**DODATNE FUNKCIONALNOSTI PONUJENEGA SISTEMA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež ponudnika)

Izjavljamo, da ponujeni sistem/rešitev omogoča naslednje dodatne funkcionalnosti (*vpišite DA pri posamezni točki oz. vrstici v tabeli*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| točka iz razpisne dokumentacije | opis | št. točk | omogoča (*vpišite DA, če omogoča)* | vrsta dokazila *(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)* |
| 18.3.1 | *Glavni skrbnik:*   * *mora imeti grafičen pregled nad vsemi pristopnimi točkami;* [NEOBVEZNO] z možnostjo direktnega upravljanja prek grafičnega pregleda, | 1,47 |  |  |
| 18.3.2.5 | Potrjevalec vlog lahko svojo vlogo samostojno (brez posredovanja skrbnika sistema) za določen čas prenese na namestnika (ki ga izbere iz seznama) | 2,06 |  |  |
| 18.3.2.6 | Potrjevalec vlog (elektronskih dovolilnic) – vodja službe (torej dvostopenjsko potrjevanje) | 1,76 |  |  |
| 18.4.4 | uporabnik ima "na enem mestu" dostop do lastnih informacij, kot npr. pristopni urniki, dovoljenja za posamezne dostopne točke, delovni urnik, stanje ur, dopusta in drugih dogodkov v zvezi z EDČ | 1,18 |  |  |
| 18.4.5 | uporabniku, ki mu je za registracijo na pristopni točki dodeljena dodatna identifikacija – PIN koda, naj sistem omogoča menjavo PIN kode brez posredovanja skrbnika sistema, | 1,76 |  |  |
| 18.4.5 | možnost pregleda posameznih pristopnih pravic in urnikov, ki so bili v veljavi na točno določen dan (vezano tudi na prejšnjo alinejo) | 0,59 |  |  |
| 18.4.6.a | upoštevanje internega akta naročnika pri upravljanju s kategorijo Odmor, t. j. pravilen izračun/prikaz plačane odsotnosti (30 min), neplačane dovoljene odsotnosti ter neplačane nedovoljene odsotnosti | 2,06 |  |  |
| 18.4.6.a | opozorilo posameznim uporabnikom (in Operaterju oddelka, katerega član je uporabnik) na kršitve delovnega časa v preteklem dnevu (kot npr. manko registracije (npr. registriran prihod, odhod pa ne), kasnejši prihod brez odobritve zasebne odsotnosti, nedovoljena neplačana odsotnost v času odmora, ipd), | 0,88 |  |  |
| 18.4.6.c | v primeru bolniške odsotnosti po urah naj sistem opozori skrbnika sistema, če uporabnikov dnevni saldo (seštevek ur bolniške odsotnosti in morebitne prisotnosti ali druge vrste kategorije delovnega časa) preseže uporabnikov načrtovan dnevni saldo ur. | 2,65 |  |  |
| 18.4.6.e | za vsakega uporabnika, ki je prisoten, mora biti razvidna vrsta prisotnosti:   * prisoten na sedežu naročnika, če je bila zadnja registracija prisotnosti opravljena na registrirni napravi, * prisoten na drugi lokaciji, če je bila zadnja registracija prisotnosti opravljena prek spletne registracije,   prisoten - delo na domu, če ima uporabnik za tisti dan evidentiran dogodek ""delo na domu""." | 2,06 |  |  |
| 18.4.6.f | možnost vpisa začetka/konca odsotnosti za primere, ko ne gre za celodnevno odsotnost; npr. vloga za zasebno odsotnost mora omogočati vpis konca (v primeru kasnejšega prihoda), začetka (v primeru zasebnega izhoda) ali intervala (v primeru zasebnega izhoda in nato prihoda nazaj na delovno mesto) | 0,59 |  |  |
| 18.4.6.g | možnost izpisa uporabnikov po posameznem urniku glede na izbrani datum ali obdobje (t. j. katerim uporabnikom je dodeljen posamezni urnik na dan ...) | 0,88 |  |  |
| 18.4.6.n | V primeru, da ima posamezni uporabnik možnost prenosa viška ur, ki je višji od dovoljenega, v naslednji mesec, naj bo skrbniku sistema omogočeno, da tak prenos ur uskladi z akcijo (npr. izbira ukaza iz menija), ki ne posega v siceršnji delovni razpored posameznika. | 1,18 |  |  |
| 18.4.6.o | Pri kreiranju tovrstnega lastnega števca naj bo omogočena izbira, ali gre za števec, ki velja koledarsko leto ali za drugačno obdobje | 2,94 |  |  |
| 18.4.6.o | Možnost določitve poljubnega obdobja veljavnosti števca, če to ni enako koledarskemu letu. | 1,47 |  |  |
| 18.4.6.o | Če sistem ne omogoča določitve poljubnega obdobja veljavnosti števca, naj sistem omogoča zapis obdobja v obliki opombe, ki je prikazana ob tem števcu, pri čemer naj sistem omogoča, da se v primeru vpisa novega obdobja zapis opombe spremeni od dneva zapisa dalje, do spremembe pa prikazuje prejšnjo vrednost. | 1,47 |  |  |
| 18.4.6.p | sistem za pripravo podatkov je del glavne aplikacije in dostopen skrbniku sistema znotraj glavne aplikacije (in ne kot poseben program) | 2,35 |  |  |
| 18.4.7 | možnost, da se omeji vpogled v revizijsko sled po posameznih kriterijih, npr. obdobje, ime in priimek uporabnika, oddelek, vrsta dogodka, ipd. | 2,65 |  |  |

Obvezujemo se, da bomo funkcionalnosti, označene z DA, predstavili naročniku (kot je navedeno v zadnjem odstavku v točki 3 razpisne dokumentacije).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | | Ponudnik: |
|  | |  |
|  | Žig | Podpis: |