



Številka: 120-6/2019/2

Datum: 24. 5. 2019

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**JAVNO NAROČILO MALE VREDNOSTI – PRENOVA SANITARIJ V
POSLOVNIH PROSTORIH RAČUNSKEGA SODIŠČA REPUBLIKE
SLOVENIJE**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	NAROČNIK.....	4
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	4
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	4
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	5
5.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	5
6.	CENA BLAGA IN STORITEV.....	6
7.	PLAČILNI POGOJI.....	6
8.	ZAUPNOST POSTOPKA	6
9.	PRAVNA PODLAGA	6
10.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	7
10.1	Dostop do razpisne dokumentacije	7
10.2	Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo.....	7
11.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI, ZELENO JN IN DRUGI POGOJI.....	7
11.1	Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila	7
11.1.1	Razlogi za izključitev	8
11.1.2	Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti	9
11.1.3	Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja.....	9
11.1.4	Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti.....	9
11.1.5	Kadrovski pogoji oziroma sposobnost	10
11.2	Izpolnjevanje zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju	10
11.2.1	Splošne zahteve	10
11.2.2	Sanitarne armature za učinkovito rabo energije.....	11
11.2.3	Grelniki vode	13
11.2.4	Stranišča na splakovanje in pisoarji.....	14
11.3	Drugi pogoji	17
11.4	Dokazovanje pogojev v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci	17
12.	MERIL ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	17
12.1	Merilo št. 1 – M1 (ponudbena cena prenove)	18
12.2	Merilo št. 2 – M2 (garancijski rok za dobavljeno opremo)	18
13.	PONUDBA.....	18
13.1	Ponudbena dokumentacija	18
13.2	Sestavljanje ponudbe	19
13.2.1	Obrazec »Ponudba« in "Specifikacija ponudbe"	19
13.2.2	Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte.....	19
13.2.3	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	20
13.2.4	Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	21
13.3	Druga določila za pripravo ponudbe	21
13.3.1	Skupna ponudba.....	21
13.3.2	Ponudba s podizvajalci.....	22
13.4	Variantne ponudbe.....	22

13.5	Jezik ponudbe	23
13.6	Veljavnost ponudbe	23
13.7	Stroški ponudbe.....	23
14.	PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	23
15.	OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA	23
16.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	23
17.	POGODBA.....	24
18.	PRAVNO VARSTVO	24
19.	PRILOGE	26
	Ponudba.....	27
	Specifikacija ponudbe	28
	Izjava o nekaznovanosti.....	39
	Izjava o nekaznovanosti.....	40
	Izjava ponudnika o kadrovski sposobnosti	41
	Referenčna lista.....	42
	Potrdilo referenčnega naročnika.....	43
	Izjava podizvajalca o kadrovski sposobnosti.....	44
	Referenčna lista podizvajalca.....	45
	Izjava ponudnika - zeleno JN.....	46
	Izjava po 35. členu ZIntPK.....	50
	Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	51
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za odpravo napak v garancijski dobi.....	53
	Vzorec pogodbe	55
	Kazalo ponudbe	65

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

V razpisni dokumentaciji se uporablja termin »naročnik«, ki pomeni izvajalca predmetnega javnega naročila.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je prenova sanitarij v poslovnih prostorih naročnika (1., 2., 3. in 4. nadstropje).

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz **Načrta prenove sanitarij v prvem, drugem, tretjem in četrtem nadstropju, vrsta načrta PZR, PZI**, ki je v prilogi **projektna-dokumentacija.pdf**.

Izvajalec bo dela opravljal sukcesivno. Izvajalec naj ponudbi priloži kratek opis – terminski plan izvedbe del, pri čemer naj upošteva:

- najzgodnejši začetek del je takoj po podpisu pogodbe;
- istočasno se izvajajo dela najmanj v enem nadstropju (ženske in moške sanitarije);
- če se dela izvajajo istočasno v dveh nadstropjih, je to lahko izključno kombinacija 1. in 3. nadstropje ter po zaključku še 2. in 4. nadstropje;
- skrajni rok za prenovu vseh sanitarij je 29. 11. 2019.

Rušitvena dela (rušenje obstoječega tlaka v moških in ženskih sanitarijah) mora izvajalec izvajati izven poslovnega časa naročnika, od petka od 15. do 18.30, v soboto in nedeljo pa od 8. do 18. ure, pri čemer mora upoštevati predpise o javnem redu in miru. Ostala dela se lahko izvajajo od ponedeljka do petka od 7.00 ure do 18.30 ure.

Izvajalec mora na lastne stroške odpeljati ves odstranjeni material in opremo.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Pred oddajo ponudbe bodo za zainteresirane ponudnike organizirani ogledi objekta, kjer se bodo razpisana dela izvajala. Ogledi bodo dne **30. 5., 6. in 10. 6. 2019**, vsakokrat ob **10. uri**. Ponudniki se morajo obvezno predhodno najaviti preko elektronske pošte sloaud@rs-rs.si. Ogled ni pogoj za sodelovanje na javnem naročilu, je pa priporočljiv.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, februar 2019 (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje **do 18.. 6. 2019 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **18. 6. 2019** in se bo začelo **ob 10.02 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

6. CENA BLAGA IN STORITEV

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (€) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste oz. rabate. Davek na dodano vrednost, ki bremeni naročnika, mora biti obračunan v skladu z zakonodajo in naveden posebej.

Skupna ponudbena cena za obnovo sanitarij, ki jo ponudnik navede v obrazcu »Ponudba« in "Specifikacija ponudbe", je fiksna in vsebuje vsa nepredvidena in presežna dela.

V primeru neobičajno nizke ponudbe bo naročnik ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

7. PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo izvedena dela po pogodbi za prenovu sanitarij plačal na podlagi računa, iz katerega bo razvidna specifikacija izvedenih storitev in dobavljenega blaga. Račun bo izvajalec izstavil po vsakokratno opravljeni primopredaji sanitarij..

Naročnik bo izstavljene račune poravnal v roku, kot ga bo za plačilo na dan prejema pravilno izstavljenega računa določal zakon, ki ureja izvrševanje proračuna.

8. ZAUPNOST POSTOPKA

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Prav tako bo naročnik zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakonov, ki urejata varstvo osebnih in tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Podatki o specifikaciji ponujenih storitev, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril so javni.

Vsi podatki, vpisani v .pdf dokument in naloženi v sistem e-JN pod razdelek »**Predračun**«, bodo javno dostopni.

9. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

10. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

10.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki brezplačno dobijo na spletišču naročnika, zavihek Javnost in mediji, Javna naročila (<http://www.rs-rs.si/javnost-in-mediji/javne-objave/javna-narocila/>).

10.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **11. 6. 2019 do 12. ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

11. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI, ZELENO JN IN DRUGI POGOJI

11.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 11.1.1.2 do 11.1.1.5 ter 11.1.2.1 in 11.1.3.1 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Enako velja tudi za subjekte, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 13.3.1 (Skupna ponudba) in 13.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

11.1.1 Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih bo ponudnik izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v drugih primerih, za katere tako določa zakon (6. odstavek 75. člena ZJN-3).

11.1.1.1 Ponudnik in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa ponudnika, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri ponudniku, so bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, določenih v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

11.1.1.2 Ponudnik ima na dan, ko je oddal ponudbo, neplačane zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma te zapadle obveznosti presegajo vrednosti 50,00 evrov ali več, ali če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.

11.1.1.3 Ponudnik je na dan izteka roka za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, kot to določa točka a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

11.1.1.4 Ponudniku je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, kot to določa točka b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

11.1.1.5 Ponudnik je na dan izteka roka za oddajo ponudb v stečajnem postopku (točka b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3).

Če je ponudnik v položaju iz 1. ali 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Ponudnik dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 11.1.1.1 na način, da predloži pred pristojnim organom overjene **izjave** (vzorec v prilogi – Izjava za pravno osebo/Izjava za fizično osebo).

Ponudnik dokazuje izpolnjevanje pogojev iz točk 11.1.1.2 do vključno 11.1.1.5 s predložitvijo izpolnjenega in elektronsko podpisanega obrazca **ESPD**. Razlogi za izključitev se v obrazcu ESPD nahajajo v delu III. Razlogi za izključitev.

Naročnik bo v skladu z 8. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz 1., 2. ali 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

11.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

11.1.2.1 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

11.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

11.1.3.1 Splošni letni promet ponudnika v letih 2016, 2017, 2018 mora biti najmanj v višini 130.000 evrov za posamezno leto.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Splošni letni promet«).

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev izkazi poslovnega uspeha za zahtevana leta poslovanja.

11.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

11.1.4.1 Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj dve (2) storitvi prenove sanitarij v posamični vrednosti vsaj 40.000,00 EUR z DDV.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Referenčna lista ponudnika« ter potrjenih izjav referenčnih naročnikov. Ponudnik v obrazec vpiše podatke o

referenčnem naročniku (naziv, naslov, e-pošta, telefon) posameznega primerljivega projekta, kontaktno osebo pri referenčnem naročniku, krajši opis vsebine primerljivega projekta, vrednost projekta in datum začetka in zaključka projekta. Priloga izpolnjenemu obrazcu so potrjene izjave referenčnih naročnikov na obrazcu, ki je v prilogi te razpisne dokumentacije.

11.1.5 Kadrovski pogoji oziroma sposobnost

11.1.5.1 Ponudnik potrjuje, da za izvedbo predmetnega javnega naročila razpolaga z zadostnim številom ustrezno usposobljenih kadrov, ki bodo dela izvedli strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki), standardi in priporočili.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Izjava ponudnika o kadrovski sposobnosti«.

11.2 Izpolnjevanje zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju

Za predmetno naročilo male vrednosti, mora izvajalec pri izvedbi in vgradnji materialov in naprav upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 – v nadaljevanju: uredba)

Izbrani ponudnik mora dela za predmetno naročilo, določeno v točki 2 ter v ostali dokumentaciji za to naročilo, izvesti tako, da bo upošteval zahteve za dosego ciljev uredbe.

Izvajalec mora predmetna dela izvesti na način, da bo pri tem upošteval naslednje cilje iz uredbe:

1. vgradnja sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;
2. delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %;
3. delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %.

Ustrezna dokazila, ki so naštet v nadaljevanju tega poglavja (točka 11.2) za izpolnjevanje naročnikovih zahtev lahko ponudnik predloži naročniku tudi kasneje (najkasneje v roku 15 dni od obojestranskega podpisa pogodbe).

11.2.1 Splošne zahteve

11.2.1.1 Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:

- proizvodi, ki vsebuje žveplov heksafluorid (SF₆);
- notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednost več kot: 30 g/l, brez vode, za stenske barve, 250 g/l, brez vode za druge barve z razlivnostjo najmanj 15m²/l pri moči prekrivanja 98% motnostjo in 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15 m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami;

- materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 363, SIST EN 13986.

Način dokazovanja:

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri gradnji izpolnil zahtevo, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

11.2.1.2 Emisije hlapnih organskih spojin v gradbenih proizvodih, ki bodo uporabljeni pri gradnji, ne presegajo vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.

Način dokazovanja:

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri prenovi izpolnil zahtevo.

11.2.2 Sanitarne armature za učinkovito rabo energije

11.2.2.1 Maksimalni pretok vode v umivalnik/pomivalno korito, ki ni odvisen od tlaka vode, ne sme biti višji od naslednjih vrednosti:

- Kopalniške pipe² brez omejevalnika pretoka - 6,0 (pretok vode l/min)
- Kopalniške pipe³ z omejevalnikom pretoka - 8,0 (pretok vode l/min)

Način dokazovanja:

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, **ali**
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- potrdilo neodvisne akreditirane ustanove⁴, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

² Pipe se lahko dobavijo z omejevalnikom pretoka ali brez njega. Maksimalni pretok vode je odvisen od prisotnosti ali odsotnosti take naprave.

³ Omejevalnik pretoka mora omogočati nastavitev privzetega pretoka vode (nastavitev za varčevanje z vodo) z vrednostjo največ 6 l/min. Maksimalni pretok vode ne presega 8 l/min.

⁴ Kot ustrezno dokazilo štejejo rezultati preskušanja sanitarnih armatur v skladu s postopkom preskušanja iz ustreznega standarda EN ali enakovrednega standarda. Preskušanje se izvede pri tlaku 1,5, 3,0 in 4,5 bara ($\pm 0,2$ bara) za izdelke, za katere proizvajalec izjavi, da so primerni za visokotlačne napeljave (običajno od 1,0 do 5,0 bara), ali pri tlaku 0,2, 0,3 in 0,5 bara ($\pm 0,02$ bara) za izdelke, za katere proizvajalec izjavi, da so primerni za nizkotlačne napeljave (običajno od 0,1 do 0,5 bara). Povprečna vrednost teh treh meritev ni višja od vrednosti maksimalnega pretoka vode iz razpredelnice 1. Preskuse opravijo laboratoriji, ki izpolnjujejo splošne zahteve iz standarda EN ISO 17025 ali enakovrednega standarda. Dodatno se za izdelke z omejevalnikom pretoka predloži opis uporabljene naprave (tj. njeni glavni tehnični parametri in navodila za namestitve, nastavitve in uporabo).

11.2.2.2 Sanitarne armature morajo biti opremljene z napredno napravo ali tehnično rešitvijo, ki omogoča uravnavanje temperature, pri čemer morajo sanitarne armature omogočajo termostatsko prilagajanje.

Način dokazovanja:

- – izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, **ali**
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene⁵.

11.2.2.3 Materiali, vsebovani v izdelkih, ki prihajajo v stik s pitno vodo, ali z njimi povezane nečistoče, v vodo, namenjeno prehrani ljudi, ne smejo oddajati zmesi tako, da bi to neposredno ali posredno slabo vplivalo na zdravje ljudi. Ti materiali ne smejo poslabšati kakovosti vode, namenjene prehrani ljudi, glede na njen videz, vonj in okus. Kadar je armatura pravilno uporabljena (tj. kadar so spoštovani pogoji uporabe), se materiali ne smejo spremeniti tako, da bi se kakovost izdelka poslabšala. Materiali, ki niso dovolj odporni proti koroziji, morajo imeti primerno zaščito, da ne ogrožajo zdravja.

Način dokazovanja

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, **ali**
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene⁶.

11.2.2.4 Sanitarni izdelki s kovinsko Ni-Cr-prevleko (neodvisno od značilnosti materiala substrata) morajo biti v skladu s standardom EN 248.

Način dokazovanja

- – izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

⁵ Kot ustrezno dokazilo šteje izjava proizvajalca/dobavitelja, v kateri je opredeljena vrsta uporabljene rešitve in njeni tehnični parametri.

⁶ Kot ustrezno dokazilo štejeta pisno dokazilo proizvajalca o izpolnjevanju zgornje določbe in kopija potrdila o izpolnjevanju higienskih zahtev za materiale/izdelek v stiku s pitno vodo v skladu z nacionalnimi predpisi države članice, v kateri je izdelek dan na trg.

11.2.2.5 Izdelek mora biti zasnovan tako, da lahko njegove zamenljive sestavne dele končni uporabnik oziroma profesionalni servisni tehnik preprosto zamenja. Informacije o tem, katere dele je mogoče zamenjati, morajo biti jasno navedene na informativnem listu, ki je priložen izdelku. Ponudnik mora prav tako priložiti jasna navodila, ki končnemu uporabniku oziroma usposobljenemu strokovnjaku omogočajo, da izvede osnovna popravila.

Način dokazovanja

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, **ali**
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene⁷

11.2.2.6 Izdelek se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani ali elektronski obliki:

- z navodili za namestitev, vključno z informacijami o delovnem tlaku, ki je primeren za izdelek;
- s priporočili glede pravilne uporabe in vzdrževanja izdelka (vključno s čiščenjem in odstranjevanjem vodnega kamna) ter vsemi ostalimi navodili.

Način dokazovanja

- izjava izbranega ponudnika, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo.

11.2.3 Grelniki vode

11.2.3.1 Grelnik vode in kombiniran grelnik vode, katerega osnovna funkcija je zagotavljanje tople pitne ali sanitarne vode, mora imeti pri ogrevanju vode takšno sezonsko energijsko učinkovitost η_{wh} , da je uvrščen v najvišji razred energijske učinkovitosti, dostopen na trgu na dan objave tega naročila.

Način dokazovanja

- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- nalepka o energijski učinkovitosti **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.3.2 Izdelek se dobavi z navodili za vgradnjo in uporabo v tiskani ali elektronski obliki.

Način dokazovanja:

- izjava ponudnika.

⁷ Kot ustrezno dokazilo šteje izjava proizvajalca

11.2.4 Stranišča na splakovanje in pisoarji

11.2.4.1 Celotni nominalni volumen splakovanja opreme za stranišča na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati 6,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode.

Način dokazovanja:

- izjava ponudnika **ali**
- rezultate preskušanja v skladu s postopkom preskušanja iz standarda EN 997 ali enakovrednih standardov **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.2 Straniščni kompleti s celotnim volumnom splakovanja, ki presega 4,0 litra, in splakovalni straniščni sistemi morajo biti opremljeni z napravo za varčevanje z vodo. Ko se dajo na trg, zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, ne sme presegati 3,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode. Straniščne školjke morajo omogočati uporabo naprave za varčevanje z vodo, njen zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, pa ne sme presegati 3,0 l/splakovanje ne glede na tlak vode.

Za opremo s senzorjem:

Vsak krmilnik splakovanja s senzorjem mora onemogočati lažno sprožitev in zagotavljati, da se splakovanje izvede šele po dejanski uporabi izdelka.

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I⁸, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- rezultate preskušanja v skladu s postopkom preskušanja iz standarda EN 997 ali enakovrednih standardov **ali**
- kratek opis ukrepov, sprejetih pri oblikovanju izdelka, da se onemogoči lažna sprožitev in zagotovi izvedba splakovanja šele po dejanski uporabi izdelka, če ponudba vključuje izdelek, opremljen s krmilnikom splakovanja s senzorjem, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

⁸ Znak tipa I (SIST EN ISO 14024): ta skupina označuje izdelke, ki temeljijo na presoji okoljskih vplivov življenjskega kroga izdelka. Okoljske zahteve je postavil neodvisni organ, spremljajo pa jih z revizijskim postopkom. Preglednost in verodostojnost zagotavlja certificiranje zunanjega neodvisnega preveritelja. V to kategorijo sodi večina obstoječih uradnih nacionalnih in večnacionalnih shem znakov za okolje v Evropi (EU marjetica, Modri Angel, Nordijski labod). Znak za okolje je prostovoljno pridobljena oznaka, ki jo potrdi tretja stranka in temelji na multiplikativnih okoljskih zahtevah ter na znanstveno pridobljenih podatkih (LCA).

11.2.4.3 Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 6 l/splakovanje za opremo za stranišča na splakovanje ali 4 l/splakovanje, če straniščni komplet ni opremljen z napravo za varčevanje z vodo, zmanjšani volumen splakovanja po prilagoditvi pa v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 3 l/splakovanje.

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve; **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.4 Opremo za stranišča na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki ali elektronski obliki:

- z navodili za pravilno montažo, vključno s podatkom o tem, kateri razred in/ali tip izdelka je bil preskušen, s podatkom o osebem obratovalnem tlaku, za katerega je izdelek primeren, podatkom o tem, s katerimi vrstami odtočnega sistema lahko izdelek deluje, s podatki, ki opisujejo, kako prilagoditi volumen splakovanja in tudi posledice (npr. v smislu ravni preostale vode in ravni polnjenja itn.), ter za straniščne školjke in splakovalne straniščne sisteme, ki se dajo na trg posebej, tudi s podatkom o tem, s katerimi izdelki tvorijo popolno delujočo celoto, ki je varčna z vodo;
- informacijami o celotnem, zmanjšanem in povprečnem volumnu splakovanja v l/splakovanje;
- priporočili o pravilni uporabi in vzdrževanju izdelka, vključno s podatkom o tem, kateri nadomestni deli se lahko zamenjajo, podatkom o zamenjavi tesnil in drugih elementov, če izdelek pušča, z nasveti za čiščenje itn..

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.5 Nominalni volumen splakovanja opreme za pisoarje na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati 2 l/splakovanje, ne glede na tlak vode.

Način dokazovanja

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- rezultate preskušanja v skladu s postopkom preskušanja iz standarda EN 13407 ali enakovrednih standardov ali
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.6 Pisoarni kompleti in splakovalni sistemi za pisoarje morajo biti opremljeni s krmilnikom splakovanja na zahtevo. Pisoarji morajo omogočati uporabo krmilnika splakovanja na zahtevo.

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.7 Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 2 l/splakovanje.

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.2.4.8 Oprema za pisoarje na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki ali elektronski obliki:

- z navodili za pravilno montažo, vključno s podatkom o tem, kateri razred in/ali tip izdelka je bil preskušen, s podatkom o posebnem obratovalnem tlaku, za katerega je izdelek primeren, podatkom o tem, s katerimi vrstami odtočnega sistema lahko izdelek deluje, s podatki, ki opisujejo, kako prilagoditi celotni volumen splakovanja in tudi posledice (npr. v smislu ravni preostale vode in ravni polnjenja itn.), ter za pisoarje in splakovalne sisteme za pisoarje, ki se dajo na trg posebej, s podatkom o tem, s katerimi izdelki tvorijo popolno delujočo enoto, ki je varčna z vodo;
- napotki o tem, kako se lahko z racionalno uporabo čim bolj zmanjša vpliv na okolje, zlasti informacijami o ustrezni uporabi izdelka, da se čim bolj zmanjša poraba vode;
- informacijami o celotnem volumnu splakovanja v l/splakovanje;
- priporočili o pravilni uporabi in vzdrževanju izdelka, vključno z navodili za vzdrževanje in uporabo, s podatkom o tem, kateri nadomestni deli se lahko zamenjajo, podatkom o zamenjavi tesnil in drugih elementov, če izdelek pušča, z nasveti za čiščenje itn..

Način dokazovanja:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, **ali**
- tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, **ali**
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

11.3 Drugi pogoji

11.3.1.1 GARANCIJSKI POGOJI za vgrajeno opremo in izvedena dela ter OBDOBJE zagotavljanja nadomestnih delov

Garancija mora znašati najmanj 2 leti za vgrajeno opremo ter najmanj 5 let za izvedena dela od posamezne primopredaje. Ponudnik zagotovi tudi, da so originalni nadomestni deli ali enakovredni deli razpoložljivi najmanj deset let od datuma zadnje primopredaje.

11.3.1.2 Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz te točke s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Izjava po 35. členu ZIntPK«.

11.4 Dokazovanje pogojev v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci

V primeru SKUPNE PONUDBE je potrebno k ponudbi poleg akta o skupnem nastopu (točka 13.3.1.) predložiti za vsakega od partnerjev v skupnem nastopu obrazec ESPD, podpisan obrazec »Izjava po 35. členu ZIntPK« in podpisano in pri pristojnem organu overjeno "Izjavo o nekaznovanosti".

V kolikor ponudnik oddaja PONUDBO S PODIZVAJALCI, je treba k ponudbi predložiti:

- ESPD obrazec za vsakega podizvajalca,
- podpisano in pri pristojnem organu overjeno "Izjavo o nekaznovanosti" za izpolnjevanje pogoja iz točke 11.1.1.1,
- podpisan obrazec »Izjava po 35. členu ZIntPK« za vsakega podizvajalca,
- če ponudnik kadrovsko sposobnost (točka 11.1.5.1) izpolnjuje s podizvajalcem, mora le-ta predložiti izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava podizvajalca o kadrovski sposobnosti«,
- če ponudnik strokovno sposobnost (točka 11.1.4.1) dokazuje z eno ali več referencami podizvajalca, mora le-ta predložiti izpolnjen in podpisan obrazec »Referenčna lista podizvajalca« in "Potrdilo referenčnega naročnika" za vsako navedeno referenco podizvajalca,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (pripravi ponudnik).

12. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se izračuna na podlagi seštevka štirih posameznih meril, podrobneje opredeljenih v nadaljevanju. Pri izračunu se upoštevajo vrednosti brez DDV.

$$M = M1 + M2$$

Skupno število točk, ki jih ponudnik lahko doseže po seštevku vseh meril, ne more preseči 100. Najugodnejši ponudnik je tisti, ki bo dosegel najvišje število po seštevku vseh meril.

Če bi dve ali več ponudb prejelo enako skupno število točk, bo izbrana tista ponudba, ki bo prejela višjo oceno po merilu št. 1 – M1.

Če bo tudi ocena po merilu št. 1 – M1 enaka, bo izbrana tista ponudba, ki bo prejela višjo oceno po merilu št. 2 – M2.

12.1 Merilo št. 1 – M1 (ponudbena cena prenove)

Število točk se izračuna po naslednji formuli:

$$M1 = 94 * (\text{najnižja ponudbena vrednost}) / (\text{ponudnikova vrednost})$$

Največje možno število točk, ki jih posamezen ponudnik lahko prejme po merilu št. 1, je 94.

12.2 Merilo št. 2 – M2 (garancijski rok za dobavljeno opremo)

Ponudnik za dobavljeno opremo nudi daljši garancijski rok.

opis	št. točk
garancija v trajanju dveh let	0
garancija v trajanju treh let	2
garancija v trajanju štirih let	4
garancija v trajanju petih let	6

Največje možno število točk, ki jih posamezen ponudnik lahko prejme po merilu št. 3, je 6.

13. PONUDBA

13.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »Ponudba«,
2. Izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe« v formatu xls in pdf,
3. Izpolnjen obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
4. Dokazila v zvezi z izpolnjevanje pogoja iz točke 11.1.1.1,
5. Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz točk 11.1.4 in 11.1.5,
6. Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz točke 11.2,
7. Izpolnjen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del.
8. Izpolnjen vzorec finančnega zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.
9. Dokazila (11.4) in druge dokumente v primeru skupne ponudbe (13.3.1) ali ponudbe s podizvajalci (13.3.2).
10. Kazalo ponudbe, v katerem naj ponudnik navede imena datotek dokumentov in število datotek.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

13.2 Sestavljanje ponudbe

13.2.1 Obrazec »Ponudba« in "Specifikacija ponudbe"

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu **Ponudba**, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu **Specifikacija ponudbe** (obrazec specifikacija-ponudbe.xlsx), ki ga priloži v obliki preglednice za urejanje (xls) in v formatu pdf.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da je vrednost postavke nič (0) evrov.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) evrov, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazcev Ponudba in Specifikacija ponudbe.

Ponužena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Specifikacija ponudbe« (in ostala dokazila in priloge) pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Ponudbi - naloženim v razdelek »Predračun«, in Specifikacijo ponudbe - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Specifikaciji ponudbe v formatu pdf, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

13.2.2 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja

sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD (http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in v obrazec neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml obliki ali nepodpisan ESPD v xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

13.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik (izvajalec) predloži naročniku najkasneje v roku osmih (8) delovnih dni od dneva sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila finančno zavarovanje zavarovalnice v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za izdelavo prenovo sanitarij.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj 30 dni po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti o izvedbi javnega naročila.

V primeru kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje se unovči, če izvajalec ni pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe, ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno oziroma pomanjkljivo oziroma jih ne izpolni pravočasno. Če naročnik zaradi izvajalčevih kršitev pogodbenih obveznosti odstopi od pogodbe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje v celotni vrednosti.

Pogodba o izvedbi javnega naročila učinkuje od trenutka sklenitve pod pogojem, da izbrani ponudnik v roku iz prvega odstavka te točke naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru učinek pogodbe ne nastopi.

DOKAZILO:

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«.

13.2.4 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob zadnji primopredaji izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer v višini deset odstotkov (10 %) od skupne pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljši kot je najdaljši garancijski rok, določen v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

DOKAZILO:

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku«.

13.3 Druga določila za pripravo ponudbe

13.3.1 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- osnovni podatki za vsakega od skupnih ponudnikov,
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg in vrsto del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njegove odgovornosti,
- način plačila (preko nosilca posla ali vsakemu partnerju posebej),
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi partnerji v skupni ponudbi seznanjeni z navodili in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi partnerji seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora vsebovati tudi ESPD obrazec za vsakega posameznega ponudnika, ki sodeluje v skupni ponudbi.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti iz točk 11.1.1 in 11.1.2. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v točkah, 11.1.3, 11.1.4 in 11.1.5, se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

V primeru skupne ponudbe se v obrazcu »Prijava⁹« navedejo vsi gospodarski subjekti, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi.

⁹ obrazec "Prijava" ni del razpisne dokumentacije in ga pripravi ponudnik

13.3.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Za namen oddaje tega naročila je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v obrazcu »Prijava¹⁰« navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega in tretjega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega in tretjega odstavka te točke.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 1., 2. ali 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

13.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe in ponudbe z opcijami niso dopustne.

¹⁰ obrazec "Prijava" ni del razpisne dokumentacije in ga pripravi ponudnik

13.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Dokazila, zahtevana v točki 11.2, so lahko tudi v angleškem jeziku, razen navodil za uporabo.

13.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 12. 2019.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

13.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

14. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

15. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo, na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, opravil izbiro med ponudniki, ki bodo pravočasno oddali dopustno ponudbo.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu JN v skladu z 10. odstavkom 90. člena ZJN-3.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upošteva 6. odstavek 90. člena ZJN-3. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

16. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega

naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

17. POGODBA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (petih) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se bo štelo, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru naročilo oddal naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

18. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja¹¹ (v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 ali ZPVPJN ne določata drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
- predmet javnega naročila;
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- potrdilo o plačilu takse iz prvega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

¹¹ Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17.

Če se zahteva za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, je vlagatelj dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 €.

Takso je treba vplačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu oziroma projektnem natečaju, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali na razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudbe ali
- objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Po odločitvi o oddaji naročila male vrednosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Če bo naročnik ugotovil, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno, ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da obstajajo omejitve iz 16. člena ZPVPJN ali da zahtevek ni dopusten, bo zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrzel.

Tomaž Vesel,
predsednik računskega sodišča

19. PRILOGE

Ponudba

PONUDBA

Na osnovi naročila male vrednosti **Prenova sanitarij v poslovnih prostorih Računskega sodišča Republike Slovenije**, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____ pod objavo št. _____, dajemo ponudbo.

Končna ponudbena cena je:

Opis	vrednost brez DDV	vrednost z DDV
prvo nadstropje (rušitvena, zidarska, keramična, montažna, mizarska, soboslikarska in elektroinstalacijska dela)		
drugo, tretje in četrto nadstropje (rušitvena, zidarska, keramična, montažna, mizarska, soboslikarska in elektroinstalacijska dela)		
vodovodna napeljava (material in delo za 1., 2., 3. in 4. nadstropje)		
prezračevanje (material in delo za 1., 2., 3. in 4. nadstropje)		

Skupna vrednost ponudbe je:

_____ € brez DDV
 _____ € z DDV (z besedo: _____)
 _____)

- Ponudba je veljavna do _____. _____. 2019 (najmanj do 31. 12. 2019).
- Cene so fiksne in vsebujejo vsa nepredvidena in presežna dela.
- Garancijski rok, ki začne teči z dnem posamezne primopredaje, je:
 - za kakovost izvedenih del 5 let,
 - za vgrajeno opremo _____ let (najmanj 2 leti).
- Doba zagotavljanja nadomestnih delov je _____ let (najmanj 10 let) od zadnje primopredaje.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Specifikacija ponudbe

SPECIFIKACIJA PONUDBE

Ponudnik izpolni obrazec, ki je priložen razpisni dokumentaciji v obliki preglednice za urejanje - specifikacija-ponudbe.xlsx.

Za ceno keramičnih ploščic, ki jih ponudnik vpiše v Specifikacijo ponudbe, mora biti na voljo vsaj pet (5) različnih modelov stenskih ploščic v beli barvi in vsaj pet (5) različnih modelov talnih ploščic v temnejših sivih odtenkih (vse primerljive kakovosti), od katerih bo končno izbiro opravil naročnik z izbranim ponudnikom po podpisu pogodbe.

Popis za gradbenoobratniška dela in elektroinstalacije
Prvo nadstropje : moške in ženske sanitarije

Rušitvena dela	enota	količina	cena/enoto brez DDV	vrednost brez DDV
Opomba: ves material se horizontalno prenaša ročno, vertikalno pa z osebnim dvigalom, ki mora biti primerno zaščiteno. Na dvorišču se prinesen material odlaga na kamion in nato v stalno deponijo. V ceni je upoštevan tudi odvoz materiala v deponijo.				
1. Odstranitev tapisona in parketa pod njim v prostoru 1	m ²	1,6		
2. Demontaža obstoječih vrat v kabine dim 61/198 cm	kom	3		
3. Demontaža obstoječih vhodnih vrat dim 81/198 cm in dim 71/198 cm. Vrata imajo spodaj vgrajene rešetke za dovod zraka v moške in ženske sanitarije. Rešetke se previdno odstrani in deponira za uporabo v novih vratih.	kom	3		
4. Odstranitev ogledala dim 75 x 90 cm, ki je prilepljen na keramiko.	kom	2		
5. Demontaža maske bojlerja v moških sanitarijah dim 48 x 32 cm in dolžine 152 cm	kom	1		
6. Demontaža maske za konvektor pod oknom dim 68 x 126 cm. Rešetko se odstrani in deponira.	kom	1		
7. Odstranitev talne obrobe višine 10 cm na	m	3,1		

zidovih, ki so brez keramične obloge.				
8. Odstranitev spuščene stropa z vsemi vmesnimi in zaključnimi letvami	m ²	13		
Zidarska dela				
9. Po demontaži vrat je potrebno debelino zidov prilagoditi na globino podboja novih vrat z upoštevanjem tolerance. Stene morajo biti popolnoma ravne in navpične. Zidna odprtina in višina mora odgovarjati dimenziji vgradnega podboja.	kom	6		
10. Obzidava podometnega kotlička po celotni širini prostora to je 90 cm in višini 120 cm, kjer nastane polička širine 12 do 14 cm.	kom	3		
11. Izravnavo tal v prostoru 1 po odstranitvi parketa v debelini cca 3 cm z samorazlivno maso. Podlago je potrebno premazati s kontaktnim premazom.	m ²	1,6		
Keramična dela				
12. Premaz vseh keramičnih sten z uporabo univerzalnega temeljnega sprijemnega premaza na osnovi akrilnih smol in keramičnega polnila v vodni disperziji z zelo nizko vsebnostjo hlapljivih organskih sestavin (HOS)	m ²	66		
13. Premaz vseh talnih keramičnih oblog z uporabo univerzalnega temeljnega sprijemnega premaza na osnovi akrilnih smol in keramičnega polnila v vodni disperziji z zelo nizko vsebnostjo hlapljivih organskih sestavin (HOS)	m ²	13		
14. Oblaganje sten do višine 1,2 - 1,3 m, odvisno od izbire keramike. Predlagana višina keramike je 20 cm. Nabavna cena naj bo med 15 in 20 €/m ² .	m ²	35		
15. Polaganje talnih ploščic na obstoječe premazane ploščice. Nabavna cena ploščic naj bo med 15 in 20 €/m ² .	m ²	14		
16. Stenska talna obroba v prostoru 1 in okoli	m	1,35		

okroglega stebra višine 10 cm.				
17. Sanitarna PVC okrasna letev 12,5 mm	m	3		
Montažna dela				
18. Obloga sten od 1,20 m navzgor do 10 cm nad linijo spuščnega stropa z gipskartonskimi ploščami debeline 6 oziroma 9,5 cm na lepilo. Stiki plošč se bandažirajo.	m ²	33		
19. Dobava in montaža spuščnega stropa kot je obstoječi z vsemi zaključnimi in vmesnimi letvami in vešali višine 34 cm. Na mestih, ki so označena za namestitev luči in prezračevalnih ventilov, se ploščo primerno izreže.	m ²	13,5		
Mizarska dela				
20. Dobava in montaža novih vrat v beli barvi. Krila so polna in obložena z mediapan ploščo (MDP). Podboj je iz iverice in pleskan na belo barvo. Nasadila so vidna. Vrata so opremljena s kljuko in rozeto.				
<ul style="list-style-type: none"> vrata v kabine dim 61 x 198,4 cm. Krilo po naročilu, ker je krajše za 3 cm za dotok zraka. Vrata se ne smejo krajšati z rezanjem. Varnostno zaklepanje z metuljčkom z možnostjo odklepanja z zunanje strani. 	kom	3		
<ul style="list-style-type: none"> vrata dimenzije 71 x 198,4 cm z vgradno rešetko. Kljuka klasična s cilindričnim vložkom in rozeto. 	kom	2		
<ul style="list-style-type: none"> Vhodna vrata v sanitarije dim 81 x 198,4 cm z vgradno rešetko. Kljuka klasična s cilindrom in rozeto 	kom	1		
21. Obloga konvektorja z iveral ploščami debeline 16 mm, ki so barvane v tonu, kot obstoječa obloga oziroma po izbiri investitorja. Zgornja plošča dim cca 126 x 67 cm z izrezom za rešetko, spodnja vertikalna plošča dim. cca 126 x 68 cm. Plošče so pritrjene na obstoječo ogrodje na	kom	1		

enak način kot odstranjene.				
22. Polička pri umivalniku izdelana iz kompozitnega materiala bele barve dim 20 x 50 cm deb. 12 mm Polički sta s konzolami pritrjeni na zid.	kom	2		
23. Prag pri vhodu v sanitarije dim 10 x 81 cm. Debelina praga se izmeri po zalitju tlaka v prostoru 1. Pripira naj znaša 1,5 cm.	kom	1		
Soboslikarska dela				
24. Dvakratno kitanje sten nad keramiko z vmesnim in finalnim brušenjem.	m ²	37		
25. Slikanje sten z belo barvo Latex polmat barvo. Površine je potrebno predhodno premazati z akrilno podlogo.	m ²	37		
Elektroinstalacijska dela				
26. Odklop aparatov za sušenje rok in blokiranje vodnika od napetosti.	kom	2		
27. Demontaža luči nad ogledalom.	kom	2		
28. Demontaža stropnih luči, čiščenje luči za ponovno montažo in montaža.	kom	7		
29. Odklop električnega bojlerja	kom	1		
30. Priklop novega bojlerja 30 l v moških sanitarijah. Novi vodnik je potrebno položiti v utor v zidu, ki se ga izreže z rezalko in odsesavanjem prahu. cca 2 m vodnika	kom	1		
31. Priklop fotocelice za pisoar. Vodnik se položi v utor, ki se ga izvede na način, kot je opisano v točki 30. Cca 6 m vodnika.	kom	1		
32. Priklop led luči za ogledalo	kom	2		
33. Demontaža in ponovna montaža vseh stikal v obeh sanitarijah	kom	7		
34. Demontaža termostata za konvektor in ponovna montaža	kom	1		
35. Vgradnja nove vtičnice v zid za priključitev	kom	1		

bojlerja (fiksni spoj)				
36. Dobava in montaža senzorja za prižiganje luči s časovno nastavitvijo. Priključek senzorja na obstoječo instalacijo z cca 3 m vodnika.	kom	3		

Popis za gradbenoobrtniška dela in elektroinstalacije za eno (1) nadstropje

Drugo, tretje in četrto nadstropje: moške in ženske sanitarije

Rušitvena dela	enota	količina	cena/enoto brez DDV	vrednost brez DDV
Opomba: Ves material se horizontalno prenaša ročno, vertikalno pa z osebnim dvigalom, ki mora biti primerno zaščiteno. Na dvorišču se prinesen material odlaga na kamion in nato v stalno deponijo. V ceni je upoštevan tudi odvoz materiala v deponijo.				
1. Demontaža kabin WC-jev z vratmi. Debelina sten 4 cm iz lesenih lamel, površinsko obdelane z ultrapasom.	kom	3		
2. Demontaža obstoječih vhodnih vrat dim 61/198 cm in dim 71/198 cm. Vrata imajo spodaj vgrajene rešetke za dovod zraka v moške in ženske sanitarije. Rešetke se previdno odstrani in deponira za uporabo v novih vratih.	kom	2		
3. Odstranitev ogledala dim 75 x 90 cm ki je prilepljen na keramiko.	kom	2		
4. Demontaža maske za konvektor pod oknom dim 118 x 36 cm. Rešetko se odstrani in deponira.	kom	1		
5. Odstranitev spuščnega stropa z vsemi vmesnimi in zaključnimi letvami	m ²	17		
6. Rušenje obstoječega tlaka v moških in ženskih sanitarijah. V tlaku so položene instalacije vodovoda in kondenza, na katere je potrebno posvetiti pozornost, da se ne poškodujejo.	m ²	17		

Zidarska dela				
7. Po demontaži vrat je potrebno debelino zidov prilagoditi na globino podboja novih vrat z upoštevanjem tolerance. Stene morajo biti popolnoma ravne in navpične. Zidna odprtina in višina mora odgovarjati dimenziji vgradnega podboja.	kom	2		
8. Obzidava podometnega kotlička po celotni širini prostora to je 90 cm in višini 120 cm, kjer nastane polička širine 12 do 13 cm.	kom	3		
9. Zidanje sten kabin iz siporeksa debeline 10 cm. Zidaki se medsebojno lepijo. Na zaključku zidu se izvede betonska vez, ki je armirana z rebrasto palico v sredini vezi. Na stiku z obstoječim zidom se izvede sidranje 3x po višini.	m ²	11		
10. Izdelava cementnega estriha. Pred izvedbo estriha je položiti sloj izolacije proti odarnemu zvoku. Za vezivo je potrebno uporabiti specijalno cementno mešanico, ki omogoča izvedbo finalnega tlaka po enem tednu. Debelina estriha ocenjena na 5 cm.	m ²	17		
Keramična dela				
11. Premaz vseh keramičnih sten z uporabo univerzalnega temeljnega sprijemnega premaza na osnovi akrilnih smol in keramičnega polnila v vodni disperziji z zelo nizko vsebnostjo hlapljivih organskih sestavin (HOS)	m ²	66		
12. Oblaganje sten do višine 1,2 - 1,3 m, odvisno od izbire keramike. Predlagana višina keramike je 20 cm. Nabavna cena naj bo med 15 in 20 €/m ² .	m ²	34		
13. Polaganje talnih ploščic na cementni estrih. Nabavna cena ploščic naj bo med 15 in 20 €/m ² .	m ²	14		
14. Stenska talna obroba okoli okroglega stebra višine 10 cm.	m	1,5		
15. Sanitarna PVC okrasna letev 12,5 mm	m	15		

Montažna dela				
16. Obloga sten od 1,20 m navzgor do 10 cm nad linijo spuščene stropa z gipskartonskimi ploščami debeline 6 oziroma 9,5 cm na lepilo. Stiki plošč se bandažirajo.	m ²	33		
17. Dobava in montaža spuščene stropa kot je obstoječi z vsemi zaključnimi in vmesnimi letvami in vešali višine 34 cm. Na mestih, ki so označena za namestitev luči in prezračevalnih ventilov, se ploščo primerno izreže.	m ²	16,5		
Mizarska dela				
18. Dobava in montaža novih vrat v beli barvi. Krila so polna in obložena z mediapan ploščo (MDP). Podboj je iz iverice in pleskan na belo barvo. Nasadila so vidna. Vrata so opremljena s kljuko in rozeto.				
<ul style="list-style-type: none"> vrata v kabine dim 61 x 198,4 cm. Krilo po naročilu, ker je krajše za 3 cm za dotok zraka. Vrata se ne smejo krajšati z rezanjem. Varnostno zaklepanje z metuljčkom z možnostjo odklepanja z zunanje strani. 	kom	3		
<ul style="list-style-type: none"> vhodna vrata dimenzije 71 x 198,4 cm z vgradno rešetko. Kljuka klasična s cilindričnim vložkom in rozeto. 	kom	1		
<ul style="list-style-type: none"> Vhodna vrata v sanitarije dim 61 x 198,4 cm z vgradno rešetko. Kljuka klasična s cilindrom in rozeto. V krilo je potrebno montirati rešetko. 	kom	1		
19. Obloga konvektorja z iveral ploščami debeline 16 mm v barvi, ki jo določi investitor. Zgornja plošča dim 118 x 35 cm z izrezom za rešetko, spodnja vertikalna plošča dim. 118 x 68 cm. Plošče so pritrjene na obstoječo ogrodje na enak način kot odstranjene.	kom	1		
20. Polička pri umivalniku izdelana iz	kom	2		

kompozitnega materiala bele barve dim 20 x 50 cm deb. 12 mm Polički sta s konzolami pritrjeni na zid.				
Soboslikarska dela				
21. Dvakratno kitanje sten nad keramiko z vmesnim in finalnim brušenjem.	m ²	39		
22. Slikanje sten z belo barvo Latex polmat barvo. Površine je predhodno premazati z akrilno podlago.	m ²	39		

Elektroinstalacijska dela				
23. Odklop aparatov za sušenje rok in deblokada obstoječega vodnika.	kom	2		
24. Demontaža luči nad ogledalom.	kom	2		
25. Demontaža stropnih luči, čiščenje luči za ponovno montažo in montaža.	kom	8		
26. Odklop električnega bojlerja	kom	1		
27. Priklop novega bojlerja 50 l v moških sanitarijah. Priklop na obstoječo električno napeljavo.	kom	1		
28. Priklop fotocelice za pisoar. Vodnik se položi v utor, ki se ga izreže z rezalko v obstoječo keramiko z odsesavanjem prahu. Priklop na vodnik luči pred senzorjem za vklop luči.	kom	2		
29. Priklop led luči za ogledala.	kom	2		
30. Demontaža in ponovna montaža vseh stikal v obeh sanitarijah	kom	5		
31. Demontaža termostata za konvektor in ponovna montaža	kom	1		
32. Dobava in montaža senzorja za prižiganje luči s časovno nastavitvijo. Priključek senzorja na obstoječo instalacijo s cca 3 m vodnika.	kom	3		

Vodovodna napeljava

	enota	količina	cena na enoto brez DDV	vrednost brez DDV
1. Demontaža obstoječe sanitarne opreme z odvozom na deponijo				
straniščna školjka	kos	12		
umivalnik	kos	8		
pisoar	kos	4		
električni bojler	kos	4		
2. Razrez neuporabnih obstoječih vodovodnih cevi z odvozom na deponijo DN 15	m	60		
3. Razrez-demontaža obst. odtočnih cevi z odvozom na deponijo in vgradnja dodatnih fazonskih kosov				
ø32	m	12		
ø50	m	22		
ø110	m	15		
4. Demontaža in ponovna montaža pripadajoče sanitarne opreme				
podajalnik papirja za stranišče	kom	12		
podajalnik papirja za umivalnik	kom	8		
milnik	kom	8		
5. Kompletno stranišče - konzolno-viseče, sestojече iz: <ul style="list-style-type: none"> • školjke s stranskim odtokom • sedežne deske s počasno spuščajočim pokrovom • montažni element s podometnim kotličkom za posluževanje s sprednje strani, za vgradnjo v zid ali predstensko vgradnjo, s tipko z dvokoličinsko splakovalno tehniko, z garnituro manšet glede na WC školjko 	kom	12		
6. Kompletan umivalnik iz sanitarne keramike velikosti 60 x 50 cm, sestojječ iz: <ul style="list-style-type: none"> • kromirane stoječe enoročne mešalne 	kom	8		

<ul style="list-style-type: none"> baterije z dvignjenim izlivom kromiranega odlivnega ventila brez preliva skupno s sifonom ø50 mm, dveh kotnih regulirnih ventilov s ponikljano cevko in rozeto, pritrdilnih vijakov 				
7. Pisoarna školjka iz sanitarne keramike za stensko montažo - viseča izvedba s hrbtnim priključkom, sestojeca iz: <ul style="list-style-type: none"> razpršilne šobe senzorjem z el. magnetnim ventilom zapornim ventilom in filtrom ponikljanega sifona ø50 pritrdilnega in tesnilnega materiala 	kom	7		
8. Zidno pregradna stena za pisoar velikosti: višina/globina/debelina 65/32/9 cm za montažo med pisoarji	kom	6		
9. Električni tlačni bojler pravokotne (slim) oblike vsebine 50 l skupaj z varnostnim ventilom in povezovalnih cevi	kom	3		
10. Električni tlačni bojler vsebine 30 l, skupaj z varnostnim ventilom in povezovalnih cevi	kom	1		
11. Ogledalo za namestitev nad umivalnikom z vgrajeno LED osvetlitvijo velikosti širina/višina/debelina 60/75/3 cm	kom	8		
12. Osvežilec zraka za montažo na steno z baterijskim napajanjem in timerjem za časovno nastavitev delovanja	kom	8		
13. PVC talni sifon s smradno zaporo, s ponikljano rešetko 150x150 mm, s horizontalnim odvodom ø50	kom	4		
14. Podometni krogelni ventil z ročko DN 20	kom	3		
15. Pocinkana navojna cev za razvod hladne vode, vključno s fittingi, tesnilnim in pritrdilnim materialom in parozaporno izolacijo DN 15	m	40		
16. Pocinkana navojna cev za razvod tople vode, vključno s fittingi, tesnilnim in pritrdilnim materialom in toplotno	m	20		

izolacijo, velikosti DN 15				
17. PVC kanalizacijska cev vključno s fazonskimi kosi, skupaj z montažnim in spojnim materialom, velikosti:				
ø32	m	4		
ø50	m	22		
ø110	m	15		
18. Pripravljalna dela, zarisovanje, izdelava utorov v opečni zid za novi cevni razvod, tlačna preizkušnja, zaključna dela				
19. Transportni in splošni stroški				
Prezračevanje				
	enota	količina	cena na enoto brez DDV	vrednost brez DDV
1. Demontaža odvodnih prezračevalnih ventilov velikosti ø125 pred odstranitvijo obstoječega spuščenege stropa in odvoz na deponijo	kom	16		
2. Dobava in montaža novih prezračevalnih ventilov velikosti ø125 vključno s fleksibilnimi kanalskimi priključki za montažo na obstoječi kanalski razvod v novem spuščnem stropu	kom	16		
3. Demontaža in ponovna montaža zračnih rešetak za vgradnjo v sp. del vrat velikosti:				
300 x 160 mm	kom	8		
400 x 200 mm	kom	1		
4. Pripravljalna dela, nastavitve prezračevalnih ventilov z meritvami, zaključna dela				
5. Transportni in splošni stroški				

Izjava o nekaznovanosti

IZJAVA ZA PRAVNO OSEBO

_____ stanujoč _____, EMŠO _____, kot direktor družbe _____, matična številka: _____, v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) v zvezi s postopkom javnega naročanja »Prenova sanitarij v poslovni stavbi Slovenska cesta 50, Ljubljana«, objavljenem na Portalu javnih naročil pod številko objave JN _____, naročnika Računsko sodišče Republike Slovenije, podajam naslednjo

izjavo o nekaznovanosti, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo

Podpisani _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da za družbo _____, na dan za predložitev ponudb za predmetno javno naročilo, to je **dne** _____, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Podpis:

Žig

Izjava o nekaznovanosti

IZJAVA ZA FIZIČNO OSEBO

_____ stanujoč _____, EMŠO _____, v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) v zvezi s postopkom javnega naročanja »Prenova sanitarij v poslovni stavbi Slovenska cesta 50, Ljubljana«, objavljenem na Portalu javnih naročil pod številko objave JN _____, naročnika Računsko sodišče Republike Slovenije, podajam naslednjo:

izjavo o nekaznovanosti, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo

Podpisani _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da zame, na dan za predložitev ponudb za predmetno javno naročilo, to je **dne** _____, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Podpis:

Izjava ponudnika o kadrovski sposobnosti

IZJAVA PONUDNIKA O KADROVSKI SPOSOBNOSTI

(firma in sedež ponudnika)

Izjavljamo, da za izvedbo predmetnega javnega naročila razpolagamo z zadostnim številom ustrezno usposobljenih kadrov, ki bodo dela izvedli strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Referenčna lista

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji ali v državah članicah EU uspešno zaključil najmanj dva (2) projekta, ki sta primerljiva predmetnemu javnemu naročilu. Posamezni projekt se šteje kot primerljiv, če je vključeval prenovo sanitarij v vrednosti vsaj 40.000,00 EUR z DDV.

Zap. št.	Referenčni naročnik (polni naziv, naslov, poštna številka in kraj), kontaktna oseba, e- pošta, tel. št.	oznaka projekta (pogodbe/posla) pri naročniku in kratek opis	vrednost	datum začetka in zaključka projekta
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Ponudnik za vsako navedbo reference priloži tudi podpisano izjavo referenčnega naročnika na obrazcu Potrdilo referenčnega naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedenih podatkov pri referenčnem naročniku ponudnika.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Potrdilo referenčnega naročnika

POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA

Za namen dokazovanja kadrovske sposobnosti javnega naročila male vrednosti "Prenova sanitarij v poslovnih prostorih Računskega sodišča Republike Slovenije, oznaka JN _____, _____ (naziv in naslov naročnika) pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je _____ (naziv in naslov ponudnika) v času od _____ do _____ izvedel _____ (kratek opis projekta) po pogodbi/naročilnici/ _____ z dne _____.

Skupna pogodbeni vrednost izvedenih del in vgrajene opreme je znašala _____ EUR z vključenim DDV, od tega za prenovo sanitarij (izvedena dela in vgrajena oprema) _____ EUR z vključenim DDV.

Potrjujemo, da je ponudnik izvedena dela opravil kakovostno in v skladu s pogodbo ter v dogovorjenih rokih.

Računsko sodišče Republike Slovenije lahko za namene postopka navedbe preveri pri g./ge.: _____ (ime in priimek, telefon, e-poštni naslov).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Izjava podizvajalca o kadrovski sposobnosti

IZJAVA PODIZVAJALCA O KADROVSKI SPOSOBNOSTI

(firma in sedež podizvajalca)

Izjavljamo, da za izvedbo predmetnega javnega naročila razpolagamo z zadostnim številom ustrezno usposobljenih kadrov, ki bodo dela izvedli strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig

Podpis:

Referenčna lista podizvajalca

REFERENČNA LISTA PODIZVAJALCA

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji ali v državah članicah EU uspešno zaključil najmanj dva (2) projekta, ki sta primerljiva predmetnemu javnemu naročilu. Posamezni projekt se šteje kot primerljiv, če je vključeval prenovo sanitarij v vrednosti vsaj 40.000,00 EUR z DDV.

Zap. št.	Referenčni naročnik (polni naziv, naslov, poštna številka in kraj), kontaktna oseba, e- pošta, tel. št.	oznaka projekta (pogodbe/posla) pri naročniku in kratek opis	vrednost	datum začetka in zaključka projekta
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Ponudnik za vsako navedbo reference priloži tudi podpisano izjavo referenčnega naročnika na obrazcu Potrdilo referenčnega naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedenih podatkov pri referenčnem naročniku podizvajalca.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Izjava ponudnika - zeleno JN

IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV IZ UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

(firma in sedež ponudnika)

Izjavljamo, da izpolnjujemo zahteve naročnika o izpolnjevanju naslednjih zahtev:

točka	zahteva	dokazila
11.2.1.1	<p>Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:</p> <ul style="list-style-type: none">• proizvodi, ki vsebuje žveplov heksafluorid (SF₆);• notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednost več kot: 30 g/l, brez vode, za stenske barve, 250 g/l, brez vode za druge barve z razlivnostjo najmanj 15m²/l pri moči prekrivanja 98% motnostjo in 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15 m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami;• materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 363, SIST EN 13986.	<i>(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)</i>
11.2.1.2	Emisije hlapnih organskih spojin v gradbenih proizvodih, ki bodo uporabljeni pri gradnji, ne presegajo vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.	/

11.2.2.1	Maksimalni pretok vode v umivalnik/pomivalno korito, ki ni odvisen od tlaka vode, ne sme biti višji od naslednjih vrednosti: <ul style="list-style-type: none"> • Kopalniške pipe brez omejevalnika pretoka - 6,0 (pretok vode l/min) • Kopalniške pipe z omejevalnikom pretoka - 8,0 (pretok vode l/min) 	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.2.2	Sanitarne armature morajo biti opremljene z napredno napravo ali tehnično rešitvijo, ki omogoča uravnavanje temperature, pri čemer morajo sanitarne armature omogočajo termostatsko prilagajanje.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.2.3	Materiali, vsebovani v izdelkih, ki prihajajo v stik s pitno vodo, ali z njimi povezane nečistoče, v vodo, namenjeno prehrani ljudi, ne smejo oddajati zmesi tako, da bi to neposredno ali posredno slabo vplivalo na zdravje ljudi. Ti materiali ne smejo poslabšati kakovosti vode, namenjene prehrani ljudi, glede na njen videz, vonj in okus. Kadar je armatura pravilno uporabljana (tj. kadar so spoštovani pogoji uporabe, določeni v zadevnih standardih EN v pojasnilih tega dokumenta), se materiali ne smejo spremeniti tako, da bi se kakovost izdelka poslabšala. Materiali, ki niso dovolj odporni proti koroziji, morajo imeti primerno zaščito, da ne ogrožajo zdravja.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.2.4	Sanitarni izdelki s kovinsko Ni-Cr-prevleko (neodvisno od značilnosti materiala substrata) morajo biti v skladu s standardom EN 248.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.2.5	Izdelek mora biti zasnovan tako, da lahko njegove zamenljive sestavne dele končni uporabnik oziroma profesionalni servisni tehnik preprosto zamenja. Informacije o tem, katere dele je mogoče zamenjati, morajo biti jasno navedene na informativnem listu, ki je priložen izdelku. Ponudnik mora prav tako priložiti jasna navodila, ki končnemu uporabniku oziroma usposobljenemu strokovnjaku omogočajo, da izvede osnovna popravila.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.2.6	Izdelek se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani ali elektronski obliki: <ul style="list-style-type: none"> • z navodili za namestitvev, vključno z informacijami o delovnem tlaku, ki je primeren za izdelek; • s priporočili glede pravilne uporabe in vzdrževanja izdelka (vključno s čiščenjem in odstranjevanjem vodnega kamna) ter vsemi ostalimi navodili. 	/
11.2.3.1	Grelnik vode in kombiniran grelnik vode, katerega osnovna funkcija je zagotavljanje tople pitne ali sanitarne vode, mora imeti pri ogrevanju vode takšno sezonsko energijsko učinkovitost η_{wh} , da je uvrščen v najvišji razred energijske učinkovitosti, dostopen na trgu v času objave tega naročila.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.3.2	Izdelek se dobavi z navodili za vgradnjo in uporabo v tiskani ali elektronski obliki.	/

11.2.4.1	Celotni nominalni volumen splakovanja opreme za stranišča na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati 6,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.2	Straniščni kompleti s celotnim volumnom splakovanja, ki presega 4,0 litra, in splakovalni straniščni sistemi morajo biti opremljeni z napravo za varčevanje z vodo. Ko se dajo na trg, zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, ne sme presegati 3,0 l/splakovanje, ne glede na tlak vode. Straniščne školjke morajo omogočati uporabo naprave za varčevanje z vodo, njen zmanjšani volumen splakovanja, ki se sprosti ob delovanju naprave za varčevanje z vodo, pa ne sme presegati 3,0 l/splakovanje ne glede na tlak vode. Za opremo s senzorjem: Vsak krmilnik splakovanja s senzorjem mora onemogočiti lažno sprožitev in zagotavljati, da se splakovanje izvede šele po dejanski uporabi izdelka.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.3	Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 6 l/splakovanje za opremo za stranišča na splakovanje ali 4 l/splakovanje, če straniščni komplet ni opremljen z napravo za varčevanje z vodo, zmanjšani volumen splakovanja po prilagoditvi pa v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 3 l/splakovanje.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.4	Opremo za stranišča na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki ali elektronski obliki, kot je natančneje navedeno v točki 11.2.4.4	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.5	Nominalni volumen splakovanja opreme za pisoarje na splakovanje, ko se da na trg, ne sme presegati 2 l/splakovanje, ne glede na tlak vode.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.6	Pisoarni kompleti in splakovalni sistemi za pisoarje morajo biti opremljeni s krmilnikom splakovanja na zahtevo. Pisoarji morajo omogočati uporabo krmilnika splakovanja na zahtevo.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.7	Splakovalni sistemi so opremljeni s prilagoditveno napravo, ki monterju omogoča, da prilagodi volumen splakovanja ob upoštevanju lokalnih pogojev odtočnega sistema. Celotni volumen splakovanja po prilagoditvi v skladu z navodili za montažo ne sme presegati 2 l/splakovanje.	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)
11.2.4.8	Oprema za pisoarje na splakovanje se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani obliki ali elektronski obliki, kot je natančneje navedeno v točki 11.2.4.8	(ponudnik vpiše naziv datotek(e) dodatne dokumentacije)

Kjer je zahtevano:

- prilagamo dodatno dokumentacijo/dokazila, ki jo navajamo v tretjem stolpcu (dokazila)

ali

- bomo zahtevano dodatno dokumentacijo/dokazila predložili najkasneje v 15 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe.

(ponudnik naj obkroži opcijo, ki jo je izbral)

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Izjava po 35. členu ZIntPK

IZJAVA PO 35. členu ZIntPK

(firma in sedež ponudnika)

Izjavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in nam na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z Računskim sodiščem Republike Slovenije.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis:

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Garancija / zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

- če izvajalec ni pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti,
- če izvajalec pogodbene obveznosti izpolni napačno oziroma pomanjkljivo,
- če izvajalec pogodbene obveznosti ne izpolni pravočasno.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Vzorec menične izjave s pooblastilom za odpravo napak v garancijski dobi

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli

znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi.

Zavarovanje se lahko unovči, če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Vzorec pogodbe

VZOREC POGODBE

Ponudnik s podpisom ESPD potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Računsko sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa predsednik Tomaž Vesel
Matična številka: 5874742000,
Davčna številka: 72434295
(v nadaljevanju: naročnik)

in

(firma oz. ime izvajalca)

(naslov izvajalca),
ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

Matična številka: _____, ID za DDV: _____

sklepata naslednjo

Pogodbo za prenovu sanitarij št. C1312-19-00000XX

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za prenovu sanitarij v poslovnih prostorih Računskega sodišče Republike Slovenije, Slovenska cesta 50, 1000 Ljubljana, št. objave na Portalu javnih naročil _____ z dne _____,
- da je bil z obvestilom o oddaji naročila kot najugodnejši ponudnik za oddajo tega naročila izbran izvajalec po tej pogodbi,
- da sta ponudba izbranega ponudnika in razpisna dokumentacija za naročilo iz prve alineje tega člena kot prilogi sestavni del te pogodbe,
- da pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi s predmetom te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je prenova sanitarij v delu poslovne stavbe Slovenska cesta 50, Ljubljana, ki je v lasti naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel vsa dela, navedena v tehnični dokumentaciji razpisne dokumentacije in ponudbi izvajalca.

Prav tako bo izvajalec iz objekta odstranil vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje in objekt očistil.

Opredelitev in opis predmeta te pogodbe je natančneje opredeljen v razpisni dokumentaciji naročnika in ponudbeni dokumentaciji izvajalca z dne _____. _____. 2019.

Pogodbena dela se bodo izvajala v skladu z zakonodajo s področja varstva pri delu in požarne varnosti ter drugih predpisov, ki jih mora izvajalec upoštevati pri izvedbi predmeta te pogodbe.

III. POGODBENA VREDNOST IN ROK PLAČILA

3. člen

Pogodbena vrednost znaša _____ evrov brez DDV

oz. _____ evrov z vključenim DDV.

Pogodbena cena je fiksna in vključuje vsa nepredvidena in presežna dela.

Pogodbena vrednost vključuje vse stroške, navedene v 2. členu te pogodbe in vse davke, takse in ostale dajatve, ki jih bo imel z izvedbo naročila, zlasti stroške dela, režijske stroške, morebitne nadure, dela na praznični dan, prevoz, čiščenje, plačila podizvajalcem, zahtevnost montaže in vse ostale elemente, ki utegnejo vplivati na končni izračun cene.

Izključen je tudi morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del.

4. člen

Izvajalec bo dela opravljal sukcesivno, glede na terminski načrt, predložen v ponudbi in skladno z dogovorom z naročnikom..

Rušitvena dela (rušenje obstoječega tlaka v moških in ženskih sanitarijah) mora izvajalec izvajati izven poslovnega časa naročnika, in sicer od petka od 15. do 18.30, v soboto in nedeljo pa od 8. do 18. ure, pri čemer mora upoštevati predpise o javnem redu in miru. Ostala dela se lahko izvajajo od ponedeljka do petka od 7.00 ure do 18.30 ure.

5. člen

Naročnik bo izvedena dela po pogodbi plačal na podlagi računa, iz katerega bo razvidna natančna specifikacija izvedenih del in vgrajene opreme, in sicer za vsako fazo prenove posebej.

Izvajalec bo račun izstavil po podpisu vsakokratnega prevzemnega zapisnika z naročnikom.

Naročnik se zavezuje plačati vrednost računa na transakcijski račun izvajalca v roku, kot ga bo za plačilo na dan prejema računa določal zakon, ki ureja izvrševanje proračuna.

6. člen

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen do zakonitih zamudnih obresti.

PODIZVAJALCI

(Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje del z podizvajalci, črta).

7. člen

Izvajalec bo pogodbeno dela izvajal s podizvajalci, navedenimi v izpolnjenem obrazcu »Prijava« ki je priloga te pogodbe in njen sestavni del, v obsegu in na način, ki je določen v tej prilogi.

8. člen

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah podatkov o podizvajalcih in delih javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje in jima poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročnikoma med drugim predložiti podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;
- izpolnjene obrazce Izjava novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

9. člen

V razmerju do posameznega naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

10. člen

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, določen v 8. členu pogodbe, imata pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preverita delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

11. člen

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/: Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora situacijski fakturi obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

12. člen

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/: Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacijske fakture poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

IV. KAKOVOST

13. člen

Kakovost izvedenih del mora ustrezati obstoječim standardom gradbene stroke, ponudbene dokumentacije in priloženih dokazil k ponudbi ter zahtevam naročnika, izraženim v razpisni dokumentaciji.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvedena dela ne ustrezajo zahtevani kakovosti, zavrne prevzem in pozove izvajalca izvedbi del, ki ustrezajo zahtevani kakovosti, oziroma ga pozove k odpravi napak.

V primeru, da se pomanjkljivosti ne da odpraviti, lahko naročnik odstopi od sklenjene pogodbe in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

V. ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel v roku, kot jih določi naročnik, najprej pa 1. 7. 2019 in jih dokončal v ____ (največ 8) tednih od začetka opravljanja del. Skrajni rok za zaključek vseh del in zadnjo primopredajo je _____.

Rok je bistvena sestavina te pogodbe.

15. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da v izrednih primerih začasno ustavi dela v določenem obdobju ali v določenih časovnih obdobjih posameznega delovnega dne. O tem bo pravočasno obvestil izvajalca. V tem primeru izvajalec nima pravice zaračunati stroškov, ki so nastali zaradi zaustavitve del. Rok izvedbe se v tem primeru ustrezno podaljša.

VI. PREVZEM POGODBENIH DEL

16. člen

Količinski in kakovostni prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank s podpisom prevzemnega zapisnika.

Kakovostni prevzem se ocenjuje po predpisih, strokovnih normah ter standardih, ki so veljavni ob prevzemu, ob navzočnosti zastopnika izvajalca.

Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o pregledu, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

VII. GARANCIJSKI ROK

17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na lastne stroške odpravil vse okvare in napake, do katerih bo prišlo v garancijskem roku in niso posledica nepravilne uporabe opreme.

Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa posameznega prevzemnega zapisnika in znašajo

- za kakovost izvedenih del _____ mesecev,
- za vgrajeno opremo _____ mesecev.

Doba zagotavljanja rezervnih delov je ____ let.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po sklenitvi te pogodbe naročniku predložil _____, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za prenovo sanitarij, kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj 30 dni po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje se unovči, če izvajalec ni pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe, ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno oziroma pomanjkljivo oziroma jih ne izpolni pravočasno. Če naročnik zaradi izvajalčevih kršitev pogodbenih obveznosti odstopi od pogodbe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje v celotni vrednosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

19. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo najkasneje na dan podpisa zadnjega prevzemnega zapisnika naročniku predložil finančno zavarovanje, v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, z veljavnostjo najmanj 30 dni po preteku garancijske dobe za izvedena dela/opreme.

Unovčenje zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel in zneskom iz unovčenega zavarovanja.

Če izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

IX. POGODBENA KAZEN

20. člen

V primeru, da pride do zamude izvedbe, ki ni posledica višje sile, kot je zapisano v 22. členu te pogodbe, je dogovorjena pogodbena kazen 0,5 % celotne pogodbene vrednosti z vključenim DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Ponudnik preide v zamudo tudi v primeru, če ne predloži ustreznih dokazil iz točke 11.2 razpisne dokumentacije najkasneje v 15 dneh po podpisu te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da mora naročnik nemudoma sporočiti izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel predmet naročila potem, ko je izvajalec s prenovo sanitarij zamujal

oziroma ponudnik ni predložil ustreznih dokazil iz točke 11.2 razpisne dokumentacije najkasneje v 15 dneh po podpisu te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XI. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK IN NAČIN OBVEŠČANJA

21. člen

Obvestila med pogodbenima strankama bodo veljavna, če bodo poslana po elektronski pošti ali pošti. Pogodbeni stranki se bosta medsebojno obveščali preko predstavnikov (skrbnikov pogodbe).

Predstavnik naročnika (skrbnik pogodbe) za izvajanje te pogodbe je _____, tel.: _____, faks: _____, e-pošta: _____,

Predstavnik izvajalca (skrbnik pogodbe) za izvajanje te pogodbe je _____, tel.: _____, GSM: _____, faks: _____, e-pošta: _____.

XII. VIŠJA SILA

22. člen

O nastopu okoliščin ali dogodkov, ki pomenijo višjo silo, mora pogodbeni stranka, ki je zaradi višje sile prizadeta, takoj obvestiti drugo pogodbeno stranko.

Nastop višje sile oprošča izvajalca in naročnika izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile in odpravo posledic le-te, prav tako jih oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

Pogodbeni stranki ne odgovarjata za škodo, ki je nastala kot posledica delovanja višje sile oz. vzrokov, na katere nastanek in delovanje nista mogli vplivati.

Primere višje sile in njihovo trajanje ugotavljata pogodbeni stranki sporazumno.

XIII. ODSTOP OD POGODBE

23. člen

Naročnik lahko, v skladu s 96. členom ZJN-3, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,

- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

24. člen

Zaradi kršitve določil te pogodbe lahko pogodbi zvesta stranka odstopi od pogodbe pred iztekom pogodbenega roka, pri čemer je upravičena do povračila škode, po splošnih pravilih o povrnitvi škode, nastale s kršitvijo pogodbe.

25. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da sme naročnik odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka v primeru, če izvajalec:

- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo in zavrne reševanje sicer utemeljene reklamacije,
- malomarno in nekvalitetno opravlja pogodbe obveznosti.

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, o pravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnala kot dobra gospodarja.

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševale sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, se za reševanje spora določi stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

XV. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

29. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku prvega naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

30. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta pooblaščenca zastopnika pogodbenih strank, in ko izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Glede garancijskih določil ta pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

V Ljubljani, dne _____
Evid. št.:

V Ljubljani, dne _____

Izvajalec

Naročnik:
Računsko sodišče Republike Slovenije

Tomaž Vesel,
predsednik računskega sodišča

V Ljubljani, dne _____

V primeru, da izbrani ponudnik nastopa s podizvajalcem, bodo sestavni del pogodbe tudi vse obvezne določbe zakona, ki ureja javno naročanje, ki določajo nastopanje ponudnikov s podizvajalci.

Kazalo ponudbe

KAZALO PONUDBE

vrsta dokumenta	število datotek <i>(ponudnik navede število datotek za posamezen segment ponudbe)</i>	ime datoteke za posamezen dokument/prilogo/dokazilo <i>(npr. specifikacija.pdf, izjava_firma_nekaznovanost.pdf, ipd)</i>
Ponudba		
Specifikacija ponudbe		
ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)		
Dokazila v zvezi z izpolnjevanje pogoja iz točke 11.1.1.1		
Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz točk 11.1.4 in 11.1.5		
Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz točke 11.2		<i>(ponudnik vpiše samo naziv datoteke za izpolnjen obrazec "Izjava ponudnika - zeleno JN", ostale nazive datotek vpiše v obrazec)</i>
Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del		
Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi		
Dokazila (11.4) in druge dokumente v primeru skupne ponudbe (13.3.1) ali ponudbe s podizvajalci (13.3.2).		

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig

Podpis: