



Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU, Uradni list RS, št. 63 /07 - UPB3 s spremembami) Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska c. 50, Ljubljana objavlja javni natečaj za zasedbo prostih uradniških delovnih mest:

1. STROKOVNI SODELAVEC ZA REVIDIRANJE (m/ž) – eno delovno mesto

Delovno mesto strokovni sodelavec za revidiranje je uradniško delovno mesto, ki se lahko opravlja v nazivu strokovni sodelavec za revidiranje (šesta stopnja naziva).

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- končano univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem oziroma izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,
- najmanj devet mesecev delovnih izkušenj,
- poznavanje vsaj enega računalniškega programa za oblikovanje besedil in obdelavo podatkov,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv*,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Strokovni sodelavec za revidiranje opravlja naslednje naloge:

- sodeluje pri izvajanju revizij,
- sodeluje pri pripravi načrtov revizij,
- sodeluje pri sestavi revizijskih poročil,
- izvaja enostavnejše revizije, za katere sta podrobno načrtovanje in poročanje pretežno predhodno opredeljena.

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal v prostorih Računskega sodišča Republike Slovenije, Slovenska c. 50, Ljubljana in pri revidirancih.

2. STROKOVNI SODELAVEC ZA REVIDIRANJE pripravnik (m/ž) – eno delovno mesto

Kandidati, ki se bodo prijaviili na pripravniško delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- končano univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem oziroma

izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,

- poznavanje vsaj enega računalniškega programa za oblikovanje besedil in obdelavo podatkov,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Izpolnjevanje teh pogojev kandidat dokazuje s predložitvijo pisne izjave (obrazec ob prijavi).

Ustreznost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja kandidatov (razgovori, testi).

Izbrani kandidat se bo usposabljal za opravljanje del uradniškega delovnega mesta strokovnega sodelavca za revidiranje.

Strokovni sodelavec za revidiranje opravlja naslednje naloge:

- sodeluje pri izvajanju revizij,
- sodeluje pri pripravi načrtov revizij,
- sodeluje pri sestavi revizijskih poročil,
- izvaja enostavnejše revizije, za katere sta podrobno načrtovanje in poročanje pretežno predhodno opredeljena.

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za določen čas 10 mesecev za čas opravljanja pripravništva, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal v prostorih Računskega sodišča Republike Slovenije, Slovenska c. 50, Ljubljana in pri revidirancih.

SVETOVALEC PREDSEDNIKA (m/ž) – eno delovno mesto

Delovno mesto svetovalec predsednika je uradniško delovno mesto, ki se lahko opravlja v nazivih višji svetnik (druga stopnja) in svetnik računskega sodišča (prva stopnja). Izbrani kandidat bo delo opravljal v nazivu višji svetnik.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj magistrsko izobraževanje (prejšnje)/magister znanosti oziroma doktorsko izobraževanje (3. bolonjska st).
- najmanj osem let delovnih izkušenj,
- znanje angleščine ali drugega svetovnega jezika,
- poznavanje vsaj enega računalniškega programa za oblikovanje besedil in obdelavo podatkov,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv*,
- znanje uradnega jezika in splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni

- dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z izobrazbo ekonomske smeri in poznavanjem sistemske ureditve finančnega sistema ter nadzora nad finančnim sistemom, ter sistemske ureditve upravljanja z državnim premoženjem s poudarkom na upravljanju podjetji v državni lasti.

Svetovalec predsednika opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strokovne podlage za delo predsednika,
- pomaga predsedniku pri vodenju in koordinaciji strokovnih zadev,
- sodeluje pri oblikovanju ključnih sistemskih rešitev,
- pripravlja gradiva in sodeluje pri svetovanju,
- sodeluje pri izvedbi najzahtevnejših revizijskih projektov,
- svetuje na področju izobraževanja.

Z izbranim kandidatom bomo po dokončnosti sklepa o izbiri sklenili delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal v prostorih Računskega sodišča Republike Slovenije, Slovenska c. 50, Ljubljana.

Izpolnjevanje pogojev kandidati dokazujejo s predložitvijo pisne izjave (obrazec ob prijavi).

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja kandidatov (razgovori, testi).

Kot zahtevane delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

*Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje, predpisano v skladu z 89. členom ZJU.

Kandidati za objavljena delovna mesta vložijo prijavo na obrazcu »obrazec ob prijavi«, ki je priloga javnemu natečaju. Zaželeno je, da kandidat vlogi priloži Europass CV in kopijo dokazila o izobrazbi. Formalno nepopolne prijave, iz katerih ne bo mogoče razbrati, da kandidat izpolnjuje pogoje, navedene v javnem natečaju, se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati lahko prijave vložijo v roku 8 dni od objave javnega natečaja na spletni strani računskega sodišča, tj. do **18. 4. 2019** .

Prijave v elektronski obliki pošljite na elektronski naslov kadri.rsrs@rs-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije o izvedbi javnega natečaja dobite na telefonski številki (01) 478-5814, ga. Helena Rosa.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.