5.444.600	4.864.801		
Cena	v EUR/m³	0,4616	0,5413	0,0797	17,3
Omrežnina					
Stroški	v EUR	3.962.585	3.014.108		
Št. faktorjev		559.932	458.949		
Cena (za DN ≤ 20)	v EUR/mesec	7,08	6,20	(0,88)	(12,4)

Vir: podatki Komunale Kranj.

2.1.2.a Razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno GJS oskrbe s pitno vodo za leto 2022 je presegala 10 % od potrjene cene¹⁷, zato bi morala Komunala Kranj pripraviti elaborat in ga poslati pristojnim občinskim organom, ki bi morali začeti postopek potrjevanja cene. Ker Komunala Kranj tega ni storila, je ravnala v neskladju s tretjim odstavkom 6. člena uredbe o oblikovanju cen GJS.

¹⁷ Razlika med potrjeno in obračunsko ceno vodarine je znašala 17,3 %, razlika med potrjeno in obračunsko ceno omrežnine pa 12,4 %.

Pojasnilo Komunale Kranj

Komunala Kranj ni pripravila elaborata za leto 2023, ker od občin ni pravočasno pridobila podatkov o aktiviranju vodovoda Krvavec, zato ni razpolagala z vsemi podatki za izračun nove cene GJS oskrbe s pitno vodo.

Ukrep Komunale Kranj

Komunala Kranj je pripravila elaborat v letu 2024 in razliko med potrjeno in obračunsko ceno GJS oskrbe s pitno vodo v preteklem obračunskem obdobju, v letu 2023, upoštevala pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje in elaborat poslala pristojnim občinskim organom v potrditev. Nove cene GJS oskrbe s pitno vodo so v Mestni občini Kranj in občinah Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Naklo, Preddvor in Jezersko začele veljati 1. 7. 2024, v Občini Medvode pa 1. 8. 2024.

2.1.3 Sodila za razporejanje splošnih stroškov

Izvajalci GJS morajo upoštevati določila Slovenskega računovodskega standarda 32: Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb¹⁸ (v nadaljevanju: SRS 32) in za vsako GJS oblikovati poslovnoizidno mesto, za katero se ugotavljajo prihodki ter na njem nastali in njemu prisojeni stroški. Pri razporejanju posrednih stroškov morajo izvajalci GJS uporabiti sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške, če pa teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

V skladu z drugim odstavkom 10. člena uredbe o oblikovanju cen GJS se splošni stroški in prihodki razdelijo na javni in tržni del dejavnosti po sodilih, ki jih sprejme pristojni organ, ki potrjuje poslovni načrt izvajalca. Skupščina, ki je v skladu z družbeno pogodbo pristojna za potrjevanje poslovnega načrta Komunale Kranj, je v letu 2018 sprejela Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah¹⁹, v katerih je določen način razporejanja splošnih stroškov. Posredni stroški se posamezni dejavnosti pripišejo na podlagi opravljenih delovnih ur (za posredne proizvodne stroške dela in z delom povezane stroške), opravljenih strojnih ur (za posredne proizvodne stroške amortizacije in s stroji povezane stroške) in količine opravljenih storitev ali prihodkov od prodaje (za druge posredne proizvodne stroške).

2.1.3.a Komunala Kranj v letu 2023 pri razporejanju posrednih stroškov ni uporabila sodil, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške, ampak je te stroške razporedila na GJS oskrbe s pitno vodo tudi na podlagi deleža prihodkov v celotnih prihodkih²⁰, kar je v neskladju s SRS 32, ki v točki 32.3. določa, da mora izvajalec pri razporejanju posrednih stroškov uporabiti sodila, ki

¹⁸ Slovenski računovodski standardi (SRS; Uradni list RS, št. 95/15, 56/16, 74/16 – popr., 23/17, 81/18, 57/18, 81/18 in 63/20).

¹⁹ Skupščina je pravila sprejela na svoji 32. seji z dne 21. 6. 2018.

²⁰ Komunala Kranj je posredne stroške razporedila na GJS oskrbe s pitno vodo na podlagi deleža prihodkov, strojnih ur in delovnih ur.

temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Ukrep Komunale Kranj

Svet ustanoviteljev je 29. 7. 2025 sprejel Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah, v katerih je določil način razporejanja splošnih stroškov, in sicer se posredni stroški posamezni dejavnosti pripišejo na podlagi neposrednih proizvodjalnih stroškov, vrednosti opravljenih delovnih ur in količine opravljenih storitev.

2.1.4 Posebne storitve

Uredba o oblikovanju cen GJS v 11. členu ureja posebne storitve, med katere sodijo storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in niso obvezne storitve GJS. Izvajalec lahko opravlja posebne storitve v soglasju z lastnikom javne infrastrukture, pri čemer ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova. Prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena posamezne javne službe. Za potrebe razdelitve najemnine za javno infrastrukturo, ki je potrebna za opravljanje GJS, med uporabnike storitev GJS in uporabnike posebnih storitev, je treba določiti delež infrastrukture javne službe, namenjen izvajanju storitev javne službe, in delež infrastrukture javne službe, namenjen opravljanju posebnih storitev.

Komunala Kranj je posebne storitve izvajala v 2 občinah²¹, nanašale pa so se na dejavnosti bazenskih kopališč in dobavo pitne vode za tehnološke namene. Posebne storitve, ki jih je izvajala Komunala Kranj, prikazuje Tabela 6.

Tabela 6 Posebne storitve, ki jih je izvajala Komunala Kranj

	Količina vode v m ³	Vodarina ¹⁾ v EUR	Prihodki iz vodarine v EUR
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)*(3)
Mestna občina Kranj	25.825	0,4616	11.921
Občina Cerklje na Gorenjskem	1.544	0,4616	713
Skupaj	27.369		12.634

Opomba: ¹⁾ Zaračunana cena je enaka potrjeni ceni vodarine.

Vir: podatki Komunale Kranj.

2.1.4.a Komunala Kranj za opravljanje posebnih storitev, pri katerih je uporabljala javno infrastrukturo, namenjeno izvajanju GJS oskrbe s pitno vodo, od Mestne občine Kranj in Občine Cerklje na Gorenjskem ni pridobila soglasja za opravljanje posebnih storitev z uporabo javne

²¹ V Mestni občini Kranj in Občini Cerklje na Gorenjskem.

infrastrukture GJS oskrbe s pitno vodo, kar je v neskladju z drugim odstavkom 11. člena uredbe o oblikovanju cen GJS.

Ukrep Komune Kranj

Svet ustanoviteljev je 25. 8. 2025 potrdil ceno za posebno rabo vode v znesku 0,5461 EUR brez DDV/m³. Cena velja od 1. 9. 2025 dalje.

2.1.4.b Komunala Kranj prihodkov posebnih storitev, pri katerih je uporabljala javno infrastrukturo, namenjeno izvajanju GJS oskrbe s pitno vodo, v znesku 12.634 EUR iz naslova vodarine ni upoštevala na način, da bi zmanjšala lastno ceno GJS oskrbe s pitno vodo, kar je v neskladju s tretjim odstavkom 11. člena uredbe o oblikovanju cen GJS.

2.2 Nabava blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev

Komunala Kranj je zavezanec za javno naročanje in mora javna naročila glede na njihovo ocenjeno vrednost oddati v skladu z Zakonom o javnem naročanju²² (v nadaljevanju: ZJN-3). Tabela 7 prikazuje število in vrednost posameznih postopkov oddaje javnih naročil, ki jih je Komunala Kranj oddala v letu 2023.

Tabela 7 Oddana javna naročila glede na vrsto postopka v letu 2023

Postopek oddaje javnega naročila	Število naročil	Delež števila naročil v %	Vrednost naročil v EUR brez DDV	Delež vrednosti naročil v %
Javna naročila, objavljena na portalu javnih naročil	23	1,9	8.260.052 ¹⁾	62,0
Evidentirana evidenčna javna naročila ²⁾	1169	98,1	5.055.760	38,0
• naročilnice	1125	94,4	3.153.451	23,7
• pogodbe	44	3,7	1.902.309	14,3
Skupaj	1192	100	13.315.812	100

Opomba: ¹⁾ Vrednost naročil vključuje tudi pogodbeno vrednost 2 javnih naročil, ki jih je Komunala Kranj izvedla na podlagi pooblastila Mestne občine Kranj.

²⁾ Evidenčna javna naročila so naročila, katerih ocenjena vrednost ne presega vrednosti, ki jo za obvezno objavo na portalu javnih naročil določa 22. člen ZJN-3 v povezavi z 21. členom tega zakona, in javna naročila, ki se oddajo kot posamezni izločeni sklop v skladu s petim odstavkom 73. člena ZJN-3, ter javna naročila iz 15., 16., 17. in 18. točke prvega odstavka 27. člena ZJN-3.

Vir: podatki Komune Kranj.

²² Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN.

Komunala Kranj je od 23 javnih naročil, ki jih je objavila na portalu javnih naročil, v letu 2023 oddala 8 naročil male vrednosti, izvedla 7 odprtih postopkov, 4 postopke s pogajanji brez predhodne objave in 2 postopka s pogajanji s prehodno objavo, v 1 primeru je zavrnila vse prispele ponudbe, v 1 primeru pa je ustavila postopek, pri čemer je 20 postopkov zaključila v letu 2023, 1 postopek pa je zaključila v letu 2024. Komunala Kranj je v poslovnih knjigah za leto 2023 na podlagi oddanih javnih naročil v letu 2023 evidentirala 604.217 EUR, na podlagi oddanih javnih naročil v letu 2022 pa 1.059.290 EUR.

2.2.1 Evidenčna javna naročila

ZJN-3 v drugem odstavku 21. člena določa, da mora naročnik za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti za objavo na portalu javnih naročil, in za javna naročila, ki se oddajo kot posamezni izločeni sklop v skladu s petim odstavkom 73. člena ZJN-3, ter javna naročila iz 15., 16., 17. in 18. točke prvega odstavka 27. člena ZJN-3 (v nadaljevanju: evidenčna naročila) upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti v skladu z drugim odstavkom 21. člena.

Po določilih 4. člena ZJN-3 mora naročnik za upoštevanje načela gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti izvesti javno naročanje tako, da z njim zagotovi gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev in uspešno doseže cilje svojega delovanja, določene skladno s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih in drugih javnih sredstev.

Drugi odstavek 21. člena ZJN-3 pa določa, da mora naročnik za evidenčna naročila voditi evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV, ter o njih sporočiti podatke v skladu s 106. členom ZJN-3.

2.2.1.a Komunala Kranj je način oddajanja evidenčnih naročil določila v Navodilu za izvajanje enostavnih postopkov oddaje naročil²³ (v nadaljevanju: navodilo o oddaji evidenčnih naročil). V drugem odstavku 7. člena navodila o oddaji evidenčnih naročil je določila, da se merila za izbiro ponudnika opredelijo za vsak primer posebej, pri čemer se pri izbiri ponudnika upoštevajo cena, kakovostni dejavniki ter družbeno-okoljska merila. Evidenčno naročilo se lahko odda tudi, če je prejeto le 1 ponudba.

Komunala Kranj v navodilu o oddaji evidenčnih naročil ni opredelila najmanjšega števila ponudnikov, ki jih je treba povabiti k predložitvi ponudbe, odgovornih oseb za pripravo meril pri izbiri ponudnika in načina njihovega vrednotenja. Posledično je Komunala Kranj v 6 primerih oddaje evidenčnih naročil v vrednosti 227.227 EUR brez DDV pošiljala povpraševanja za predložitev ponudbe le izvajalcem, ki jim je oddala naročilo, in ni preverjala cen navedenih storitev in blaga pri morebitnih drugih ponudnikih. ZJN-3 sicer ne določa, da je treba v primeru oddaje javnih naročil pod mejno vrednostjo, določeno v prvem odstavku 21. člena ZJN-3, zbrati več ponudb, vendar preveritev cen na trgu vpliva na gospodarnost javnega naročila, kar je splošno načelo, ki ga je treba spoštovati tudi pri tovrstnih naročilih. Komunala Kranj ni preverjala cen blaga in storitev pri drugih ponudnikih in tako

²³ Sprejel direktor Komunale Kranj 1. 12. 2021, uporablja se od 1. 1. 2022 dalje.

ni izkazala, da je pri oddaji teh javnih naročil upoštevala načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, s čimer je ravnala v neskladju z drugim odstavkom 21. člena ZJN-3.

Komunala Kranj je evidenčna javna naročila oddala brez opredeljenih meril za izbiro ponudbe in jih tudi ni vrednotila. Ker v postopkih oddaje evidenčnih javnih naročil ni opredelila meril, je ravnala v nasprotju z drugim odstavkom 7. člena navodila o oddaji evidenčnih naročil.

Pojasnilo Komunalne Kranj

Komunala Kranj je pri izbiri izvajalca kot merilo upoštevala cenovno najugodnejšo ponudbo ter okoljska in družbena merila, česar pa ni dokumentirala.

Komunala Kranj je v postopkih oddaje evidenčnih naročil pridobila zgolj ponudbe izvajalcev, s katerimi je nato sklenila pogodbe oziroma jim izdala naročilnice, in ni pošiljala povpraševanj za predložitev ponudb najmanj 2 ponudnikoma, da bi lahko izbrala cenovno najugodnejšo ponudbo.

2.2.1.b Komunala Kranj je v tretjem odstavku 7. člena navodila o oddaji evidenčnih naročil določila, da je v primeru, ko je potrebna bolj natančna opredelitev predmeta naročila, za oddajo naročila treba skleniti pogodbo, ki mora biti pred podpisom strokovno, pravno in finančno pregledana. Komunala Kranj ni podrobneje opredelila, kdaj oziroma v katerih primerih je potrebna bolj natančna opredelitev predmeta naročila, ko mora Komunala Kranj skleniti pogodbo, in kdaj to ni potrebno. Komunala Kranj je tako pri oddaji evidenčnih naročil brez kriterijev, kdaj je treba skleniti pogodbo, v letu 2023 sklenila 44 pogodb v vrednosti 1.902.309 EUR brez DDV in izdala 1.125 naročilnic v vrednosti 3.153.451 EUR brez DDV in ni zagotovila, da bi pri oddaji evidenčnih naročil upoštevala načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, kot to določa 21. člen ZJN-3.

2.2.1.c Komunala Kranj je v prvem odstavku 7. člena navodila o oddaji evidenčnih naročil določila, da v podjetju izrazijo potrebo po nabavi s kreiranjem internega naročila, ki mora vključevati vse podatke za pripravo evidenčnega javnega naročila (predmet nabave, količina, predlagani rok dobave, ocenjena vrednost naročila). Interno naročilo, ki mu je treba priložiti ponudbe, dokumente o preverjanju cene na internetu, fotografije ali pa samo tehnično specifikacijo za nabavo, potrdi vodja sektorja ali vodja v splošnih službah.

Komunala Kranj najmanj v 3 primerih pri oddaji evidenčnih naročil s sklenitvijo pogodb v vrednosti 152.575 EUR brez DDV ni kreirala internih naročil in ni predložila morebitnih ponudb, dokumentov o preverjanju cen, fotografij ali tehničnih specifikacij.

Pojasnilo Komunalne Kranj

Komunala Kranj kreira interno naročilo le v primeru, ko evidenčno naročilo izbranemu ponudniku odda z izdajo naročilnice, ne pa v primeru sklenitve pogodbe. Komunala Kranj je cene v 2 primerih preverjala na internetu, v 1 primeru pa ustno glede na splošen dvig cen.

Po določilih prvega odstavka 7. člena navodila o oddaji evidenčnih naročil mora Komunala Kranj kreirati interna naročila ne glede na to, ali bo v postopku oddaje evidenčnega naročila z izbranim ponudnikom sklenila pogodbo ali izdala naročilnico, saj z internim naročilom izrazi potrebo po nabavi. Hkrati opozarjamo, da je preverjanje cen treba dokumentirati, da naročnik lahko izkaže, da je preveril tržišče za predmet nabave in si prizadeval, da je pri oddajanju evidenčnih naročil ravnal

gospodarno, učinkovito in uspešno, kot to zahteva drugi odstavek 21. člena. Hkrati je navedeno dokazilo pogoj za potrditev internega naročila s strani odgovornih oseb.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v začetku leta 2025 za primere evidenčnih naročil, za katere namerava z izbranim izvajalcem skleniti pogodbo, pripravila in pričela uporabljati obrazec Zahtevak za izvedbo, s katerim interni naročniki pri Komunali Kranj izrazijo potrebo po nabavi sredstev in/ali naročanju storitev. Nanj je treba vpisati vse podatke, ki jih je Komunala Kranj določila za interna naročila v 7. členu navodila o oddaji evidenčnih naročil (predmet nabave, količina, predlagani rok dobave, ocenjena vrednost naročila).

Komunala Kranj je pripravila obrazec zgolj za tista evidenčna naročila, pri katerih namerava z izvajalci skleniti pogodbo, ne pa tudi za evidenčna naročila, za katera bo izbranemu izvajalcu izdala naročilnico, s čimer ni bistveno izboljšala nabavnega procesa. Komunala Kranj z izvedenim ukrepom tudi ni opredelila meril, na podlagi katerih bi bilo jasno, kdaj je za oddajo javnega naročila treba skleniti pogodbo in kdaj izdati naročilnico.

2.2.1.d V skladu s 106. členom ZJN-3 morajo naročniki podatke iz evidence oddanih javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3, in za javna naročila, ki se oddajo kot posamezni izločeni sklop v skladu s petim odstavkom 73. člena ZJN-3, ter javna naročila iz 15., 16., 17. in 18. točke prvega odstavka 27. člena ZJN-3 sporočiti na portal javnih naročil do zadnjega dne februarja tekočega leta za preteklo leto. Po določilih drugega odstavka 2. člena Pravilnika o vrstah in načinu zbiranja podatkov za letno statistično poročilo o oddanih javnih naročilih²⁴ mora naročnik ločeno za blago, storitve in gradnje sporočiti skupno pogodbeno vrednost brez DDV in skupno število naročil.

Komunala Kranj je na portal javnih naročil sporočila, da je v letu 2023 izvedla 1.108 evidenčnih naročil v pogodbeni vrednosti 3.117.167 EUR brez DDV, med izvajanjem revizije pa nam je predložila seznam, ki vključuje 1.169 izvedenih evidenčnih naročil v letu 2023 v vrednosti 5.055.760 EUR brez DDV, kar je 61 naročil več, kot jih je predložila za objavo na portalu javnih naročil za leto 2023.

Komunala Kranj v postopkih oddaje evidenčnih naročil izdaja naročilnice izbranim ponudnikom v informacijskem sistemu 3TAV. V njem oblikuje tudi naročilnice na podlagi dolgoročno sklenjenih pogodb in pa naročilnice, izdane ponudnikom, ki so bili izbrani v predhodno izvedenem postopku dinamičnega nabavnega sistema, ki ga v 49. členu ureja ZJN-3. Ker informacijski sistem 3TAV ne razlikuje med posameznimi vrstami naročilnic, ki se oblikujejo oziroma izdajajo, mora Komunala Kranj za namen poročanja o izvedenih evidenčnih naročilih na portal javnih naročil, kot določa ZJN-3 v 106. členu, ročno izbirati naročilnice, ki jih je oblikovala v postopku oddaje evidenčnih naročil. Ker Komunala Kranj ne zna pojasniti vseh razlik med podatki o evidenčnih javnih naročilih, ki nam jih je predložila za potrebe izvajanja revizije, in podatki, o katerih je poročala na portal javnih naročil, Komunala Kranj ne obvladuje tveganja o točnosti podatkov izvedenih evidenčnih naročil, ki jih

²⁴ Uradni list RS, št. 39/16.

posreduje na portal javnih naročil na podlagi 106. člena ZJN-3 in drugega odstavka 2. člena Pravilnika o vrstah in načinu zbiranja podatkov za letno statistično poročilo o oddanih javnih naročilih.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v avgustu 2025 začela s postopki za nadgradnjo informacijskega sistema, ki bo omogočal avtomatično kreiranje poročila o oddanih evidenčnih naročilih.

2.2.1.e Komunala Kranj je 23. 10. 2023 izbranemu izvajalcu izdala naročilnico za komunikacijsko podporo in pripravo 8 izobraževalnih delavnic v vrednosti 4.000 EUR brez DDV. Izbrani izvajalec je v predloženi ponudbi določil, da storitve, ki jih bo izvajal, vključujejo stroške izvedenih analiz in priprave gradiva za delavnice.

Komunala Kranj je za leto 2023 izbranemu izvajalcu plačala izvedbo 8 delavnic po ceni 500 EUR brez DDV za delavnico, ne da bi preverila, ali je izbrani izvajalec pripravil analize in gradivo za izvedbo delavnic, kot je bilo določeno v ponudbi. Komunala Kranj z navedenim ravnanjem ni zagotovila, da bi pri oddaji evidenčnega naročila upoštevala načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, ki ga določa ZJN-3 v 21. členu, v reviziji pa nismo mogli potrditi, da so bila dela izbranega izvajalca resnično in v celoti opravljena.

Priporočilo Komuni Kranj

Komuni Kranj priporočamo, naj:

- *dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z opredelitvijo odgovornih oseb za pripravo meril za izbiro ponudb in določi način njihovega vrednotenja,*
- *dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z opredelitvijo minimalnega števila posredovanih povpraševanj za predložitev ponudb, ki jih je treba pridobiti v postopku oddaje evidenčnih naročil,*
- *dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z jasno opredeljenimi kriteriji, kdaj se za nabavo blaga ali storitev sklene pogodba in kdaj se nabava lahko izvede na podlagi naročilnice,*
- *pripravi obrazec, iz katerega bo razvidno, da je v postopku oddaje evidenčnega naročila sprejela odločitev o izbiri ponudbe glede na merila, ki jih je opredelila v navodilu o oddaji evidenčnih naročil, in v skladu s postopkom, ki ga je opredelila v navodilu o oddaji evidenčnih naročil,*
- *vzpostavi take notranje kontrole, s katerimi bo vzpostavljen sistem preverjanja in pridobivanja dokazil, ali je bila storitev opravljena v skladu s pogodbo ali naročilnico, ki bo omogočal izplačila le na podlagi vseh potrebnih dokazil.*

2.2.2 Servisiranje vozil, strojev ter dobava rezervnih delov

Komunala Kranj je 24. 5. 2023 začela izvajati odprti postopek oddaje javnega naročila Servisiranje osebnih in tovornih vozil, nadgradenj in delovnih strojev ter dobava rezervnih delov, št. 3/2023 (v nadaljevanju: javno naročilo št. 3/2023) in javno naročilo glede na znamko vozil, ki so bila predmet

javnega naročila, razdelila na 11 sklopov²⁵. Ker Komunala Kranj ni prejela ponudb za vse sklope, je 7. 7. 2023 za sklope, ki jih ni uspela oddati, ponovno začela izvajati odprti postopek javnega naročila Servisiranje traktorjev, nadgradenj in delovnih strojev ter dobava rezervnih delov, št. 6/2023 (v nadaljevanju: javno naročilo št. 6/2023).

Komunala Kranj je na podlagi javnega naročila št. 3/2023 v juliju 2023 sklenila 5 pogodb v skupni vrednosti 402.135 EUR brez DDV, na podlagi javnega naročila št. 6/2023 pa v septembru 2023 5 pogodb v skupni vrednosti 273.945 EUR brez DDV. Ker so bile pogodbe sklenjene za obdobje 36 mesecev, je Komunala Kranj na podlagi javnega naročila št. 3/2023 v poslovnih knjigah za leto 2023 evidentirala 53.015 EUR nastalih stroškov storitev, na podlagi javnega naročila št. 6/2023 pa 29.393 EUR, kar skupaj znaša 82.409 EUR.

2.2.2.a ZJN-3 v 84. členu določa, da naročnik odda javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki se določi na podlagi cene ali stroškov ob uporabi pristopa stroškovne učinkovitosti, na primer z izračunom stroškov v življenjski dobi, kot to določa ZJN-3. V istem členu je določeno tudi, da ekonomsko najugodnejša ponudba lahko zajema tudi razmerje med ceno in kakovostjo, ocenjeno na podlagi meril, ki se nanašajo na kakovost ter okoljske ali socialne vidike, povezane s predmetom javnega naročila. Takšna merila lahko na primer med drugim vključujejo tudi organiziranost, usposobljenost in izkušnost osebja, ki bo izvedlo javno naročilo, če lahko kakovost osebja bistveno vpliva na raven izvedbe javnega naročila.

Komunala Kranj je v točki 5 razpisne dokumentacije javnega naročila št. 3/2023 kot merilo za oddajo javnega naročila določila najnižjo ceno, v kolikor pa bi več ponudnikov oddalo ponudbo z enako najnižjo ceno, pa bi izvedla javni žreb na sedežu Komune Kranj. V razpisni dokumentaciji točke 5 javnega naročila št. 6/2023 pa je kot dodatno merilo za izbiro ponudbe določila, da bo kot najugodnejša ponudba upoštevana tista ponudba, ki bo oddana prej. Komunala Kranj z opredelitvijo dodatnega merila oziroma načina izbire ponudb, da v kolikor bi več ponudnikov oddalo ponudbo z enako najnižjo ceno, bi bila izbrana tista, ki bi bila izžrebana ali oddana prej, ni obvladovala tveganja, da bi v primeru več ponudb z enako ceno izbrala ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v septembru 2025 pripravila razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila Servisiranje traktorjev, nadgradenj in delovnih strojev²⁶ (v nadaljevanju: javno naročilo št. 4/NMV/2025), v kateri je določila, da bo v primeru, da bi 2 ponudnika (ali več) prejela enako število točk, izbran ponudnik, ki bo ponudil večji odstotek popusta na cene originalom enakovrednih in cenejših rezervnih delov in materiala.

²⁵ Sklop 1: servisiranje vozil znamke MERCEDES-BENZ; sklop 2: servisiranje vozil znamke IVECO; sklop 3: servisiranje vozil znamke SCANIA; sklop 4: servisiranje vozil znamke MAN; sklop 5: servisiranje delovnih strojev CATERPILLAR; sklop 6: servisiranje delovnih strojev znamke AZURO, RAVO 5 in ESAGNO GASTONE; sklop 7: servisiranje nadgradenj PALFINGER; sklop 8: servisiranje nadgradenj STUMMER, MUT IN ZOELLER; sklop 9: servisiranje nadgradenj KROLL, MORO IN CAPELLOTO; sklop 10: servisiranje delovnih strojev JCB in KOMATSU; sklop 11: rezervni deli za zimsko mehanizacijo.

²⁶ Št. 4/NMV/2025 z dne 11. 9. 2025.

2.2.2.b Komunala Kranj je v 24. členu pogodb, ki jih je sklenila z izbranimi izvajalci v postopku oddaje javnega naročila št. 3/2023 in javnega naročila št. 6/2023, določila, da mora izbrani izvajalec ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku 8 dni od njene sklenitve predložiti podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbenega zneska z DDV in z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe. V kolikor izbrani izvajalec najkasneje v roku 8 dni od sklenitve pogodbe ne bi predložil zahtevanega finančnega zavarovanja, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Komunala Kranj je od 4 izbranih izvajalcev bianco menice v vrednosti 25.995 EUR brez DDV²⁷ z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti pridobila prepozno, in sicer z zamudami od 2 dni do največ 47 dni, kar je v neskladju s pogodbenimi določili.

2.2.2.c Po določilih 96. člena ZJN-3 lahko naročnik med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe, če je javno naročilo bistveno spremenjeno. Na podlagi četrtega odstavka 95. člena ZJN-3 se sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma med njegovo veljavnostjo šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba ali okvirni sporazum znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila ali prvotno sklenjenega sporazuma. Sprememba se v vsakem primeru med drugim šteje za bistveno, če sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence.

Komunala Kranj je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnih naročil št. 3/2023 in št. 6/2023 ter v 12. členu pogodb, ki jih je sklenila z izbranimi izvajalci, določila, da mora izbrani ponudnik ves čas veljavnosti pogodbe razpolagati z veljavno licenco za programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa vozila/nadgradnje/delovne stroje Komunale Kranj, ki jih servisira, in z veljavno licenco za programsko opremo, ki je potrebna za delovanje diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak. Izbrani ponudnik mora imeti tudi dnevno ažurirano diagnostično napravo za odkrivanje napak, ki je skladna s proizvajalcem. V času veljavnosti pogodbe bi moral izbrani ponudnik 1-krat letno na poziv Komunale Kranj dokazati, da ima veljavni obe licenci, in sicer s predložitvijo računa za plačilo naročnine/licenčnine ali drugega ustreznega dokazila.

Komunala Kranj v času veljavnosti pogodb²⁸ ni preverjala, ali izbrani ponudniki razpolagajo z veljavnimi licencami, ki jih je zahtevala v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v pogodbah, ki jih je sklenila z izbranimi izvajalci, kar je v neskladju s pogodbenimi določili. Z navedenim ravnanjem je Komunala Kranj v bistvenih delih nedopustno spremenila pogodbe, ki jih je sklenila z izbranimi izvajalci, ne da bi izvedla nov postopek javnega naročanja, kar je v neskladju s 95. členom ZJN-3. V primeru, da Komunala Kranj v razpisni dokumentaciji ne bi zahtevala, da

²⁷ Izračun: 10 % od pogodbenih vrednosti javnih naročil št. 3/2023 in 6/2023 = 0,1 * (402.135 EUR + 273.945 EUR) = 67.608 EUR.

²⁸ Pogodbe so veljale z dnem podpisa pogodbenih strank za obdobje 36 mesecev oziroma do izčrpanja pogodbenega zneska, odvisno, kaj nastopi prej.

morajo izbrani izvajalci razpolagati z licencami, bi v postopku oddaje javnega naročanja ponudbe najverjetneje oddali tudi drugi kandidati in ne le tisti, ki so bili izbrani.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je konec decembra 2024 od izbranih izvajalcev zahtevala predložitev dokazil o veljavnosti licenc in ugotovila, da 5 izbranih izvajalcev nikoli ni imelo licenc, ki jih je Komunala Kranj zahtevala v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnih naročil in v pogodbah, ki jih je sklenila z izbranimi izvajalci, ter da je bila zahteva po navedenih licencah v določenih primerih neupravičena. Komunala Kranj je v septembru 2025 za 3 primere ponovila javno naročilo št. 4/NMV/2025, pri čemer je v 1 primeru sporazumno odpovedala pogodbo z izvajalcem, ki ni imel zahtevane licence, in na podlagi javnega naročila št. 4/NMV/20205 izbrala novega izvajalca.

Pojasnilo Komune Kranj

V fazi priprave javnih naročil ni bilo ustrezno upoštevano, da so sklopi javnega naročanja razdeljeni na servisiranje vozil, šasij in nadgradenj, pri čemer posamezni sklopi zahtevajo različno diagnostično opremo oziroma programska orodja. Ugotovljeno je bilo, da ima Komunala Kranj tip vozila, ki ne vsebuje komponent, ki bi jih bilo mogoče diagnosticirati s pomočjo programske opreme. Zaradi navedenega je bila zahteva za razpolaganje z licencami za vse vrste vozil neupravičena.

2.2.2.d ZJN-3 v prvem odstavku 67. člena določa, da mora dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebovati najmanj tiste podatke, ki jih zahteva ZJN-3, ter osnutek pogodbe o izvedbi javnega naročila. Tehnične specifikacije morajo na podlagi četrtega odstavka 68. člena ZJN-3 vsem gospodarskim subjektom zagotavljati enak dostop do postopka javnega naročanja in neupravičeno ne smejo ovirati odpiranja javnih naročil konkurenci. Tehnične specifikacije se po določenih petega odstavka 68. člena ZJN-3 med drugim lahko določijo v smislu zahtev glede delovanja ali funkcionalnosti, vključno z okoljskimi značilnostmi, če so parametri dovolj natančni, da lahko ponudnik opredeli predmet javnega naročila, naročnik pa odda javno naročilo. Pri določanju razpisnih zahtev mora naročnik ravnati pregledno, saj mora biti ponudnik po načelu transparentnosti, določenem v 6. členu ZJN-3, izbran na pregleden način in po predpisanem postopku. V skladu z zahtevo po transparentnosti morajo biti zahteve v razpisni dokumentaciji določene jasno, natančno, nedvoumno in vnaprej oziroma tako, da lahko vsi razumno obveščeni in običajno skrbni ponudniki razumejo njihov natančen obseg in jih razlagajo enako ter da lahko naročnik učinkovito preizkusi, ali ponudbe ponudnikov ustrezajo njegovim zahtevam. Javno naročilo po določenih 5. člena ZJN-3 ne sme neupravičeno omejevati konkurence med ponudniki.

Komunala Kranj je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnih naročil št. 3/2023 in št. 6/2023 v delu, ki se nanaša na opis predmeta javnega naročila, navedla seznam vozil s podatki o znamki posameznega vozila, registrski označbi in letu izdelave vozila, ni pa navedla dovolj podatkov o vozilih, na podlagi katerih bi lahko vsi zainteresirani ponudniki oddali ponudbe. Komunala Kranj z navedenim ravnanjem ni ravnala v skladu z 68. členom ZJN-3 in ni zagotovila spoštovanja načela transparentnosti, ki ga opredeljuje 6. člen ZJN-3.

Ukrep Komunalne Kranj

Komunala Kranj je v septembru 2025 pripravila razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila št. 4/NMV/2025 in v njej podrobno opredelila predmet javnega naročila. Poleg znamke in leta izdelave traktorjev, nadgradenj in delovnih strojev je med drugim navedla njihovo homologacijsko oznako, moč in tip motorja ter jih tudi slikovno predstavila.

2.2.2.e Komunala Kranj je v točki 3.3 besedila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 3/2023 in javnega naročila št. 6/2023 med tehničnimi sposobnostmi ponudnika določila, da mora imeti ponudnik neomejen dostop do informacijskega sistema proizvajalca vozil/nadgradenj/delovnih strojev, ki so predmet javnega naročila. Razpolagati mora z veljavno licenco za programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa naročnikova vozila/nadgradnje/delovne stroje in z veljavno licenco za programsko opremo, ki je potrebna za delovanje diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak.

Čeprav je Komunala Kranj v točki 3.3 besedila razpisne dokumentacije določila predhodno navedene tehnične zahteve, ponudbene dokumentacije (obrazcev), ki je bila del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ni pripravila na način, da bi morali zainteresirani ponudniki z izjavo ali na kakšen drug način izkazati, da izpolnjujejo navedene zahteve naročnika iz točke 3.3 besedila razpisne dokumentacije. Komunala Kranj tako v postopku oddaje javnega naročila ni mogla preverjati, ali ponudniki izpolnjujejo zahteve iz razpisne dokumentacije ali ne.

Komunala Kranj razpisne dokumentacije ni pripravila dovolj natančno, da bi od ponudnikov zahtevala taka dokazila, prek katerih bi se lahko seznanila o izpolnjevanju tehničnih zahtev s strani ponudnikov, in bi naročili lahko oddala le ponudnikom, ki so izpolnjevali zahteve iz točke 3.3 besedila razpisne dokumentacije. Komunala Kranj tako ni ravnala v skladu z 68. členom ZJN-3.

2.2.2.f ZJN-3 v petem odstavku 24. člena določa, da mora biti način izračuna ocenjene vrednosti, vključno z vsemi količinskimi in cenovnimi parametri, razviden iz dokumentacije o javnem naročilu, ki jo vodi naročnik.

Komunala Kranj je ocenila vrednost javnega naročila št. 3/2023 v znesku 995.000 EUR brez DDV, vrednost javnega naročila št. 6/2023 pa v znesku 353.000 EUR brez DDV. Pri izračunu ocenjenih vrednosti javnih naročil je Komunala Kranj upoštevala stroške dela (servisna in vzdrževalna dela, kleparska dela in ličarska dela) in stroške rezervnih delov, pri čemer iz izračunov ocenjenih vrednosti rezervnih delov niso razvidne niti količine niti cene posameznih rezervnih delov, ki so bili predmet javnega naročila. Komunala Kranj je tako ravnala v neskladju s petim odstavkom 24. člena ZJN-3.

Ukrep Komunalne Kranj

Komunala Kranj je ocenjeno vrednost rezervnih delov javnega naročila št. 4/NMV/2025 izračunala na podlagi prejetih računov serviserjev v preteklem letu.

2.2.3 Nabava strojev in delovnih vozil

Komunala Kranj je 25. 4. 2023 začela izvajati odprti postopek oddaje javnega naročila Dobava strojev in delovnih vozil, št. 2/2023 (v nadaljevanju: javno naročilo št. 2/2023) ter v juliju 2023 z izbranimi ponudniki sklenila pogodbe za dobavo traktorja, pometalnega stroja in kamiona – kanaljeta v skupni vrednosti 666.108 EUR brez DDV. V letu 2023 je v poslovnih knjigah evidentirala le nabavo traktorja v vrednosti 126.808 EUR brez DDV, saj sta izbrana ponudnika dobavila pometalni stroj v vrednosti 149.500 EUR brez DDV in kamion – kanaljet v vrednosti 389.800 EUR brez DDV v letu 2024.

2.2.3.a ZJN-3 v 84. členu določa, da naročnik odda javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki se določi na podlagi cene ali stroškov ob uporabi pristopa stroškovne učinkovitosti, na primer z izračunom stroškov v življenjski dobi, kot to določa ZJN-3. Ekonomsko najugodnejša ponudba lahko zajema tudi razmerje med ceno in kakovostjo, ocenjeno na podlagi meril, ki se nanašajo na kakovost ter okoljske ali socialne vidike, povezane s predmetom javnega naročila. Takšna merila lahko med drugim vključujejo tudi poprodajne storitve in pogoje dobave, kot na primer datum dobave.

Komunala Kranj je v dokumentaciji za izvedbo javnega naročila št. 2/2023 kot merilo za izbiro najugodnejše ponudbe določila najnižjo ceno ponudbe in ni opredelila, katero ponudbo bi izbrala v primeru, če bi več ponudnikov oddalo ponudbo z enako najnižjo ceno. Komunala Kranj zato ni obvladovala tveganja, da v primeru več ponudb z enako ceno ne bi izbrala ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v septembru 2025 pripravila razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila št. 4/NMV/2025, v kateri je določila, da bo v primeru, da bi 2 ponudnika (ali več) prejela enako število točk, izbran ponudnik, ki bo ponudil večji odstotek popusta na cene originalom enakovrednih in cenejših rezervnih delov in materiala.

2.2.3.b ZJN-3 v 5. členu določa, da javno naročilo ne sme neupravičeno omejevati konkurence med ponudniki. Po določilih četrtega odstavka 68. člena ZJN-3 morajo tehnične specifikacije vsem gospodarskim subjektom zagotavljati enak dostop do postopka javnega naročanja in ne smejo neupravičeno ovirati odpiranja javnih naročil konkurenci. Na podlagi 76. člena ZJN-3 lahko naročnik določi objektivna pravila in pogoje za sodelovanje, ki se lahko nanašajo na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomski in finančni položaj, tehnično in strokovno sposobnost. Glede tehnične in strokovne sposobnosti lahko naročnik določi zahteve, s katerimi zagotovi, da imajo gospodarski subjekti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti. Naročnik lahko zahteva zlasti, da imajo gospodarski subjekti zadostne izkušnje, ki jih izkažejo z ustreznimi referencami iz prejšnjih naročil.

Komunala Kranj je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za dobavo pometalnega stroja in kamiona – kanaljeta določila, da morajo ponudniki za izvedbo servisnih storitev in dobavo rezervnih delov zagotoviti pooblaščen servis, čeprav servisne storitve na stroju in kamionu tako v obdobju garancije kot izven garancije lahko opravlja tudi nepooblaščen serviser, ki mora biti za to ustrezno usposobljen, ki zagotavlja vgradnjo ustreznih nadomestnih delov in ki razpolaga z ustreznimi orodji za servisiranje določene znamke vozila. Ker je Komunala Kranj v razpisni

dokumentaciji javnega naročila št. 2/2023 zahtevala obvezno opravljanje servisiranja vozil pri pooblaščenih serviserjih, ni ohranila konkurence med pooblaščenimi in neodvisnimi serviserji. Komunala Kranj bi lahko z določitvijo ustreznih pogojev za sodelovanje (na primer pogojev tehnične in strokovne sposobnosti iz 76. člena ZJN-3) zagotovila, da imajo gospodarski subjekti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti, in sicer da imajo zadostne izkušnje, ki jih izkažejo z ustreznimi referencami iz prejšnjih naročil. Komunala Kranj bi lahko dosegla vgradnjo ustreznih rezervnih delov, ustrezen standard izvajanja storitev in podobno z ustreznim oblikovanjem tehničnih specifikacij v skladu z 68. členom ZJN-3, pa tega ni storila. Komunala Kranj v postopku oddaje javnega naročila zaradi neustreznega oblikovanja tehničnih specifikacij ni zagotovila, da bi bilo spoštovano načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, ki ga določa 5. člen ZJN-3.²⁹

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v septembru 2025 pripravila razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila št. 4/NMV/2025, v kateri ni zahtevala servisiranja traktorjev, nadgradenj in delovnih strojev s strani pooblaščenih serviserjev.

2.2.3.c ZJN-3 v šestem odstavku 68. člena določa, da če tega ne upravičuje predmet javnega naročila, v tehničnih specifikacijah ne sme biti navedeno: izdelava ali izvor ali določen postopek, značilen za proizvode, storitve določenega gospodarskega subjekta, ali blagovne znamke, patenti, tipi ali določeno poreklo ali proizvodnja, ki dajejo prednost nekaterim podjetjem ali proizvodom ali jih izločajo. Take navedbe so izjemoma dovoljene, če v skladu s prejšnjim odstavkom ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila. Te navedbe morajo vsebovati tudi besedi "ali enakovredni".

Komunala Kranj je v delu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki se je nanašala na nakup kamiona – kanaljeta v vrednosti 389.800 EUR brez DDV, zelo natančno določila predmet naročila, in sicer z 232 tehničnimi specifikacijami, ki so obsegale natančne zahteve glede motorja in menjalnika, dimenzij, podvozja, opreme kabine in nadgradnje, ter določila tip vozila SCANIA P 500 B6x2*4NB XT z navedbo "ali enakovredno".

Ker je Komunala Kranj v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila zelo natančno in razumljivo opisala predmet naročila, ne bi smela navajati blagovne znamke in tipa vozila, ker to ni v skladu s šestim odstavkom 68. člena ZJN-3. Z navedbo blagovne znamke je Komunala Kranj tudi omejila

²⁹ Tako je v primeru servisiranja osebnih vozil odločila tudi Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (odločitev št. 018-138/2019-5 z dne 3. 9. 2019), ki se je pri svoji odločitvi sklicevala na Uredbo komisije (EU) št. 461/10 z dne 27. maja 2010 o uporabi člena 101(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije za skupine vertikalnih sporazumov in usklajenih ravnanj v sektorju motornih vozil (UL L št. 129 z dne 28. 5. 2010, str. 52) in Uredbo komisije (EU) št. 330/2010 z dne 20. aprila 2010 o uporabi člena 101(3) Pogodbe o delovanju Evropske unije za skupine vertikalnih sporazumov in usklajenih ravnanj (UL L št. 102 z dne 23. 4. 2010, str. 1). Navedeni uredbi zagotavljata neodvisnim serviserjem, da lahko servisirajo vozila tudi v času tovarniške garancije. Njun cilj je vzpostaviti oziroma ohraniti ustrezno delovanje trga storitev popraviljanja in vzdrževanja motornih vozil, da se ohrani konkurenca tako med člani pooblaščenih servisnih mrež kot tudi med temi člani in neodvisnimi serviserji.

konkurenco in v postopku oddaje javnega naročila ni zagotovila, da bi bilo spoštovano načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, ki ga določa 5. člen ZJN-3.

2.2.3.d Komunala Kranj je v primeru dobave traktorja na obrazcu št. 1/2, ki je bil del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, zahtevala splošno garancijo in garancijo proti prerjavenju, v osnutku pogodbe, ki je bila tudi del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pa je določila, da mora izbrani ponudnik zagotavljati garancijo za elektronske in mehanske dele, jamstvo za elektronske in mehanske dele, garancijo za barvo in garancijo proti prerjavenju, ni pa zahtevala splošne garancije. Komunala Kranj je torej v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v različnih dokumentih navedla različne vrste garancij. Komunala Kranj pri pripravi razpisne dokumentacije zato ni ravnala dovolj skrbno in ni zagotovila, da bi bilo spoštovano načelo transparentnosti javnega naročanja, ki ga določa 6. člen ZJN-3.

2.2.3.e Komunala Kranj je v 6. členu pogodbe o dobavi traktorja, ki jo je sklenila 10. 7. 2023 z izbranim izvajalcem, določila rok dobave traktorja 140 dni od sklenitve pogodbe. V primeru, da dobavitelj ne bi izpolnil pogodbenih obveznosti in to ni posledica višje sile, je imela Komunala Kranj po določilih 16. člena pogodbe pravico zaračunati dobavitelju pogodbeno dogovorjeno kazen, ki je za vsak dan zamude znašala 0,5 % pogodbenega zneska brez DDV, vendar ne več kot 10 % skupnega pogodbenega zneska.

Izbrani izvajalec je Komunalni Kranj traktor dobavil 11. 12. 2023, kar je bilo 154 dni po podpisu pogodbe. Ker je zamujal z dobavo traktorja 14 dni, bi mu Komunala Kranj na podlagi 16. člena pogodbe lahko zaračunala pogodbeno kazen v znesku 8.877 EUR brez DDV³⁰, pa tega ni storila.

2.2.3.f Komunala Kranj je v primeru dobave traktorja na obrazcu št. 1/3, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, določila tehnično dokumentacijo, ki jo mora izbrani ponudnik predložiti naročniku ob dobavi vozila. Med drugim je določila, da mora izbrani izvajalec predložiti CE izjavo o skladnosti in potrdilo o pregledu stroja pred pričetkom uporabe v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, izdano s strani izvajalca z veljavnim dovoljenjem Republike Slovenije za preglede delovne opreme. Razpisna dokumentacija je del pogodbe, ki jo je Komunala Kranj sklenila z izbranim izvajalcem 10. 7. 2023 in v njej v 11. členu med drugim določila, da bo izbrani ponudnik zagotovil Komunalni Kranj tehnično dokumentacijo.

Komunala Kranj ob dobavi vozila 11. 12. 2023 od izbranega ponudnika ni pridobila CE izjave o skladnosti in potrdila o pregledu stroja pred pričetkom uporabe v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, izdano s strani izvajalca z veljavnim dovoljenjem Republike Slovenije za preglede delovne opreme, kar je v neskladju s pogodbenimi določili.

2.2.4 Nabava tovornega in lahkega tovornega vozila

Komunala Kranj je 4. 10. 2023 začela izvajati naročilo male vrednosti Dobava tovornega in lahkega tovornega vozila, št. 8/NMV/2023 in novembra 2023 z izbranimi ponudnikoma sklenila pogodbi za

³⁰ Izračun: 0,5 % od 126.808 EUR brez DDV * 14 dni = 8.877 EUR brez DDV.

dobavo samonakladalca in malega prekucnika v skupni vrednosti 176.916 EUR brez DDV. Izbrana ponudnika sta tovorni vozili dobavila v letu 2024.

2.2.4.a ZJN-3 v 5. členu določa, da javno naročilo ne sme neupravičeno omejevati konkurence med ponudniki. Po določitvah četrtega odstavka 68. člena ZJN-3 morajo tehnične specifikacije vsem gospodarskim subjektom zagotavljati enak dostop do postopka javnega naročanja in ne smejo neupravičeno ovirati odpiranja javnih naročil konkurenci. Komunala Kranj je v razpisni dokumentaciji javnega naročila za dobavo malega prekucnika določila, da morajo ponudniki za izvedbo servisnih storitev zagotoviti pooblaščen servis v radiju največ 50 km od sedeža naročnika in po potrebi pri naročniku, čeprav servisne posege na vozilu tako v obdobju garancije kot izven garancije lahko opravlja vsak serviser, ki je za to ustrezno usposobljen, ki zagotavlja vgradnjo ustreznih nadomestnih delov in ki razpolaga z ustreznimi orodji za servisiranje določene znamke vozila.

Komunala Kranj bi lahko z določitvijo ustreznih pogojev za sodelovanje (na primer pogojev tehnične in strokovne sposobnosti iz 76. člena ZJN-3) zagotovila, da imajo gospodarski subjekti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti, in sicer da imajo zadostne izkušnje, ki jih izkažejo z ustreznimi referencami iz prejšnjih naročil. Komunala Kranj bi lahko dosegla vgradnjo ustreznih rezervnih delov, ustrezen standard izvajanja storitev in podobno z ustreznim oblikovanjem tehničnih specifikacij v skladu z 68. členom ZJN-3, pa tega ni storila. Komunala Kranj v postopku oddaje javnega naročila zaradi neustreznega oblikovanja tehničnih specifikacij ni zagotovila, da bi bilo spoštovano načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, ki ga določa 5. člen ZJN-3.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je v septembru 2025 pripravila razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila št. 4/NMV/2025, v kateri ni zahtevala servisiranja traktorjev, nadgradenj in delovnih strojev s strani pooblaščenih serviserjev.

2.2.4.b Komunala Kranj je v 15. členu pogodbe o dobavi malega prekucnika, ki jo je sklenila z družbo Autocommerce, d.o.o., določila, da se dobavitelj obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe naročniku predložil podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v znesku 5.260 EUR in z dobo veljavnosti še 30 dni po uspešni dobavi blaga. Komunala Kranj je 1. 12. 2023 z izbranim izvajalcem sklenila aneks št. 1 k pogodbi o dobavi malega prekucnika in z njim med drugim spremenila 15. člen pogodbe. Določila je, da se dobavitelj obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe o dobavi malega prekucnika oziroma najkasneje v 8 dneh po njenem podpisu naročniku predložil podpisano in žigosano kavcijsko zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v znesku 5.260 EUR in z dobo veljavnosti še 30 dni po uspešni dobavi vozila.

Komunala Kranj je od izbranega ponudnika pridobila kavcijsko zavarovanje 14. 2. 2024 in ne 8. 12. 2023, kar je 68 dni prepozno, s čimer je ravnala v neskladju s pogodbenimi določili.

2.2.4.c Komunala Kranj je v 11. členu pogodbe za nakup samonakladalca, ki jo je sklenila 29. 11. 2023, določila rok dobave vozila 140 koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe. V primeru, da dobavitelj

ne bi izpolnil pogodbenih obveznosti in to ni posledica višje sile, je Komunala Kranj v 17. členu pogodbe določila, da ima pravico zaračunati dobavitelju pogodbeno kazen, ki za vsak dan zamude znaša 0,5 % pogodbenega zneska brez DDV, vendar ne več kot 10 % skupnega pogodbenega zneska brez DDV.

Izbrani ponudnik je Komunalni Kranj dostavil vozilo 6. 6. 2024, kar je z zamudo 49 dni. Čeprav je izbrani ponudnik zamudil z dobavo vozila 49 dni in bi mu Komunala Kranj lahko zaračunala pogodbeno kazen, ki bi znašala 13.380 EUR brez DDV³¹, tega ni storila.

2.2.4.d Komunala Kranj je v 15. členu pogodbe o dobavi samonakladalca, ki jo je sklenila 29. 11. 2023, določila, da mora izbrani dobavitelj Komunalni Kranj ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v 8 dneh po njenem podpisu predložiti podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v znesku 16.324 EUR in z dobo veljavnosti še 30 dni po uspešni dobavi blaga.

Izbrani izvajalec je Komunalni Kranj izdal bianco menico v vrednosti 16.324 EUR brez DDV z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti dne 13. 3. 2024, pri čemer ni razviden datum njenega prejema pri Komunalni Kranj. Ker je Komunala Kranj pridobila finančno zavarovanje z zamudo najmanj 104 dni³², je ravnala v neskladju s pogodbenimi določili.

2.2.4.e Komunala Kranj je v 16. členu pogodbe o dobavi samonakladalca, ki jo je sklenila 29. 11. 2023, določila, da se dobavitelj zavezuje, da bo v roku 30 dni po dobavi blaga naročniku predložil podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi v znesku 8.162 EUR in z dobo veljavnosti še 30 dni po poteku vseh garancij.

Izbrani izvajalec je Komunalni Kranj dobavil samonakladalec 6. 6. 2024 in ji 24. 9. 2024 predložil podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi. Komunala Kranj je finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi pridobila z zamudo 80 dni, kar je v neskladju s pogodbenimi določili.

2.2.5 Gradbena dela pri interventnem vzdrževanju

Komunala Kranj je 15. 9. 2023 začela izvajati naročilo male vrednosti Izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju in 30. 10. 2023 z izbranim izvajalcem sklenila okvirni sporazum za izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju (v nadaljevanju: okvirni sporazum) v vrednosti 885.325 EUR brez DDV.

³¹ Izračun: $0,5 \% \text{ od pogodbene vrednosti brez DDV} \times \text{število dni zamude} = 0,005 \times 133.800 \text{ EUR brez DDV} \times 49 \text{ dni} = 30.105 \text{ EUR brez DDV}$. Ker vrednost presega 10 % pogodbene vrednosti (10 % od 133.800 EUR), bi pogodbeni kazen lahko znašala največ 13.380 EUR brez DDV.

³² Šteto od dneva izdaje menice s strani izbranega ponudnika.

2.2.5.a Uredba o zelenem javnem naročanju³³ v 14. točki prvega odstavka 4. člena in 16. točki drugega odstavka 6. člena določa, da mora ponudnik pri obnovi ceste upoštevati zahtevo, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob prenovi ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, za tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ali zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

Komunala Kranj je na podlagi Uredbe o zelenem javnem naročanju v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v delu, ki se nanaša na tehnične specifikacije in zahteve naročnika, določila, da mora ponudnik najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov. Poleg tega mora imeti vzpostavljen sistem ravnanja z okoljem oziroma v času pogodbenega odnosa vzpostaviti sistem ravnanja z okoljem. Ponudnik, ki še nima vzpostavljenega sistema ravnanja z okoljem, mora v 4 mesecih po podpisu okvirnega sporazuma naročniku dokazati, da je pričel s postopkom za vzpostavitev sistema za ravnanje z okoljem.

Izbrani izvajalec je Komunalni Kranj predložil ponudbo, ki med drugim vključuje izjavo, da bo v roku 4 mesecev po sklenitvi okvirnega sporazuma pričel z vzpostavitvijo sistema za ravnanje z okoljem. Priložena izjava izbranega izvajalca je po določilih 29. člena okvirnega sporazuma del sklenjenega okvirnega sporazuma. Naročnik se je v 28. členu okvirnega sporazuma obvezal, da bo opravljal nadzor nad izvajanjem del ter bo na podlagi 30. člena okvirnega sporazuma v primeru, da ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno opozoril in ga pozval k izpolnitvi svojih obveznosti. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Komunala Kranj ni izvajala nadzora nad izvajanjem del izvajalca, saj do 6. 6. 2025 ni preverila, ali je izbrani izvajalec pričel z vzpostavitvijo sistema ravnanja z okoljem, kar je v neskladju z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju in določili okvirnega sporazuma.

Ukrep Komune Kranj

Komunala Kranj je pridobila izjavo družbe Eudace d.o.o. z dne 12. 1. 2024, v kateri je navedeno, da izbrani izvajalec pri njej pridobiva certificirano potrdilo za standard ISO 14001 – Sistem ravnanja z okoljem.

2.2.5.b Komunala Kranj je v 4. členu okvirnega sporazuma določila, da so dela opravljena, ko izvajalec predloži obračun opravljenih del, vključno s potrjenim gradbenim dnevnikom. Obračun se po določilih 7. člena okvirnega sporazuma izvaja na podlagi dejansko opravljenih del in izmer ter je vezan na posamezne številke delovnih nalogov naročnika z navedbo lokacije opravljenih del. Računu mora biti priložen s strani naročnika potrjen gradbeni dnevnik, ki ga na podlagi 17. člena okvirnega

³³ Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23.

sporazuma vodi izvajalec. Po določilih 11. člena okvirnega sporazuma se v gradbenem dnevniku zapisniško evidentirajo tudi vsa nepredvidena dela, ki jih potrdi nadzorna oseba naročnika.

Po določilih 9. člena okvirnega sporazuma se obračun del opravi za obdobje od prvega do zadnjega dne v mesecu za gradbena dela, ki jih izvajalec poda v obračunskih listih. S strani naročnika potrjeni obračunski listi so priloga k računu/situaciji. Obračun opravljenih del se opravi na podlagi dejanske porabe ur/evidence iz obračunskih listov s priloženimi izmerami gradbenih del ter se potrjuje v naslednjem zaporedju: za tekoči dan (monter vodovodnih/kanalizacijskih naprav), naslednji dan (delovodja vodovodnega oziroma kanalizacijskega omrežja) in 2 dneva po zaključenih delih (vodja delovne enote vodovodnega oziroma kanalizacijskega omrežja, ki opravi tudi prevzem del).

Komunala Kranj je v 10. členu okvirnega sporazuma določila, da je naročnik dolžan preveriti količino in vrednost opravljenih del in jih potrditi v roku 5 dni od prejema računa v vložišču. V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku 3 dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del.

Izbrani izvajalec je Komunali Kranj za opravljena dela na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma, ki se uporablja od 1. 11. 2023 do 31. 10. 2026, v letu 2023 izstavil 4 račune v skupni vrednosti 27.972 EUR z DDV. Izdanim računom je priložil obračune opravljenih del, ki so bili skladni z obračunskimi listi gradbenih del in so bili potrjeni tako s strani izvajalca kot tudi Komunale Kranj. Izbrani izvajalec računom ni priložil gradbenega dnevnika, ki bi ga v skladu s 7. členom okvirnega sporazuma morala potrditi Komunala Kranj. Komunala Kranj je račune v vrednosti 27.972 EUR kljub temu plačala. Ker izbrani izvajalec ni predložil gradbenega dnevnika, kot je določeno v 4. členu okvirnega sporazuma, ne moremo potrditi, da so bila dela v celoti opravljena.

Ukrep Komunalne Kranj

Komunala Kranj je za opravljena gradbena dela v avgustu 2025 pridobila gradbeni dnevnik.

Priporočilo Komunali Kranj

Komunali Kranj priporočamo, naj dokumentacijo v zvezi z javnimi naročili pripravlja bolj skrbno, in sicer predvsem z vidika priprave tehničnih zahtev in poenotenja navedb v različnih dokumentih javnega naročanja.

2.3 Prejemki direktorja

V skladu z družbeno pogodbo direktor na lastno odgovornost vodi posle Komunale Kranj in jo zastopa.³⁴ Direktorja imenuje skupščina za 4 leta in je lahko ponovno imenovan.³⁵ Na podlagi sklepa

³⁴ 24. člen družbene pogodbe.

³⁵ 26. člen družbene pogodbe.

skupščine o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi predsednik skupščine. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.³⁶

Skupščina je 4. 9. 2019 za direktorja za mandatno obdobje 4 let imenovala Matjaža Berčona, s katerim je predsednik skupščine 21. 10. 2019 sklenil pogodbo o zaposlitvi za dobo 4 let, od 21. 10. 2019 do 21. 10. 2023. Skupščina je 17. 10. 2022 za direktorja za dobo 4 let ponovno imenovala Matjaža Berčona, s katerim je predsednik skupščine 17. 10. 2022 sklenil novo pogodbo o zaposlitvi (v nadaljevanju: pogodba o zaposlitvi 2) za obdobje 4 let, ki začne teči 22. 10. 2023. Osnovno plačilo direktorja je v obeh pogodbah o zaposlitvi določeno v višini povprečne bruto plače na zaposlenega v Komunali Kranj v preteklem poslovnem letu, pomnožene z mnogokratnikom 3.³⁷ V osnovno plačilo so vključeni vsi dodatki, vključno z dodatkom za delovno dobo. V skladu s pogodbama direktorju pripada tudi spremenljivi prejemek, ki je odvisen od vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti, ki jih sprejme skupščina. Višina spremenljivega prejemka se določi s sklepom skupščine Komune Kranj na koncu vsakega poslovnega leta in znaša največ 10 % izplačanih osnovnih plačil direktorja v poslovnem letu. V pogodbah o zaposlitvi so določene tudi nekatere druge pravice direktorja (plačilo premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, uporaba službenega vozila v privatne namene).

Prejemki direktorja so v letu 2023 znašali 69.455 EUR, od tega bruto plača 63.526 EUR in ostala izplačila 5.929 EUR. Ker je Komunala Kranj v letu 2023 uveljavljala pomoč za gospodarstvo na podlagi Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize³⁸, spremenljivi prejemek direktorju ni bil izplačan.

2.3.1 Imenovanje direktorja in sklenitev pogodbe o zaposlitvi

V skladu s 15. členom odloka o ustanovitvi Komune Kranj, ki so ga sprejeli občinski sveti občin ustanoviteljic, in 16. členom družbene pogodbe, ki je bila sprejeta na njegovi podlagi, skupščina odloča o imenovanju in odpoklicu direktorja, sprejemu meril za določitev plače direktorja, o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem.

Komunala Kranj se je v letu 2023 uvrščala med velike družbe na podlagi druge alineje osmega odstavka 55. člena Zakona o gospodarskih družbah³⁹ (v nadaljevanju: ZGD-1) kot subjekt javnega interesa. Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah⁴⁰ (v nadaljevanju: ZGD-1K) v letu 2021 je bila namreč razširjena opredelitev subjektov javnega interesa, med katere so po noveli ZGD-1K sodile tudi srednje in velike družbe, ki so zavezane k reviziji⁴¹ in v katerih imajo država ali občine skupaj ali samostojno, neposredno ali posredno večinski lastniški delež.

³⁶ 27. člen družbene pogodbe.

³⁷ Višina osnovne plače se spreminja letno, in sicer na podlagi ugotovljenega podatka o višini povprečne bruto plače na zaposlenega v Komunali Kranj, in se uporablja za posamezno leto od 1. 1. dalje.

³⁸ Uradni list RS, št. 163/22, 15/23, 39/23, 88/23 - ZOPNN-F in 95/23 - ZIUOPZP.

³⁹ Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23.

⁴⁰ Uradni list RS, št. 18/21.

⁴¹ K obvezni reviziji so po prvem odstavku 57. člena ZGD-1 zavezane vse srednje in velike družbe.

Ena od pomembnejših posledic za družbe z omejeno odgovornostjo, ki so postale subjekti javnega interesa, je bila zahteva po imenovanju nadzornih svetov v skladu s 514. členom ZGD-1. Ta je določala, da če je v družbeni pogodbi določeno, da ima družba nadzorni svet, se zanj smiselno uporabljajo določbe o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba ne določa drugače. Ne glede na to ima nadzorni svet družba, ki je subjekt javnega interesa. Imenovanje in odpoklic direktorja je v skladu z 268. členom ZGD-1, ki ureja imenovanje in odpoklic uprave delniške družbe, sodilo med pristojnosti nadzornega sveta.

2.3.1.a Določitev pristojnosti skupščine v družbeni pogodbi, da imenuje in odpokliče direktorja in z njim sklene pogodbo o zaposlitvi, ni bila v skladu s prvim odstavkom 268. člena ZGD-1, saj je Komunala Kranj, ki je subjekt javnega interesa, imela nadzorni svet, ki bi moral imenovati direktorja.

2.3.1.b Skupščina je direktorja imenovala 17. 10. 2022 za dobo 4 let, prejšnji mandat direktorja pa je trajal do 21. 10. 2023. Navedeno ravnanje je v neskladju s prvim odstavkom 268. člena ZGD-1, ki določa, da člani uprave in predsednik ne smejo biti ponovno imenovani prej kot 1 leto pred potekom mandatne dobe.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah⁴², ki velja od 18. 12. 2024, družbe, ki izpolnjujejo merila za srednje družbe iz četrtega odstavka 55. člena ZGD-1, med katere spada tudi Komunala Kranj, in v katerih imajo država ali samoupravne lokalne skupnosti skupaj ali samostojno, neposredno ali posredno lastniški večinski delež, niso več uvrščene med subjekte javnega interesa.

Občine ustanoviteljice, ki so družbenice Komune Kranj, sprejemajo sklepe na skupščini. Odlok o ustanovitvi Komune Kranj in družbena pogodba določata, da za družbenice glasujejo župani, lahko pa tudi pooblaščenec, ki ga za glasovanje pisno pooblasti župan družbenice. Predsednik skupščine je župan družbenice. Imenujejo ga družbenice za določeno obdobje 1 koledarskega leta po vrstnem redu glede na višino poslovnega deleža družbenic v Komunali Kranj. Skupščina, na kateri so glasovali župani Mestne občine Kranj in občin Cerklje na Gorenjskem, Naklo in Jezersko⁴³, je 17. 10. 2022 imenovala direktorja Komune Kranj. Skupščina, ki jo je zastopal predsednik skupščine – župan Mestne občine Kranj, je z direktorjem sklenila pogodbo o zaposlitvi 2.

Prvi odstavek 27. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije⁴⁴ (v nadaljevanju: ZIntPK) določa, da poklicni funkcionar⁴⁵ ne sme biti član oziroma ne sme opravljati dejavnosti upravljanja, nadzora ali zastopanja v gospodarskih družbah, gospodarskih interesnih združenjih, zadrugah, javnih zavodih, javnih skladih, javnih agencijah in drugih osebah javnega ali zasebnega prava, razen v društvih, ustanovah in političnih strankah. Župani kot poklicni funkcionarji so torej lahko člani

⁴² Uradni list RS, št. 102/24.

⁴³ Matjaž Rakovec (župan Mestne občine Kranj), Franc Čebulj (župan Občine Cerklje na Gorenjskem), Ivan Meglič (župan Občine Naklo) in Andrej Karničar (župan Občine Jezersko). Župani občin Medvode, Šenčur in Pred dvor na seji skupščine niso bili prisotni.

⁴⁴ Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 – ZZPri.

⁴⁵ V skladu s 34.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) so občinski funkcionarji: člani občinskega sveta, župan in podžupan občine. Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

oziroma predstavniki ustanovitelja v skupščini pod pogojem, da ta organ izvaja zgolj ustanoviteljska upravičenja, medtem ko dejavnosti upravljanja (vodenja), nadzora in zastopanja na formalni in dejanski ravni izvajajo drugi organi pravne osebe. Skupščina skladno z določili ZIntPK ni organ nadzora⁴⁶, vendar če so z odlokom o ustanovitvi določenega javnega podjetja na skupščino prenesene tudi nadzorne pristojnosti, jo je po ZIntPK treba šteti za nadzorni organ.

2.3.1.c Z odlokom o ustanovitvi Komunale Kranj in na njegovi podlagi sprejete družbene pogodbe nadzorni svet ni imel nadzorstvenih upravičenj, ki se nanašajo na imenovanje in odpoklic direktorja in sklenitev pogodbe o zaposlitvi z njim, ampak je imela te pristojnosti skupščina, na kateri sklepe sprejemajo občine kot družbenice. V skladu s 14. členom družbene pogodbe za družbenice glasujejo župani⁴⁷. Predsednik skupščine, ki je zastopal skupščino pri sklenitvi pogodbe o zaposlitvi 2 z direktorjem, je bil župan Mestne občine Kranj. Župan Mestne občine Kranj se je kot poklicni funkcionar, v tem primeru zaradi pristojnosti, ki jih je imela skupščina na podlagi odloka o ustanovitvi Komunale Kranj, znašel v položaju nezdržljivosti funkcije, kar je v neskladju s 27. členom ZIntPK.

2.3.2 Določitev spremenljivega prejemka

Direktor je v skladu s pogoji, določenimi v Zakonu o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti⁴⁸ (v nadaljevanju: ZPPOGD), poleg osnovnega plačila upravičen tudi do spremenljivega dela plačila za uspešnost poslovanja. V skladu z drugo in tretjo alinejo prvega odstavka 4. člena ZPPOGD mora biti spremenljivi prejemek odvisen od vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti (na primer obseg poslovanja, povečanje števila zaposlenih, ustvarjanje dodane in tržne vrednosti, širitev poslovanja na tuje trge, primerjava poslovanja s konkurenčnimi družbami), ki morajo vsebovati tudi posebna merila kakovosti za razvoj družbene odgovornosti družbe (na primer odgovornost do zaposlenih, potrošnikov, lokalne skupnosti, varstva okolja). V skladu s 16. členom družbene pogodbe skupščina odloča o sprejemu meril za določitev plače direktorja.

2.3.2.a Skupščina ni sprejela vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti za določitev spremenljivega prejemka direktorja, ki morajo vsebovati tudi posebna merila kakovosti za razvoj družbene odgovornosti, od katerih je odvisen spremenljivi prejemek, kar je v neskladju z drugo in tretjo alinejo prvega odstavka 4. člena ZPPOGD.

2.3.3 Druge pravice iz pogodbe

V skladu s 6. členom ZPPOGD mora organ nadzora glede drugih pravic direktorja (uporaba službenega vozila in kreditnih kartic, preventivni zdravstveni pregledi, plačevanje socialnih, zdravstvenih in drugih zavarovanj, dopolnilno izobraževanje, reprezentanca in podobno) določiti

⁴⁶ Sistemsko pojasnilo o nezdržljivosti funkcij Komisije za preprečevanje korupcije, št. 06240-2/2020-38 z dne 26. 1. 2023.

⁴⁷ Za družbenice lahko glasuje tudi pooblaščenec, ki ga za glasovanje pisno pooblasti župan družbenice.

⁴⁸ Uradni list RS, št. 21/10, 8/11 in 23/14 – ZDIJZ-C.

pravila, po katerih se te pravice določijo v pogodbi. Pravila morajo med drugim upoštevati velikost, dejavnost, celovitost poslovanja in premoženjski položaj družbe.

2.3.3.a V skladu s pogodbo o zaposlitvi direktorju poleg osnovnega plačila in spremenljivega prejemka pripadajo tudi druge pravice iz delovnega razmerja, in sicer plačilo premij dodatnega pokojninskega zavarovanja, uporaba službenega vozila v zasebne namene in preventivni managerski pregledi. Skupščina Komunale Kranj ni določila pravil, po katerih se druge pravice direktorja določijo v pogodbi, kar je v neskladju s 6. členom ZPPOGD.

Ukrep Komunale Kranj

Skupščina Komunale Kranj je 29. 7. 2025 sprejela Merila za določitev plače, drugih prejemkov ter ostalih pravic direktorja javnega podjetja Komunala Kranj d.o.o., s katerimi je določila merila, ki se upoštevajo pri določanju višine spremenljivega prejemka (razvojna usmerjenost pri vodenju, kakovostno, nemoteno in okolju prijazno izvajanje dejavnosti, usmerjenost k usposabljanju in izobraževanju zaposlenih, rezultati poročila neodvisne revizije o poslovanju, realizacija finančnega uspeha poslovanja), in način določanja spremenljivega prejemka glede na dosežene točke, s katerimi se oceni doseganje meril. Skupščina je določila tudi, da direktorju pripada pravica do uporabe službenega vozila do nabavne vrednosti 35.000 EUR brez DDV, ki ga uporablja tudi za zasebne namene, in da se je direktor dolžan udeležiti preventivnih managerskih pregledov.

2.4 Zadolževanje

Zakon o javnih financah⁴⁹ v prvem odstavku 88. člena določa, da se javna podjetja lahko zadolžujejo in izdajajo poročila samo, če je z zakonom, ki ureja financiranje občin, to dovoljeno in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Zakon o financiranju občin (ZFO-1)⁵⁰ v 10.g členu določa, da se javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, lahko zadolžujejo in izdajajo poročila s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Soglasje izda občinski svet.

Občina mora od pravne osebe javnega sektorja na ravni občine iz 88. člena Zakona o javnih financah v skladu z določili Pravilnika o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin⁵¹ pridobiti naslednje podatke:

- stanje zadolženosti na dan 31. 12. preteklega in predpreteklega leta,
- stanje četrtnetne zadolženosti,

⁴⁹ Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23.

⁵⁰ Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2.

⁵¹ Uradni list RS, št. 3/13.

- napoved zadolževanja za naslednja 3 koledarska leta,
- kopije pogodb o zadolžitvi in poroštvu in
- o črpanju in odplačilu glavnice ter plačilu obresti in stroškov zadolžitve.

Komunala Kranj je morala občinam poročati ne glede na to, ali je izkazovala kakršno koli zadolženost oziroma imela obveznosti iz izdanih jamstev na dan 31.12. preteklega ali predpreteklega koledarskega leta. Komunala Kranj v letu 2023 ni bila zadolžena, o čemer je pravočasno poročala občinam.

3. Mnenje

Revidirali smo pravilnost dela poslovanja **Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o.** v letu 2023.

Mnenje s pridržkom

Ugotovili smo, da Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. v letu 2023 v delu, ki se nanaša na izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, nabave blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev, prejemke direktorja in zadolževanje, ni poslovala v skladu s predpisi in pogodbenimi določili v naslednjih primerih:

izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo:

- med stroške gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je vključila 49.132 EUR stroškov, ki se nanašajo na vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra, ki niso stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe, kar je v neskladju z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – točka 2.1.1.a;
- ni pripravila elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in ga predložila pristojnim občinskim organom v potrditev, kar je v neskladju z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – točka 2.1.2.a;
- pri razporejanju posrednih stroškov na gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo ni uporabila sodil, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške, kar je v neskladju s Slovenskim računovodskim standardom 32: Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb – točka 2.1.3.a;
- ni pridobila soglasja za opravljanje posebnih storitev, pri katerih je uporabljala javno infrastrukturo, namenjeno izvajanju gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, kar je v neskladju z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – točka 2.1.4.a;
- prihodkov posebnih storitev, pri katerih je uporabljala javno infrastrukturo, namenjeno izvajanju gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, v znesku 12.634 EUR iz naslova vodarine ni upoštevala na način, da bi zmanjšala lastno ceno gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, kar je v neskladju z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – točka 2.1.4.b;

nabava blaga, materiala in storitev ter osnovnih sredstev:

- evidenčna javna naročila je oddala, ne da bi upoštevala opredeljena merila za izbiro ponudbe, kar je v neskladju z Navodilom za izvajanje enostavnih postopkov oddaje naročil – točka 2.2.1.a;
- v 3 primerih oddaje evidenčnih naročil v vrednosti 152.575 EUR ni kreirala internih naročil in ni pripravila potrebnih dokumentacije za njihovo potrditev s strani odgovornih oseb, kar je v neskladju z Navodilom za izvajanje enostavnih postopkov oddaje naročil – točka 2.2.1.c;
- v 2 primerih ni bilo mogoče potrditi, da sta izbrana izvajalca resnično opravila vsa dela in izvedla storitve, ki sta jih zaračunala – točki 2.2.1.e in 2.2.5.b;

- od 6 izbranih ponudnikov je pridobila finančna zavarovanja v vrednosti 55.741 EUR z DDV z zamudami od 2 do največ 104 dni, kar je v neskladju s pogodbenimi določili oziroma določili iz okvirnega sporazuma – točke 2.2.2.b, 2.2.4.b, 2.2.4.d in 2.2.4.e;
- ob dobavi traktorja od izbranega ponudnika ni pridobila celotne tehnične dokumentacije, kar je v neskladju s pogodbenimi določili – točka 2.2.3.f;
- z izbranimi izvajalci za servisiranje vozil, nadgradenj in delovnih strojev je nedopustno spremenila pogodbeno določila, kar je v neskladju z Zakonom o javnem naročanju – točka 2.2.2.c;
- ni preverila, ali izbrani izvajalec v času veljavnosti okvirnega sporazuma izpolnjuje okoljske zahteve, kar je v neskladju z določili iz okvirnega sporazuma in Uredbe o zelenem javnem naročanju – točka 2.2.5.a;
- v 4 primerih je v postopku priprave dokumentacije v zvezi z oddajo javnih naročil omejila konkurenco, kar je v neskladju z Zakonom o javnem naročanju – točke 2.2.3.b, 2.2.3.c in 2.2.4.a;
- v 4 primerih v razpisni dokumentaciji ni dovolj natančno opredelila predmeta naročila, neupravičeno je navedla, da morajo servisne storitve opravljati pooblaščenim serviserm, neupravičeno je tudi navedla tip vozila, kar je v neskladju z 68. členom Zakona o javnem naročanju – točke 2.2.2.d, 2.2.3.b, 2.2.3.c in 2.2.4.a;
- razpisne dokumentacije ni pripravila dovolj natančno, da bi od ponudnikov zahtevala taka dokazila, prek katerih bi se lahko seznanila o izpolnjevanju tehničnih zahtev s strani ponudnikov, in bi naročili lahko oddala le ponudnikom, ki so izpolnjevali zahteve, kar je v neskladju z 68. členom ZJN-3 – točka 2.2.2.e;
- ocenjene vrednosti javnega naročila ni določila na način, ki je določen v Zakonu o javnem naročanju, kar je v neskladju z Zakonom o javnem naročanju – točka 2.2.2.f;
- pri pripravi razpisne dokumentacije ni ravnala dovolj skrbno, kar je v nasprotju z Zakonom o javnem naročanju – točke 2.2.2.d, 2.2.2.e in 2.2.3.d;
- plačevala je gradbena dela, ne da bi pred plačilom računov pridobila in potrdila gradbeni dnevnik, kar je v neskladju z določili okvirnega sporazuma – točka 2.2.5.b;

prejemki direktorja:

- skupščina je direktorja imenovala prej kot 1 leto pred potekom mandatne dobe, kar je v neskladju z Zakonom o gospodarskih družbah – točka 2.3.1.b;
- skupščina ni sprejela vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti za določitev spremenljivega prejemka direktorja, kar je v neskladju z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti – točka 2.3.2.a;
- skupščina ni določila pravil, po katerih se druge pravice direktorja določijo v pogodbi, kar je v neskladju z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti – točka 2.3.3.a.

4. Priporočila

Komunali Kranj, javnemu podjetju, d.o.o. priporočamo, naj:

- dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z opredelitvijo odgovornih oseb za pripravo meril za izbiro ponudbe in določi način njihovega vrednotenja;
- dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z opredelitvijo minimalnega števila posredovanih povpraševanj za predložitev ponudb, ki jih je treba pridobiti v postopku oddaje evidenčnih naročil;
- dopolni navodilo o oddaji evidenčnih naročil z jasno opredeljenimi kriteriji, kdaj se za nabavo blaga ali storitev sklene pogodba in kdaj se nabava lahko izvede na podlagi naročilnice;
- pripravi obrazec, iz katerega bo razvidno, da je v postopku oddaje evidenčnega naročila sprejela odločitve o izbiri ponudbe glede na merila, ki jih je opredelila v navodilu o oddaji evidenčnih naročil, in v skladu s postopkom, ki ga je opredelila v navodilu o oddaji evidenčnih naročil;
- vzpostavi take notranje kontrole, s katerimi bo vzpostavljen sistem preverjanja in pridobivanja dokazil, ali je bila storitev opravljena v skladu s pogodbo ali naročilnico, ki bo omogočal izplačila le na podlagi vseh potrebnih dokazil;
- dokumentacijo v zvezi z javnimi naročili pripravlja bolj skrbno, in sicer predvsem z vidika priprave tehničnih zahtev in poenotenja navedb v različnih dokumentih javnega naročanja.

Pravni pouk

Tega poročila na podlagi tretjega odstavka 1. člena Zakona o računskem sodišču ni dopustno izpodbijati pred sodišči in drugimi državnimi organi.

Jana Ahčin,
generalna državna revizorka

Vročiti:

1. Komunali Kranj, javnemu podjetju, d.o.o.;
2. Skupščini Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o.;
3. Državnemu zboru Republike Slovenije.

5. Priloge

Priloga 1 Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

	Leto 2023 v EUR	Leto 2022 v EUR	Indeks 23/22
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
Čisti prihodki od prodaje	25.090.640	23.661.284	106
Usredstveni lastni proizvodi in storitve	78.046	79.841	98
Drugi poslovni prihodki	924.434	679.154	136
Stroški blaga, materiala in storitev	15.602.031	15.496.962	101
Stroški dela	8.470.973	7.097.623	119
Odpisi vrednosti	1.100.215	983.846	112
Drugi poslovni odhodki	574.303	584.482	98
Dobiček iz poslovanja	345.598	257.366	134
Finančni prihodki iz danih posojil	3.497	696	502
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	38.939	20.789	187
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	6.588	3.880	170
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	27.611	4.840	570
Drugi prihodki	887	0	/
Drugi odhodki	15.000	9.152	164
Davek iz dobička	30.384	17.761	171
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	309.338	243.218	127
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	(88.702)	50.910	174
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	220.636	294.128	75

Vir: izkaz celotnega vseobsegajočega donosa za leti 2022 in 2023.

Priloga 2 Skrajšana bilanca stanja

	Leto 2023 v EUR	Leto 2022 v EUR	Indeks 23/22
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)/(3)*100
SREDSTVA	15.465.615	14.460.588	107
<i>Dolgoročna sredstva</i>	8.044.954	6.800.038	118
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	82.744	53.275	155
Opredmetena osnovna sredstva	7.943.885	6.577.618	121
Naložbene nepremičnine	18.325	19.145	96
Dolgoročne finančne naložbe	0	150.000	/
<i>Kratkoročna sredstva</i>	6.798.627	7.306.036	93
Zaloge	290.942	281.920	103
Kratkoročne finančne naložbe	400.000	700.000	57
Kratkoročne poslovne terjatve	3.627.210	3.990.099	91
Denarna sredstva	2.480.475	2.334.017	106
<i>Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</i>	622.034	354.514	176
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	15.465.615	14.460.588	107
<i>Kapital</i>	9.671.905	9.451.270	102
Vpoklicani kapital	2.152.856	2.152.856	100
Kapitalske rezerve	3.305.742	3.305.742	100
Rezerve iz dobička	4.006.369	3.771.455	106
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	(101.286)	(13.697)	740
Preneseni čisti dobiček	308.224	234.914	131
<i>Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve</i>	925.547	748.696	124
<i>Dolgoročne finančne obveznosti</i>	94.046	158.669	59
<i>Kratkoročne finančne obveznosti</i>	34.266	21.378	160
<i>Kratkoročne poslovne obveznosti</i>	4.295.055	3.682.994	117
<i>Kratkoročne pasivne časovne razmejitve</i>	444.796	397.581	112

Vir: bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023.

*Bdimo nad potmi
javnega denarja*

Računsko sodišče Republike Slovenije
The Court of Audit of the Republic of Slovenia
Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana, Slovenija
tel.: +386 (0) 1 478 58 00
sloaud@rs-rs.si
www.rs-rs.si